

## FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE COMPUTACIÓN Y SISTEMAS

## IMPLEMENTACIÓN DE UN APLICATIVO MÓVIL PARA EL PROGRAMA DE PRÉSTAMO DE BICICLETAS PÚBLICAS EN EL DISTRITO DE SAN BORJA

# PRESENTADA POR JUAN CARLOS RAÚL CONTRERAS MENESES GEFERSON FRANS PILLACA GONZALES

ASESORES

LUZ SUSSY BAYONA ORE

LUIS ESTEBAN PALACIOS QUICHIZ

**TESIS** 

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE INGENIERO DE COMPUTACIÓN Y SISTEMAS

LIMA – PERÚ

2017





#### CC BY-NC

#### $Reconocimiento-No\ comercial$

Los autores permiten transformar (traducir, adaptar o compilar) a partir de esta obra con fines no comerciales, y aunque en las nuevas creaciones deban reconocerse la autoría y no puedan ser utilizadas de manera comercial, no tienen que estar bajo una licencia con los mismos términos.

http://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/



#### ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA DE COMPUTACIÓN Y SISTEMAS

## IMPLEMENTACIÓN DE UN APLICATIVO MÓVIL PARA EL PROGRAMA DE PRÉSTAMO DE BICICLETAS PÚBLICAS EN EL DISTRITO DE SAN BORJA

#### **TESIS**

## PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE INGENIERO EN COMPUTACIÓN Y SISTEMAS

# PRESENTADO POR CONTRERAS MENESES, JUAN CARLOS RAÚL PILLACA GONZALES, GEFERSON FRANS

LIMA – PERÚ

2017

Le doy gracias a mis padres, por haberme dado la vida y permitirme con mucho esfuerzo el haber llegado hasta este momento tan importante de mi formación profesional.

Contreras Meneses, Juan Carlos Raúl

Dedico esta tesis a mis padres, abuelos y a todas aquellas personas que han confiado en mí y me han brindado su apoyo y motivación para poder llegar a ser un profesional.

Pillaca Gonzales, Geferson Frans

Expresamos un sincero agradecimiento а nuestros asesores, la Dra. Sussy Bayona Oré y el Mg. Luis Palacios por compartir Quichiz sus experiencias actitudes, у conocimientos y consejos.

A nuestros familiares ya que con su amor incondicional nos han apoyado a superarnos como profesional y a la vez ser mejores personas.

#### ÍNDICE

|     |   | Página |
|-----|---|--------|
| RES | SUMEN                                   | xi     |
| ABS | STRACT                                  | xiii   |
| INT | RODUCCIÓN                               | xv     |
| CAF | PÍTULO I: PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA    | 1      |
| 1.1 | Definición del problema                 | 1      |
| 1.2 | Pregunta general                        | 1      |
| 1.3 | Problemas específicos                   | 1      |
| 1.4 | Objetivo General                        | 2      |
| 1.5 | Objetivos específicos                   | 2      |
| 1.6 | Justificación                           | 2      |
| 1.7 | Alcance                                 | 3      |
| 1.8 | Viabilidad                              | 3      |
| CAF | PÍTULO II: MARCO TEÓRICO                | 5      |
| 2.1 | Antecedentes                            | 5      |
| 2.2 | Bases teóricas                          | 17     |
| 2.3 | Definición de términos básicos          | 30     |
| CAF | PÍTULO III: METODOLOGÍA                 | 32     |
| 3.1 | Materiales                              | 32     |
| 3.2 | Método                                  | 36     |
| CAF | PÍTULO IV: DESARROLLO DEL PROYECTO      | 46     |
| 4.1 | Situación actual del proceso de negocio | 46     |
| 4.2 | Implementación del método               | 48     |

| 4.3 | Mejora de procesos                 | 80  |  |  |  |
|-----|------------------------------------|-----|--|--|--|
| 4.4 | Pruebas de software                | 82  |  |  |  |
| CAP | 88                                 |     |  |  |  |
| 5.1 | Pruebas                            | 88  |  |  |  |
| 5.2 | Resultados                         | 99  |  |  |  |
| CAP | ÍTULO VI: DISCUSIÓN Y APLICACIONES | 103 |  |  |  |
| 6.1 | Discusión                          | 103 |  |  |  |
| 6.2 | Aplicaciones                       | 104 |  |  |  |
| CON | 105                                |     |  |  |  |
| REC | RECOMENDACIONES                    |     |  |  |  |
| FUE | 107                                |     |  |  |  |
| ANE | XOS                                | 112 |  |  |  |

#### **ÍNDICE DE TABLAS**

|  | Página |
|--|--------|
| Tabla 1: Resultados entre Bicing stats y Bicing                      | 12     |
| Tabla 2: Análisis comparativo de soluciones implementadas            | 13     |
| Tabla 3: Cuadro comparativo entre Java y Kotlin                      | 29     |
| Tabla 4: Cuadro de roles   | 32     |
| Tabla 5: Cuadro de Hardware  | 33     |
| Tabla 6: Cuadro de Software  | 33     |
| Tabla 7: Presupuesto - Hardware                                      | 33     |
| Tabla 8: Presupuesto – Software                                      | 34     |
| Tabla 9: Recurso humano - Disponibilidad                             | 34     |
| Tabla 10: Disponibilidad por roles                                   | 34     |
| Tabla 11: Recurso humano - Estimación por horas                      | 35     |
| Tabla 12: Otros costos   | 35     |
| Tabla 13: Costo del proyecto   | 36     |
| Tabla 14: Evaluación de las metodologías                             | 36     |
| Tabla 15: Comparación de las metodologías                            | 37     |
| Tabla 16: Creación de la visión del proyecto                         | 38     |
| Tabla 17: Identificar al scrum master y stakeholder(s)               | 38     |
| Tabla 18: Formación del equipo scrum                                 | 39     |
| Tabla 19: Desarrollo de épicas                                       | 39     |
| Tabla 20: Creación de la lista priorizada de pendientes del producto | 39     |
| Tabla 21: Realizar el plan de lanzamiento                            | 40     |
| Tabla 22: Creación de historias de usuario                           | 40     |

| Tabla 23: Aprobación, estimación y asignación de historias de usuario    | 41  |
|--|-----|
| Tabla 24: Creación de tareas   | 41  |
| Tabla 25: Estimación de tareas   | 41  |
| Tabla 26: Creación del sprint backlog                                    | 42  |
| Tabla 27: Creación de entregables  | 42  |
| Tabla 28: Realizar reunión diaria de pie                                 | 43  |
| Tabla 29: Mantenimiento de la lista priorizada de pendiente del producto | 43  |
| Tabla 30: Convocar a un scrum de scrums                                  | 43  |
| Tabla 31: Demostración y validación del sprint                           | 44  |
| Tabla 32: Retrospectiva del sprint                                       | 44  |
| Tabla 33: Envió de entregables   | 45  |
| Tabla 34: Retrospectiva del proyecto                                     | 45  |
| Tabla 35: Product Owner  | 48  |
| Tabla 36: Scrum Master   | 48  |
| Tabla 37: Stakeholder  | 49  |
| Tabla 38: Scrum Team   | 49  |
| Tabla 39: Cuadro de épicas   | 49  |
| Tabla 40: Cronograma para el desarrollo del proyecto                     | 52  |
| Tabla 41: Cronograma de planificación de lanzamiento                     | 56  |
| Tabla 42: Duración del Sprint  | 58  |
| Tabla 43: Registro de incidentes   | 82  |
| Tabla 44: Objetivos a cumplir  | 88  |
| Tabla 45: Resultados de encuesta 1                                       | 89  |
| Tabla 46: Resultados de encuesta 2                                       | 90  |
| Tabla 47: Tiempo del proceso de pre-inscripción sin el aplicativo        | 92  |
| Tabla 48: Tiempo del proceso de pre-inscripción con el aplicativo        | 94  |
| Tabla 49: Registro mensual de pre-inscritos                              | 97  |
| Tabla 50: Funcionalidades relevantes                                     | 99  |
| Tabla 51: Reducción del tiempo en el proceso de pre-inscripción          | 100 |
| Tabla 52: Resumen de registro mensual de pre-inscripción                 | 101 |
| Tabla 53: Reducción de la cantidad de papel usado                        | 102 |
| Tabla 54: Discusión de los resultados                                    | 103 |

#### **ÍNDICE DE FIGURAS**

|  | Página |
|--|--------|
| Figura 1: Aplicación móvil EcoBici                                     | 9      |
| Figura 2: Aplicación móvil BioCicleta                                  | 10     |
| Figura 3: Aplicación móvil BiciPark                                    | 11     |
| Figura 4: Aplicación móvil MyBici                                      | 13     |
| Figura 5: Aplicación móvil JonBike                                     | 16     |
| Figura 6: El crecimiento de la participación de páginas vistas desde   |        |
| dispositivos No PC en el Perú  | 20     |
| Figura 7: El sistema operativo dominante en los dispositivos móviles e | en     |
| Perú es Android  | 21     |
| Figura 8: Ciclo de vida de Scrum                                       | 24     |
| Figura 9: Código Java vs Kotlin  | 31     |
| Figura 10: Situación actual del proceso de negocio                     | 47     |
| Figura 11: Evolución de las tareas del proyecto                        | 57     |
| Figura 12: Arquitectura de software                                    | 78     |
| Figura 13: Modelo físico de la base de datos                           | 79     |
| Figura 14: Nuevo proceso de registro                                   | 80     |
| Figura 15: Proceso de reserva  | 81     |
| Figura 16: Registro mensual de pre-inscritos                           | 98     |
| Figura 17: Pre-inscripciones realizadas con el aplicativo móvil        | 99     |
| Figura 18: Tiempo total promedio del proceso de pre-inscripción        | 101    |

#### **ÍNDICE DE ANEXOS**

|   | Página |
|---|--------|
| Anexo 1: Documentos de aceptación de proyecto | 113    |
| Anexo 2: Diagrama de Gantt                    | 115    |
| Anexo 3: Diccionario de datos                 | 116    |
| Anexo 4: Declaración jurada                   | 122    |
| Anexo 5: Reporte de daños                     | 124    |
| Anexo 6: Usuarios del piloto                  | 125    |
| Anexo 7: Declaración jurada de usuario        | 126    |
| Anexo 8: Acta de constitución del proyecto    | 127    |
| Anexo 9: Manual de usuario                    | 132    |

#### **RESUMEN**

El presente proyecto consiste en la elaboración de una aplicación móvil que permita mejorar el servicio de préstamo de bicicletas públicas en el distrito de San Borja y sirva como una herramienta de apoyo para poder cumplir con los objetivos a gran escala del programa "San Borja En Bici", como son: impulsar el uso de la bicicleta como servicio complementario al transporte público, reducir la congestión vial, mejorar la calidad del aire y mejorar la salud de los residentes del distrito.

Para la elaboración del sistema se tomaron en cuenta diversas metodologías de desarrollo las cuales fueron analizadas y comparadas; posterior a ello se decidió aplicar la metodología ágil SCRUM debido a que se integra de mejor manera al contexto del proyecto. Como resultado se implementó una aplicación móvil que es capaz de brindar información del servicio en tiempo real a los ciudadanos del distrito, además de incorporar las opciones tanto de reserva de bicicletas como la posibilidad de realizar una pre-inscripción del ciudadano; también se expone información adicional acerca de los diversos programas y servicios que existen dentro del distrito de San Borja.

La investigación permitió concluir que la implementación de la aplicación móvil ayuda a mejorar el servicio de préstamo de bicicletas que brinda el distrito de San Borja, ello se demostró por medio de la satisfacción de los

usuarios, además de poner en evidencia la reducción del tiempo y del uso de recursos impresos que es empleado en el proceso de registro de usuarios. Se logró culminar el desarrollo e implementación de la aplicación móvil en los tiempos establecidos, así como la realización de los entregables correspondientes a la metodología SCRUM.

Palabras claves: bicicletas públicas, dispositivos móviles, SCRUM.

#### **ABSTRACT**

This project consists of the development of a mobile application that allows improving the public bicycle loan service in San Borja district, so that it can be a support tool to be able to fulfill the large scale objectives of the "San Borja En Bici" program, such as, encourage the use of bicycles as a complementary service to public transport, reduce road congestion, improve air quality and improve the district residents' health.

For the system implementation, various development methodologies were considered and then analyzed and compared; after which the agile SCRUM methodology was applied, because it fits better into the project context. As a result, a mobile app was developed, capable to provide service information in real time to the district citizens, in addition to incorporating the options of both, reservation of bicycles and the possibility of making an preenrollment of the citizen; additional information about the various programs and services that exist within San Borja district.

The investigation allowed us to conclude that the implementation of this mobile service helped to improve the bicycle loan service provided by San Borja district, being demonstrated by the percentage of user satisfaction, as well as evidencing the reduction of both time and use of printed resources that is used in the user registration process. Finally, it is mentioned that the development and implementation was accomplished within the established

times, as well as the completion of the deliverables corresponding to the SCRUM methodology.

Keywords: public bicycles, mobile devices, SCRUM.

#### INTRODUCCIÓN

La contaminación ambiental es un problema que afecta a todo el mundo y con el paso del tiempo se ha incrementado, causando daños cada vez mayores en el ambiente como a la salud de las personas. Esta contaminación puede originarse de manera natural como antropogénica siendo esta ultima el mayor contaminante. Este tipo de contaminación es causada por el hombre debido a las distintas actividades que realiza, en especial a las productivas (generación de energía, la explotación de recursos no renovables), industriales o la agricultura. También las actividades no productivas intervienen en la contaminación como las que se realizan dentro del hogar o las relacionadas con el transporte (Albert, 2012).

Como se mencionó el transporte es una de las principales causas que contribuyen de forma directa y elevada a la contaminación del medio ambiente, especialmente cuando se habla del consumo de energía fósil y en las emisiones de gases de efecto invernadero, los cuales son responsables del cambio climático tanto en el ámbito local como en el global (Miralles, 2012). Debido a este tipo de problemas es que han surgido diversas organizaciones las cuales pretenden cuidar el entorno en donde las personas habitan de tal forma que se reduzcan los riesgos y efectos que produce la contaminación en perjuicio de la salud humana (García, García, & Vaca, 2012).

En diversos países del mundo ya se emplean diversas estrategias a favor de la salud y cuidado del medio ambiente. Uno de estos temas importantes y que ha venido tomando auge en estos últimos años es el promover conocimiento y conciencia en temas de movilidad, a través de la documentación de casos de éxito tanto en Europa como en América Latina. En diferentes países se han implementado los denominados Sistemas de bicicletas Públicas (SPB) las cuales buscan incrementar la movilidad de las personas. Hoy en día, más de 600 ciudades alrededor del mundo tienen sus propios sistemas de bicicletas públicas y cada año se inauguran más. Los sistemas más grandes están adoptados en China, en ciudades como Hangzhou y Shanghái. Los exitosos sistemas de París, Londres y Washington D.C. han ayudado en gran medida a promover el ciclismo como un sistema de transporte valioso y viable. Cada una de las ciudades ha implementado este sistema acoplándolo al contexto en el que se desarrolla, tomando en cuenta diversas variables como podrían ser la densidad de la ciudad, la topografía, el clima, infraestructura y cultura. Aunque este sistema no cuenta con un modelo establecido, la implementación del sistema en otras ciudades puede servir como ejemplo para su adopción (ITDP, 2015). Actualmente en nuestro país ya se implementó este sistema en diversos distritos como San Borja, Surco y Surquillo.

El distrito de San Borja es uno de los distritos que promueve la concientización sobre el cuidado de la salud y del medio ambiente, es el distrito pionero en incorporar ciclovías, así como también el primer distrito en fomentar el uso de la bicicleta para promover la movilidad de los ciudadanos del distrito al incorporar su programa de préstamo de bicicletas públicas el cual fue denominado San Borja En Bici (Municipalidad de San Borja, 2015).

"San Borja en Bici" es el primer programa de bicicleta pública que se ofrece en el Perú, el cual brinda un servicio de movilidad práctico, rápido y pensado para el uso frecuente cotidiano. Inicialmente se incorporó 200 bicicletas interconectadas dentro de una red de seis estaciones, anexas a los módulos de serenazgo del distrito. Para hacer más ágil el servicio, cada estación cuenta con un módulo de atención, además, cada estación está

próxima a los puntos de mayor oferta de servicios comerciales y su ubicación estratégica permite la interconexión con el sistema de transporte público (Municipalidad de San Borja, 2015).

Aunque si bien es cierto se ha implementado una nueva alternativa para que los ciudadanos puedan desplazarse, en el Perú las personas suelen tener temor al uso de una bicicleta en las calles, puesto que la vía para el desplazamiento de vehículos ha sido pensada exclusivamente para vehículos motorizados. Para mitigar este problema es que se están poniendo en marcha planes para implantar circuitos para el uso de bicicleta dentro de las vías de circulación de vehículos. Lo que se busca finalmente es incentivar el uso de la bicicleta como un medio de transporte alternativo el cual genera grandes beneficios para la salud de las personas, así como mitigar algunos problemas de gran magnitud como es la congestión vehicular y la contaminación ambiental.

A continuación presentamos la problemática, la cual es la base para el desarrollo de la presente tesis en donde estableceremos los objetivos que nos permitirán medir el éxito del proyecto así como también su viabilidad para la puesta en marcha.

## CAPÍTULO I PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

En este capítulo se presentará el problema y objetivos del proyecto, su justificación y alcance que tendrá la presente tesis.

#### 1.1 Definición del problema

Escasa información del servicio de préstamo de bicicletas en el distrito de San Borja.

#### 1.2 Pregunta general

¿Cómo se podría mejorar el servicio del programa de préstamo de bicicletas del distrito de San Borja?

#### 1.3 Problemas específicos

- ¿De qué manera se podría brindar información en tiempo real acerca del servicio de préstamo de bicicletas en el distrito de San Borja?
- ¿Cómo se podrían reducir los tiempos en el proceso de registro de usuarios?
- ¿De qué manera se podría reducir la cantidad de recursos impresos en el proceso de registro de usuarios?

#### 1.4 Objetivo General

Mejorar el servicio del programa de préstamo de bicicletas del distrito de San Borja.

#### 1.5 Objetivos específicos

- Implementar un aplicativo móvil para el programa de préstamo de bicicletas en el distrito de San Borja.
- Reducir el tiempo que se incurre en el proceso de registro de usuarios.
- Reducir la cantidad de recursos impresos que se incurre en el proceso de registro de usuarios.

#### 1.6 Justificación

El presente proyecto se enfocará en el análisis, desarrollo e implementación de un aplicativo móvil para el servicio de préstamo de bicicletas del distrito de San Borja, ya que según las variables observadas de los diferentes modelos exitosos implementados en diversas partes del mundo, se piensa cubrir uno de los puntos importantes que no fueron considerados en un primer momento en el servicio que se brinda actualmente, como es facilitar toda la información necesaria referente al servicio mediante las diversas tecnologías existentes. Si bien es cierto que el modelo hace referencia a que el servicio debe de "Incorporar información en tiempo real a través de varias plataformas web, teléfonos móviles y/o terminales", en el proyecto solo se cubrirá la implementación de un aplicativo para dispositivos móviles mas no se realizará la plataforma web puesto que el servicio ya cuenta con ella, lo que se pretende es integrar la tecnología ya existente para ampliar los medios y facilitar la información que se le brinda al usuario en cuanto al servicio.

Al implementar esta solución tecnológica se pretende mejorar el servicio que se brinda actualmente de tal forma que esta herramienta ayude al programa San Borja En Bici a poder cumplir sus objetivos a gran escala, los cuales son impulsar el uso de la bicicleta como servicio complementario al

transporte público, reducir la congestión vial, mejorar la calidad del aire y mejorar la salud de los residentes del distrito.

#### 1.7 Alcance

El presente proyecto tiene como alcance el análisis, desarrollo e implementación de un aplicativo móvil para el sistema operativo Android para el servicio de préstamo de bicicletas en el distrito de San Borja.

#### 1.8 Viabilidad

#### 1.8.1 Técnica

Para desarrollar el proyecto se cuenta con personas capacitadas con conocimientos sólidos para la construcción de software tanto en plataformas web y móvil, teniendo la facilidad de poder desenvolverse de la mejor manera brindando un producto de calidad y cumpliendo con los estándares respectivos para cumplir con los objetivos del proyecto.

Además, se cuentan con herramientas tanto de hardware y software las cuales facilitaran el desarrollo del proyecto.

#### 1.8.2 Operativa

La municipalidad de San Borja cuenta con un área de TI capacitada, el cual brindará la información y el soporte necesario al aplicativo móvil una vez este en producción.

En cuanto al rechazo que pueda tener el aplicativo móvil ante los usuarios del servicio, según los resultados de las encuestas realizadas antes de la implementación del aplicativo móvil, se tiene un favorable número de personas que se encuentran dispuestas a utilizar el aplicativo.

Por otro lado, en las diversas estaciones de bicicletas con las que cuenta el distrito, el personal encargado podrá brindar información acerca del uso del aplicativo.

#### 1.8.3 Económica

El proyecto tendrá una inversión de S/ 26, 687.65 el cual será distribuido en la compra de recursos tecnológicos, el pago al personal capacitado y al pago de consumo de recursos para la elaboración del sistema con el fin de cumplir los objetivos del proyecto.

En el siguiente capítulo se desarrolla el marco teórico que sostiene el desarrollo de este proyecto.

## CAPÍTULO II MARCO TEÓRICO

En este capítulo se presentará como antecedentes las diversas investigaciones de proyectos similares que han sido desarrollados en otros países y temas relacionados a la presente tesis.

#### 2.1 Antecedentes

## 2.1.1 Beneficios del uso de la bicicleta como transporte alternativo

#### a) Para la salud de los ciudadanos

La (Organización Panamericana de la Salud, 2012) señala que usar bicicleta mejora las funciones cardiorrespiratorias, musculares, la salud ósea, reducir el riesgo de enfermedades no transmisibles (ENT) y depresión.

Para el (Banco Interamericano de Desarrollo, 2015) "El uso de la bicicleta como medio de transporte puede ayudar a mejorar la calidad de vida de las personas y convertirse en una solución a muchos de los problemas de movilidad y de salud contemporáneos".

(Villalobos, 2016) menciona que "usar la bicicleta como medio de transporte, mejora el estilo de vida de las personas que la utilicen, disminuyendo la emisión de gases efecto invernadero como el Dióxido de

Carbono generados por el uso de combustibles fósiles y contribuyendo a la prevención y ocurrencia de accidentes de trabajo y enfermedades laborales asociadas con el riesgo psicosocial y los estilos de vida saludables".

Las bicicletas públicas constituyen el transporte más sostenible debido a que: (Municipalidad de San Borja, 2015):

- No consumen combustibles fósiles.
- No emiten contaminación atmosférica, de la que el transporte motorizado es el mayor emisor.
- Producen niveles de ruido muy inferiores a los de los vehículos motorizados.
- Generan poca cantidad de residuos y su ciclo de vida es el más sostenible de todos los vehículos (fabricación, reparaciones, final de uso, etc.).
- Son ampliamente recuperables y reutilizables.
- Consumen poca cantidad de suelo.
- Fomentan la disminución de la congestión del tráfico y del transporte público.

Los beneficios medioambientales van directamente ligados a los beneficios energéticos; por eso, la bicicleta, al no consumir recursos naturales para su funcionamiento, tampoco provoca impactos en el ambiente, y el distrito continuará siendo una Ciudad Sostenible.

#### b) Para el distrito de San Borja

El distrito de San Borja es reconocido en el Perú como una comunidad modelo respecto a la promoción del desarrollo sostenible y el respeto por el medio ambiente. La Municipalidad de San Borja tiene activa participación en redes nacionales e internacionales de ciudades comprometidas con el desarrollo humano sostenible y equitativo. El municipio de San Borja busca promover el uso de la bicicleta en distancias cortas, brindar facilidades para la interconexión con el transporte público

masivo e incentivar el uso racional del auto privado. Por ello, la iniciativa de contar con el primer programa de Bicicleta Pública en el país (Municipalidad de San Borja, 2015).

La implantación de un sistema de bicicletas públicas:

- Permite disponer de una nueva opción de transporte urbano rápido, flexible y práctico.
- Optimiza del uso del espacio público.
- Fortalece la identidad local, ya que los sistemas de bicicletas públicas pueden convertirse en una parte del paisaje urbano muy bien aceptado y ofrecen una imagen y un atractivo particular distintivo de la ciudad.
- Reduce directamente la congestión del tráfico mediante la reducción del número de vehículos en circulación.
- Mejora la calidad de vida urbana (reduce la contaminación del aire y la acústica).

#### c) Para la economía del ciudadano

Además de los beneficios para la salud, el medio ambiente y el distrito que trae el empleo de la bicicleta como medio de transporte público urbano, San Borja en Bici también impacta de manera positiva en la economía de tu bolsillo (Municipalidad de San Borja, 2015).

- Su costo global es menor comparado con otros medios de transporte público motorizados.
- Significa un ahorro de dinero para el usuario por el menor gasto que se realiza en mantenimiento del vehículo y porque no emplea combustible.
- Disminuye los tiempos de viaje al ahorrarse tiempo fuera del tráfico vehicular.
- Reduce los costos de salud gracias a los efectos del ejercicio practicado regularmente.

### 2.1.2 Experiencias de aplicativos móviles de préstamo de bicicletas

Hoy en día, las aplicaciones para dispositivos móviles se vuelven más abundantes en diversos países que han implementado el préstamo de bicicletas públicas. Como menciona (Guihua, 2014), los usuarios pueden usar diversos servicios como consulta de tickets, consultas meteorológicas y chateo en tiempo real. Así como (Guihua, 2014) realizo la implementación de un sistema de consulta de información para alquiler y devolución de bicicletas públicas, existen muchas aplicaciones que realizan consultas de información sobre los servicios en tiempo real.

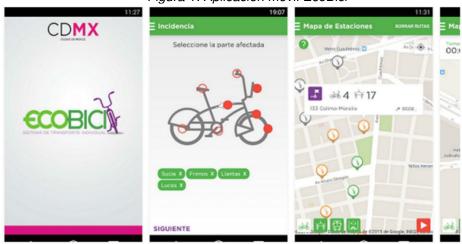
#### a) Soluciones implementadas

#### a.1) EcoBici CDMX

Según el análisis de (Pérez, 2013), en la búsqueda de alternativas sustentables para las ciudades de México, nace EcoBici como un medio de desplazamiento urbano. "Según la Encuesta de EcoBici 2012, 86 por ciento de los usuarios de la bicicleta pública constatan un incremento de su calidad de vida desde que empezaron a ser usuarios de dicho programa". EcoBici ha impactado en las personas cambiando la manera de pensar de los habitantes de México, la bicicleta se ha convertido en un medio de transporte urbano que se utiliza por elección y no por falta de opciones o de necesidad (Pérez, 2013). Según la encuesta realizada por (EcoBici, 2014), El 30% de usuarios utiliza EcoBici para evitar el tránsito, el 64% para poder movilizarse por las calles y el 47% utiliza EcoBici para ir al trabajo.

ECOBICI cuenta con una aplicación móvil (Ver Figura 1) en la Ciudad de México CDMX, "que permite a los usuarios consultar la disponibilidad de estaciones y bicicletas en tiempo real, trazar las rutas de su viaje, consultar el mapa de las cicloestaciones, ver el mapa de ciclovías de la ciudad, hacer reportes de incidencias dentro del sistema y consultar el histórico de uso de su cuenta." (Gobierno abierto CDMX, 2017)

Figura 1: Aplicación móvil EcoBici



Fuente: (Ecobi CDMX, 2017)

#### a.2) GreenCare

El proyecto de (Zhao, Chen, Teng, Li, & Pan, 2013) es un sistema público de bicicletas compartidas que permite consultar los puntos de alquiler de bicicletas, introduce una medición cuantitativa del consumo de calorías del usuario y también realizaron una red de propagación de retorno mejorada que se introduce para pronosticar la información futura de los puntos de alquiler para comodidad del usuario.

#### a.3) BioCicleta

Este proyecto de (Lozano, 2015) tiene como objetivo el desarrollo de una aplicación móvil (Ver

Figura 2) que permitirá la búsqueda de rutas para realizar en bicicleta por el medio rural. El proyecto pretende integrar una herramienta en donde se puede visualizar las rutas de las bicicletas en tiempo real y la ubicación de los talleres cercanos a su ubicación. La metodología empleada en el proyecto es la metodología en cascada ya que tienen claros los objetivos y los diferentes entregables. Por otro lado (Lozano, 2015) menciona que ciertas fases del ciclo en cascada se realizaron en forma paralela al desarrollo del proyecto y que la metodología fue la adecuada en relación con el alcance y tiempo disponible para el desarrollo del proyecto.

Figura 2: Aplicación móvil BioCicleta AYUDA SELECCIONA UN TEMA DE AYUDA BUSCAR RUTAS 0 DETALLE RUTA 0 CONTRASEÑA 0 **BUSCAR TALLERES FAVORITOS** 0 **ENTRAR** AÑADIR A FAVORITOS 0 REGISTRARSE VALORAR RUTA 0 ¿HAS OLVIDADO LA CONTRASEÑA? **OMITIR** COMENTARIOS

Fuente: (Lozano, 2015)

#### a.4) BiciPark

El trabajo de (Cano, 2015) tiene como objetivo presentar información en tiempo real sobre las estaciones más próximas al usuario de BICICARD. BiciPark es una aplicación móvil (Ver Figura 3) hibrida que reutiliza datos ya existentes y accesibles bajo la filosofía de Open Data. (Cano, 2015) concluye en que los objetivos planteados fueron alcanzados y que proyecto inicialmente solo fue para la localidad de Sant Vicente y termino siendo útil para varias ciudades más.

Ciudad elegida: San Vicente del Raspeig, Alic...

Mapa Satélite

Carrer Altea

Suarez

Plaza del Apeadero

Dicis 3- Bornetas:11

Mas información...

Sant Vicent Center Carrer Pont Sant Jordi, 10, 03803 Alcol, Alicante, España

Sant Vicent Center Carrer Pont Sant Jordi Puente de San Jorge hacia Carrer Pont Sant Jordi Puente de San

Figura 3: Aplicación móvil BiciPark

Fuente: (Cano, 2015)

#### a.5) Bicing Stats

El proyecto de (Carol, 2016) tiene como objetivo construir una aplicación que de una estimación de probabilidad de encontrar una bicicleta libre en una zona o en el servicio Bicing. La aplicación fue hecha para dispositivos móviles para que los usuarios pueden disponer de la información del servicio en cualquier momento del día. Este proyecto nace de la necesidad del usuario de poder encontrar sitios para aparcar la bicicleta. Para solucionar este problema se decidió crear una herramienta que reduzca la incertidumbre, proporcionando predicciones de disponibilidad de las estaciones al usuario (Carol, 2016). La predicción de disponibilidad se basa en un conjunto de variables, y el peso de casa uno de los factores se calcula según un proceso de aprendizaje automático. Las variables sobre las que se construye la estimación son (Carol, 2016):

- El empleo actual de la estación.
- El historial de empleo de la estación.
- Variables meteorológicas.

La metodología utilizada en el proyecto fue la metodología ágil SCRUM que se basa en repetidas iteraciones o Sprints. (Carol, 2016) destaca a la metodología SCRUM que hace énfasis en la colaboración entre miembros del equipo, comunicación constante, que permite adaptar los Sprints a los requerimientos del negocio, a menudo cambiantes. (Carol, 2016) concluye que según los resultados que se muestra en la Tabla 1 su sistema es más preciso que el de Bicing.

Tabla 1: Resultados entre Bicing stats y Bicing

| Estació | Dia | Mes | Any  | Hora | Min | Bicicletes<br>Reals | Bicing<br>Stats | UPF |
|---------|-----|-----|------|------|-----|---------------------|-----------------|-----|
| 42      | 24  | 8   | 2016 | 12   | 24  | 7                   | 9               | 8   |
| 42      | 24  | 8   | 2016 | 12   | 8   | 6                   | 10              | 8   |
| 30      | 24  | 8   | 2016 | 12   | 4   | 14                  | 12              | 3   |
| 30      | 24  | 8   | 2016 | 12   | 34  | 14                  | 15              | 4   |
| 30      | 24  | 8   | 2016 | 12   | 35  | 14                  | 14              | 5   |
| 30      | 24  | 8   | 2016 | 12   | 36  | 14                  | 15              | 6   |
| 366     | 24  | 8   | 2016 | 12   | 36  | 22                  | 21              | 6   |
| 366     | 24  | 8   | 2016 | 12   | 43  | 22                  | 21              | 6   |
| 366     | 24  | 8   | 2016 | 12   | 45  | 22                  | 22              | 6   |
| 74      | 24  | 8   | 2016 | 12   | 49  | 1                   | 1               | 6   |
| 74      | 24  | 8   | 2016 | 12   | 50  | 1                   | 1               | 4   |
| 74      | 24  | 8   | 2016 | 12   | 51  | 1                   | 0               | 2   |
| 74      | 24  | 8   | 2016 | 12   | 52  | 1                   | 0               | 1   |
| 74      | 24  | 8   | 2016 | 12   | 53  | 1                   | 0               | 1   |

Fuente: (Carol, 2016)

#### a.6) MyBici

El proyecto de (Figueroa & Sabando, 2016) tiene como objetivo brindar una mejor experiencia al estudiante con el servicio universitario de alquiler de bicicletas a través de una aplicación móvil. El proyecto surge de la necesidad de estudiantes que tienen problemas para poder movilizarse dentro del campus universitario, por la gran cantidad de estudiantes que se aglomeran para poder subirse a un autobús saturado para llegar a su lugar de destino, esperar que un compañero pueda llevarlos en su vehículo para poder movilizarse o simplemente caminar (Figueroa & Sabando, 2016). Para el desarrollo del proyecto se utiliza la metodología Scrum que impulsa el trabajo en equipo y obtiene resultados a corto tiempo. La conclusión de (Figueroa & Sabando, 2016) es que gracias a la metodología Scrum se pudo corregir incidencias que pudieron afectar en el tiempo de entrega del

proyecto, el pronóstico de éxito y calidad sobre el proyecto fue las constantes reuniones de SCRUM entre el equipo de trabajo y el cliente. En la Figura 4 se muestra la aplicación móvil MyBici desarrollada en el proyecto.

Fuente: (Figueroa & Sabando, 2016)

#### b) Análisis comparativo de soluciones implementadas

Hemos analizado las funcionalidades con las que cuentan algunas aplicaciones existentes de otros países las cuales se tabularon (Ver Tabla 2) y se obtuvieron los siguientes resultados:

Tabla 2: Análisis comparativo de soluciones implementadas

| País  | México          | España     | España   | España          | España |                |
|---|-----------------|------------|----------|-----------------|--------|----------------|
| Aplicaciones / Funcionalidades  | EcoBici<br>CDMX | BioCicleta | BiciPark | Bicing<br>Stats | MyBici | Requerimientos |
| Trazar tus rutas de viaje   | X               |            | X        |                 |        | X              |
| Mostrar un mapa con la<br>ubicación geográfica de<br>cada una de las<br>estaciones de bicicleta | X               | х          | X        | X               | X      | X              |
| Ver el mapa de ciclovías de la Ciudad o del distrito  | х               |            |          |                 |        | Х              |
| Reportar incidencias  | X               |            |          |                 |        |                |

| País   | México          | España     | España   | España          | España |                |
|--|-----------------|------------|----------|-----------------|--------|----------------|
| Aplicaciones / Funcionalidades   | EcoBici<br>CDMX | BioCicleta | BiciPark | Bicing<br>Stats | MyBici | Requerimientos |
| sobre bicicletas,<br>estaciones y/o el<br>servicio                               |                 |            |          |                 |        |                |
| Consultar el histórico de usos a través de una cuenta de usuario.                | Х               |            |          |                 |        |                |
| Crear cuenta de usuario  |                 | Х          |          |                 | X      |                |
| Pre-registro   |                 |            |          |                 |        | X              |
| Mostrar las estaciones más cercanas  | Х               |            |          |                 | Х      | Х              |
| Realizar reservas de bicicletas  |                 |            |          |                 | X      | X              |
| Información del número<br>de bicicletas<br>disponibles                           | Х               |            | X        |                 |        | X              |
| estimación de<br>probabilidad de<br>encontrar una bicicleta<br>libre en una zona |                 |            |          | X               |        |                |
| Login  | Х               | X          |          |                 | X      | X              |
| Comentarios de ruta  |                 | Х          |          |                 |        |                |
| Solicitar asistencia a usuarios cercanos   |                 | Х          |          |                 |        |                |
| Clima de la ubicación  |                 |            |          |                 |        | X              |
| Mostrar tráfico de la ciudad   |                 |            |          |                 |        | X              |
| Números telefónicos de emergencia  |                 |            |          |                 |        | X              |
| Cronometro   | X               |            |          |                 |        |                |
| Cantidad de funcionalidades  | 9               | 5          | 3        | 2               | 5      | 11             |

Fuente: Elaboración de los autores

Observamos que las aplicaciones analizadas no se alinean a los requerimientos de los procesos del negocio. Además, que no existen antecedentes de aplicaciones móviles de préstamo de bicicletas en el Perú.

Se concluye que los aplicativos móviles analizados no se alinean a los requerimientos del aplicativo a desarrollar, debido al flujo de los nuevos procesos del programa de préstamo de bicicletas del distrito de San Borja.

#### 2.1.3 Dispositivos móviles geolocalizados

Los dispositivos móviles se han convertido en un elemento tecnológico de alto impacto en todas las sociedades y no solo por su poder comunicativo. Los dispositivos móviles se utilizan en cualquier momento y lugar, es usado en ámbito social, educativo y cultural (Fombona, 2013).

La tecnología de geolocalización y realidad aumentada asocian información de un lugar o un objeto en específico, por medio de esta tecnología podemos controlar la posición y movimientos del usuario. El usuario a través de su dispositivo móvil puede recibir información dentro de un radio de determinada proximidad a algún lugar fijado (Fombona, 2013). "Las técnicas de geo-posicionamiento son utilizadas comúnmente en dispositivos de navegación y orientación geográfica de los conductores de vehículos, en equipos de orientación en senderismo y escalada, o en los sistemas de brújula y posición geográfica incorporados a muchos los teléfonos celulares avanzados" (Fombona, 2013).

Hoy en día las bicicletas públicas de última generación cuentan con GPS para el seguimiento y mantenimiento de las mismas. Gracias a este sistema permite facilitar el alquiler de la bicicleta al usuario y con seguridad para el programa, convirtiendo a la bicicleta en un sistema público individual (González S., 2015).

## a) Experiencias de aplicativos móviles geolocalizadosa.1) JonBike

Este proyecto tiene como objetivo el desarrollar una aplicación móvil (Ver Figura 5) con el sistema operativo Android para realizar el seguimiento del entrenamiento del ciclista. Por medio del uso del GPS, smartphone y Google Maps. El usuario podrá visualizar su posición y datos relativos al entrenamiento desde su dispositivo móvil (González, 2015). El servicio de geolocalización es parte importante del proyecto ya que su funcionalidad es la de recopilar datos de posicionamiento e informar a la aplicación de forma periódica para realizar el seguimiento del entrenamiento. JonBike ha seguido la filosofía Lean Startup y ha basado el desarrollo en una serie de principios a modo de metaplanificación. (González, 2015) concluye en que el objetivo el proyecto fue alcanzando, desarrollando una aplicación desarrollada en Android basado en la geolocalización cuyas caracterices fueron definidas por los usuarios mediante una participación continua en el proyecto.



Fuente: (JonBike, 2015)

#### 2.2 Bases teóricas

#### 2.2.1 Las ciudades y su sistema de movilidad

Si bien es cierto las ciudades van creciendo y mejorando con el paso de los años, su diseño se enfoca en favorecer la circulación de los vehículos particulares, para lo cual se toman diversas variables tales como: maximizar la capacidad vial, minimizar la longitud de colas vehiculares, incrementar el número de estaciones de vehículos y realizar una zonificación a favor de la circulación vehicular, pero en ninguno de los casos se considera la movilidad del peatón (Tarazona, 2016).

Debido a lo descrito es que se genera el problema de la congestión vehicular, la que a su vez ocasiona otros grandes problemas como la contaminación ambiental, perdida de horas hombre, altos índices de accidentalidad y un sistema de transporte publico de mala calidad, etc (Tarazona, 2016).

Para solucionar este problema las autoridades proponen mejorar la "infraestructura", en base a la construcción de más vías, puentes, intercambios viales, etc., pero que al poco tiempo no dan resultados debido a que el incremento de este tipo de vías genera a su vez mayor demanda de vehículos motorizados, de tal manera que se vuelve al punto inicial del problema (Tarazona, 2016).

#### 2.2.2 Movilidad urbana sostenible

La movilidad urbana sostenibles es un sistema el cual pretende dar solución a los diversos problemas ocasionados por el excesivo uso del automóvil particular (contaminación del aire, elevado consumo de energía, efectos dañinos sobre la salud de la población o la saturación de las vías de circulación), por medio de la promoción de la movilidad del peatón a pie, en bicicleta y el uso de un sistema de transporte público eficiente y sostenible. A su vez también se contempla el uso eficiente del suelo, con el objeto de tener una ciudad compacta, policéntrica y diversa (ITDP, 2012).

La movilidad urbana sostenible es un tema de suma importancia alrededor del mundo, sin embargo, en el Perú aún no se toman las medidas respectivas acerca de este tema, es así, que actualmente no se cuenta con un marco legal el cual permita a todos los peruanos ejercer el derecho a una movilidad digna, segura, ordenada, incluyente social y económicamente, eficiente, sostenible e informada, al menor costo social, ambiental y energético (Tarazona, 2016).

(Suárez, Verano, & García, 2016) menciona que en "la movilidad urbana es indiscutible la ineficiencia del vehículo privado como modo de transporte, pudiéndose señalar diferentes motivos que justifican esta afirmación, entre los que caben destacar el bajo índice de ocupación, un bajo grado de utilización y un elevado consumo energético, con las consecuencias medioambientales que esto conlleva. Un Plan de Movilidad Urbana Sostenible es un conjunto de actuaciones que tienen como objetivo la implantación de formas de desplazamiento más sostenibles (caminar, bicicleta y transporte público) dentro de una ciudad; es decir, de modos de transporte que hagan compatibles crecimiento económico, cohesión social y defensa del medio ambiente, garantizando, de esta forma, una mejor calidad de vida para los ciudadanos".

### 2.2.3 Sistema de Bicicletas públicas

Se considera sistema de bicicletas públicas a un conjunto de bicicletas en buen estado las cuales están repartidas en diferentes espacios territoriales dentro de la ciudad y que generalmente están situadas cerca a los paraderos de transporte públicos (EuroTest, 2012).

El principio básico de todo sistema de bicicletas públicas es el disponer de bicicletas para todos los ciudadanos y funcionar según el principio de autoservicio. Algunos sistemas disponen de ubicaciones fijas, mientras que otros permiten recoger y entregar la bicicleta en cualquiera de las estaciones del área de uso, menos extendida. Además, los operadores realizan un mantenimiento regular de las bicicletas para garantizar su

seguridad y una redistribución para garantizar la disponibilidad (EuroTest, 2012).

La implementación de un sistema de este tipo tiene como metas principales la reducción de la congestión vehicular, el incremento del ciclismo, mejoría de la calidad del aire, y ofertar a los residentes una opción de movilidad activa (ITDP, 2015).

Los sistemas de bicicletas públicas han sido implementados recientemente por un creciente número de ciudades como un nuevo medio de transporte urbano, ofreciendo a los ciudadanos una alternativa flexible, rápida y verde para la movilidad de los usuario que pueden recoger y dejar la bicicleta en la estación más cercana a su destino o en alguna estación de su elección sin previo aviso o planificación de tiempo (Singla, y otros, 2015).

Los sistemas para compartir bicicletas públicas se están convirtiendo en parte importante del ecosistema general del transporte en las ciudades. Las soluciones digitales brindan nuevas posibilidades y desafíos a los diseñadores de bicicletas que integran artefactos inteligentes con propiedades de detección y comunicación en un entorno social (Ljungblad, 2012).

### 2.2.4 Dispositivos móviles en la actualidad

Hoy en día el uso de un dispositivo móvil se ha incrementado y a su vez se ha convertido en una necesidad importante para el hombre tal es así que se estima que existe una igual cantidad de dispositivos móviles que habitantes en el planeta (IAB Perú, 2014).

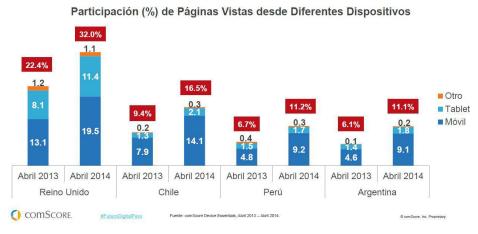
En los últimos dos años la curva de la demanda de estos ha tenido un crecimiento exponencial exorbitante y se calcula que en la actualidad existen 1.2 billones de Smartphones en el mundo y esto se debe a la aparición del iPhone, el sistema operativo Android de la compañía Google y la ampliación de las redes de banda ancha móvil, causando una revolución

en la tecnología y en la forma de hacer las cosas (IAB Perú, 2014). Es por este motivo que datos estadísticos mencionan que el número de visitas a páginas web por medio de dispositivos móviles supera a los que se realizan mediante una computadora y este en el Perú tiene a tenido un crecimiento del 67% y que esta pasó de 4,8% a 9,2% entre abril del 2013 y abril del 2014 (Comscore, 2014).

En la Figura 6 se muestra el crecimiento de la utilización de los dispositivos móviles para consultar información.

Figura 6: El crecimiento de la participación de páginas vistas desde dispositivos No PC en el Perú

# El Crecimiento de la Participación de Páginas Vistas desde Dispositivos No PC en Perú Creció 67%



Fuente: (Comscore, 2014)

Esta es una realidad, ya no del futuro sino del presente. Latinoamérica y el Perú no se escapan de este fenómeno, y, sino estamos preparados como empresas, marcas, proveedores de Internet, generadores de contenidos, agencias, medios y demás actores del ecosistema digital, estaremos un paso atrás y perdiendo una gran oportunidad para mantenernos a la vanguardia con el avance de la tecnología (IAB Perú, 2014).

En el Perú de acuerdo a estudios realizados por Comscore, la penetración de dispositivos móviles inteligentes según la población

encuestada nos indica que el dispositivo móvil preferido por las personas es el sistema operativo Android con un 71.2% a diferencia de los demás, esto gracias a las diferentes bondades y fácil acceso que ofrecen para sus usuarios por medio de distintas variables tales como el precio, funcionalidades y a las múltiples opciones que se encuentran en el mercado de las diferentes marcas (Comscore, 2014).

En la Figura 7 se muestra como Android es el sistema operativo más usado en el Perú.

El Sistema Operativo Dominante en Los Dispositivos
Móviles en Perú es Android

Participación (%) de Tráfico desde Smartphones y Tablets

5.1
2.0
4.1
13.8
6.4
6.7
Other
Windows
Android
iOS

32.4
14.1
Reino Unido
Chile
Perú Argentina

Figura 7: El sistema operativo dominante en los dispositivos móviles en Perú es Android

Fuente: (Comscore, 2014)

Analizando estos datos y las tendencias, el proyecto San Borja En Bici bajo la primera fase se definió que el proceso de desarrollo y despliegue del aplicativo sea bajo el sistema operativo de Android.

### 2.2.5 Dispositivos móviles geolocalizados

Los dispositivos móviles se han convertido en un elemento tecnológico de alto impacto en todas las sociedades y no solo por su poder comunicativo. Los dispositivos móviles se utilizan en cualquier momento y lugar, es usado en ámbito social, educativo y cultural (Fombona, 2013).

La tecnología de geolocalización y realidad aumentada asocian información de un lugar o un objeto en específico, por medio de esta

tecnología podemos controlar la posición y movimientos del usuario. El usuario a través de su dispositivo móvil puede recibir información dentro de un radio de determinada proximidad a algún lugar fijado (Fombona, 2013). "Las técnicas de geo-posicionamiento son utilizadas comúnmente en dispositivos de navegación y orientación geográfica de los conductores de vehículos, en equipos de orientación en senderismo y escalada, o en los sistemas de brújula y posición geográfica incorporados a muchos los teléfonos celulares avanzados" (Fombona, 2013).

### 2.2.6 Metodologías agiles en el desarrollo de software

Este enfoque surge como consecuencia de los diferentes problemas que puedan ocasionar las metodologías tradicionales, y esta se basan en dos puntos importantes, retraso en las decisiones y planificación adaptativa (Maida & Pacienzia, 2015).

Este tipo de modelo generalmente es un proceso incremental (entregas de valor frecuentes con ciclos rápidos), también cooperativo (clientes y desarrolladores trabajan en constante comunicación), sencillo (su aprendizaje es rápido) y finalmente adaptativo (capaz de permitir cambios de último momento). Estas metodologías proporcionan una serie de pautas y principios junto a técnicas pragmáticas que hacen que la entrega del proyecto sea menos complicada y más satisfactoria tanto para el cliente como para el equipo de trabajo (Maida & Pacienzia, 2015).

Este tipo de metodologías ponen en evidencia como la respuesta ante un cambio eficiente es más importante que el seguimiento estricto de un plan (Maida & Pacienzia, 2015).

Algunas metodologías tradicionales:

- SCRUM
- XP (Extreme Programming)
- Crystal Clear
- ASD (Adaptive Software Development)

### 2.2.7 Scrum

Scrum es una metodología para la gestión de proyectos y que debido a su concepto se encuentra dentro del tipo de metodología ágil, siendo una de las más famosas y más aplicadas (Rad & Frank, 2013).

Scrum es un proceso en el cual se aplican un conjunto de buenas prácticas para el trabajo colaborativo entre personas y así obtener el mejor resultado posible en un determinado proyecto. Estas prácticas se apoyan unas a otras y fueron seleccionadas en base a un estudio de la forma de trabajo de equipos altamente productivos (Maida & Pacienzia, 2015).

En Scrum se tiene una lista de elemento la cual comprende el producto final, estos elementos son priorizados en base a la necesidad del receptor y en la cual se realiza el desarrollo y posterior entrega de cada una de ellas de forma parcial y regular (Maida & Pacienzia, 2015).

Esta metodología es recomendada para proyectos con un entorno complejo en donde se requiera resultados de corto plazo, donde los requisitos no sean específicos y puedan variar con el tiempo, donde la innovación, competitividad, flexibilidad y productividad sean fundamentales (Maida & Pacienzia, 2015).

En scrum la ejecución de un proyecto se lleva a cabo por iteraciones los cuales son denominados sprint y que tiene como resultado final la entrega de valor hacia el receptor, estas iteraciones deben de tomar un tiempo entre 2 a 4 semanas como (Maida & Pacienzia, 2015).

En la Figura 8 se muestra el esquema del ciclo de vida de la metodología Scrum.

Product Roadmap

Continuing work in the next Sprint

Potentially releasable increment of the final product

Story

Changes for the next Sprints

Product Backlog sprint Tasks

Final Product

Product Backlog sprint Tasks

Figura 8: Ciclo de vida de Scrum

Fuente: (Rad & Frank, 2013)

Las fases en scrum son las siguientes:

- Fase de inicio
- Fase de planificación y estimación
- Fase de implementación
- Fase de revisión y retrospectiva
- Fase de lanzamiento

Los roles en scrum son los siguientes:

- **Product Owner:** es la persona orientada al negocio el cual tienen como objetivo maximizar el producto y el trabajo del equipo de desarrollo. Además, tiene como responsabilidad definir y actualizar el product backlog, así como también medir el desempeño del proyecto y pronosticar la fecha de finalización haciendo transparente esta información a todos los interesados (Rad & Frank, 2013).
- **Scrum Master:** es aquella persona que domina Scrum, y ayuda al equipo de desarrollo a realizar todos los procesos de la metodología correctamente, así como eliminar impedimentos para que esto se cumpla (Rad & Frank, 2013).

- **Development Team:** son las personas expertas en el área de desarrollo los cuales de manera conjunta desarrollan el proyecto. Tienen responsabilidades y una comunicación constante para logran los objetivos del proyecto.

El equipo humano está conformado entre 3 y 9 personas las cuales están capacitados para afrontar cualquier tipo de responsabilidad que involucre al desarrollo del proyecto (Rad & Frank, 2013).

### Los artefactos en Scrum son:

- **Product backlog:** Es la lista priorizada en donde se encuentran descritos todos los requerimientos que involucran al proyecto. Esta es mantenida por el propietario del producto (Mahalakshmi & Sundararajan, 2013).
- **Sprint backlog:** es la lista de tareas relacionadas a las historias de usuario las cual se desarrollarán durante el sprint (Mahalakshmi & Sundararajan, 2013).
- **Burn-down chart:** representa el trabajo restante ya sea del proyecto o sprint la cual es representada por medio de un gráfico. Cuando se utiliza para visualizar el proyecto toma el nombre de "Project Burndown Chart" la cual debe ser actualizada por lo menos una vez por sprint por el propietario del producto (Rad, K. & Frank T. (2013). En cambio, cuando se utiliza para visualizar un sprint toma el nombre de "Sprint Burndown Chart" la cual es actualizada todos los días por el Scrum Master (Mahalakshmi & Sundararajan, 2013).
- **Definición de "Terminado":** debe de haber un acuerdo de lo que va a significar que un trabajo este "terminado", esta debe de ser acordada al comienzo del proyecto por todo el equipo para que los incrementos futuros puedan ser liberados (Rad & Frank, 2013).

- Supervisión del progreso del sprint: además del monitoreo del proyecto se deben de tomar otras medidas para poder revisar el avance del sprint. Para poder llevarlo a cabo se utiliza la pizarra de estados de tareas ("to do", "in progress" y "done") junto al sprint burn-down chart en donde se realiza una actualización diaria de estos elementos (Rad & Frank, 2013).

### 2.2.8 Extreme Programming (XP)

XP es una metodología ágil que se centra principalmente en las prácticas de ingeniería más que en la gestión. Su diseño lo hace apto para ser incorporado en proyectos simples y de pequeña dimensión, mas no en proyectos medianos y grandes. XP tiene las características de diseño evolutivo, planificación incremental, pequeños ciclos de desarrollo y respuesta continua. Además de tener la capacidad de responder antes los cambios que puedan ocurrir ante la marcha del proyecto (Zaigham & Rizwan, 2012; Canós, Letelier, & Penadés, 2012).

Las fases de esta metodología son las siguientes:

- Fase de exploración
- Fase de planificación
- Fase de iteraciones
- Fase de producción
- Fase de mantenimiento
- Fase de muerte del proyecto

Los roles están definidos por:

- **Programador:** es el encargado de desarrollar el software mediante sus conocimientos de programación, así como también se encarga de escribir las pruebas unitarias (Maida & Pacienzia, 2015).
- **Cliente:** es el que tiene el conocimiento acerca del negocio y los requerimientos del producto a desarrollar. Entre sus principales funciones se encuentra la de escribir y priorizar las historias de usuario (Maida & Pacienzia, 2015).

- Encargado de pruebas (Tester): es el rol que se encarga de validar el correcto funcionamiento del producto utilizando deferentes herramientas (Maida & Pacienzia, 2015).
- **Líder técnico:** es la persona que conoce la metodología y se encarga de que se cumpla la filosofía XP (Maida & Pacienzia, 2015).
- **Consultor:** no es parte del equipo, pero tiene el conocimiento de un área en concreto y ayuda de resolver incógnitas ya se a nivel tecnológico o de valor de (Maida & Pacienzia, 2015).
- **PM** (**Project Manager**): es el responsable del proyecto y tiene como deber coordinar y garantizar las condiciones óptimas para el desarrollo del proyecto (Maida & Pacienzia, 2015).

### Los artefactos son:

- **Historia de usuario:** contiene la descripción de los requerimientos del sistema, los cuales son redactados de manera que el cliente pueda entenderlo, esta contiene una estimación de tiempo y forma parte del plan de lanzamiento del producto.
- **Task card:** contiene la descripción y estimación de la tarea a realizar en base a una historia especifica.
- **Tarjetas CRC:** este tipo de tarjetas se fraccionan en tres secciones las cueles contienen el nombre de la clase, sus responsabilidades y sus colaboradores.

### 2.2.9 Lean Software Development (LSD)

LSD es una metodología ágil que se centra principalmente en la gestión del proyecto, no aplica ninguna práctica, por lo que se recomienda aplicarlo junto con la metodología XP ya que esta cubre más el ámbito del

desarrollo de software. LSD aplica una filosofía en el cual se pretende eliminar todo lo que carece de valor para el proyecto. Se fundamenta en crear equipos de personas altamente capaces y motivados para poder llevar a cabo cualquier tipo de tarea (Harleen F. & Swati C., 2014).

La metodología no especifica ningún rol para su desarrollo, excepto que LSD está dirigido a CEOs (Harleen F. & Swati C., 2014).

### 2.2.10 Crystal

Se dice que Crystal es un conjunto de metodologías debido a que se desprende en varias de acuerdo al número de personas que participan en el desarrollo del proyecto. Su principal característica es que está orientada a los desarrolladores haciendo mucho énfasis en ello ya que todo el peso y la responsabilidad ya sea del éxito o fracaso del proyecto cae en ellos. Otra de sus características importantes es que se busca la reducción de los artefactos que se produzcan. Esta metodología es recomendable para equipo de pequeña dimensión (Canós, Letelier, & Penadés, 2012).

Los roles están establecidos por (Zaigham & Rizwan, 2012):

- Patrocinador: se encarga de elaborar la declaración de la misión la cual es priorizada. También consigue los recursos y define el alcance del proyecto.
- Usuario Experto: es el encargado de realizar la lista de actores –
  objetivos, el archivo de casos de uso y requerimientos, junto con el experto
  en negocios.
- **Diseñador Principal:** es el profesional capaz de manejar con fluidez, mezclar y crear procedimientos en lo que es la metodología ágil. Es la persona con capacidades de coordinador, arquitecto, profesor, y programador.

- **Diseñador/Programador:** es aquel que se encarga de elaborar las pantallas o modelos que se van a realizar, diagramas de diseño, código fuente, pruebas y el sistema de empaquetado.
- Experto en Negocios: elabora junto al usuario experto la lista de actores – objetivos, el archivo de caso de uso y requerimientos. Por otra parte, debe de conocer tanto el flujo como las reglas de negocio.
- Coordinador: junto con el equipo elabora el mapa del proyecto, el plan de entrega, el estado del proyecto, la lista de riesgos, el plan y estado de iteración y la agenda de visualización.
- **Verificador:** realiza el reporte de errores. Puede ser parte del equipo de desarrollo de software parcialmente.
  - **Escritor:** encargado de elaborar el manual de usuario.

# 2.2.11 Lenguajes de Programación para el desarrollo de aplicaciones móviles del sistema operativo Android

Actualmente el desarrollo de aplicaciones móviles para el sistema operativo Android, tiene como principal lenguaje de programación a Java que es un lenguaje consolidad. En el evento anual de Google llamado Google I/O 2017 fue anunciado el lenguaje de programación Kotlin como un lenguaje oficial para desarrollo de aplicaciones en Android. (Android, 2017)

En la Tabla 3 se muestra el cuadro comparativo entre lenguajes de programación Java y Kotlin.

Tabla 3: Cuadro comparativo entre Java v Kotlin

| Lenguajes de programación | Ventajas  | Desventajas            |
|---------------------------|---|------------------------|
|                           | - Primer lenguaje para el desarrollo de apps en | -Usa Java 6            |
| Java                      | Android   | - Java falla en tiempo |
|                           | - Es un lenguaje consolidado                    | de ejecución cada      |

|        | - Orientado a objetos                             | vez que se lanza una  |
|--------|---|-----------------------|
|        | - Bastante información en la resolución de dudas  | NullPointerException. |
|        | - La sintaxis del código es más simple como se    | - Poca información    |
|        | observa en la Figura 9                            | en la resolución de   |
|        | - Es el lenguaje del futuro                       | dudas.                |
|        | - Interoperable a Java                            |                       |
|        | - Es multi-paradigma: Combina la programación     |                       |
|        | orientada a objetos y la funcional                |                       |
| Kotlin | - Desarrollado por Jetbrains, compañía            |                       |
|        | responsable de IntelliJ, el IDE en el que se basa |                       |
|        | Android Studio                                    |                       |
|        | -Características de seguridad en términos de      |                       |
|        | nulability e inmutability                         |                       |
|        | -Kotlin falla en tiempo de compilación cada vez   |                       |
|        | que se lanza una NullPointerException.            |                       |

### 2.3 Definición de términos básicos

#### Android

Android es un sistema operativo Open Source basado en el núcleo de Linux creada para una variedad de dispositivos móviles (Yaghmour, 2013).

### Aparcamiento de bicicletas

Es el lugar dentro de la estación de bicicletas en donde los usuarios pueden dejar los vehículos.

### Bicicletas públicas

Una bicicleta pública es aquella que puede ser utilizada por los ciudadanos ya sea de forma gratuita o pagada, para recorrer tramos cortos dentro de un espacio geográfico.

#### Ciclovías

Es el nombre genérico dado a parte de la infraestructura pública u otras áreas destinadas de forma exclusiva o compartida para la circulación de bicicletas.

### - Estación de bicicletas

Son los lugares en donde los usuarios pueden acudir para obtener información acerca del servicio y/o tomar o dejar una bicicleta.

#### - Geolocalización

Es la ubicación en la superficie de la tierra la cual es expresada mediante dos coordenadas y que puede ser leída por ciertos dispositivos (Durall, Gros, Maina, Johnson, & Adams, 2012).

#### - GPS

Es un sistema que determina las coordenadas espaciales de puntos respecto de un sistema de referencia mundial.

### Kotlin

Es un lenguaje basado en JVM desarrollado por JetBrains, una compañía conocida por la creación de IntelliJ IDEA, un poderoso IDE para el desarrollo de Java. Android Studio, el IDE oficial de Android se basa en IntelliJ. (Leiva, 2016)

Figura 9: Código Java vs Kotlin

public class Artist {
 private String unit;
 provide setting unit;
 provide setting unit;
 public unit desting
 public string getter
 trisum = unit;
 }
 public string getter
 public string getter
 trisum = unit;
 }
 public string getter
 trisum = unit;
 }
 public string getterist() {
 return mole;
 }
 public string getterist (out in the unit)
 }
 public string getterist (out in the unit)
 public string ge

Fuente: Elaboración de los autores

En el siguiente capítulo se presentará la metodología utilizada en el proyecto de la presente tesis.

# CAPÍTULO III METODOLOGÍA

En base al enfoque del proyecto, se pone en evidencia el tipo de investigación aplicada a desarrollar, siendo esta de tipo aplicada ya que se pondrá en práctica todo el conocimiento adquirido y a su vez generar algún beneficio para la vida de la civilización humana.

### 3.1 Materiales

### 3.1.1 Recursos Humanos

Para la designación de las responsabilidades estas se harán de forma compartida por ambos miembros del grupo, la cual se muestra en la Tabla 4:

Tabla 4: Cuadro de roles

| CARGO            | NOMBRE                         |
|------------------|--------------------------------|
| SCRUM MASTER     | Contreras Meneses, Juan Carlos |
| PRODUCT OWNER    | Contreras Meneses, Juan Carlos |
| DEVELOPMENT TEAM | Pillaca Gonzales, Geferson     |

Fuente: Elaboración de los autores

### 3.1.2 Recursos tecnológicos

Para el desarrollo del proyecto se hará uso de los recursos señalados en la Tabla 5 y Tabla 6:

Tabla 5: Cuadro de Hardware

| EQUIPO     | CARACTERISTICAS                                 | CANTIDAD |
|------------|---|----------|
| Laptop 1   | Intel Core I5 con 8GB de RAM                    | 1        |
| Laptop 2   | Intel Core I7 con 8GB de RAM                    | 1        |
| Mouse      | Inalámbrico                                     | 2        |
| Smartphone | Sistema Operativo Android (versión mayor a 4.0) | 2        |
| Impresora  | Multifuncional                                  | 1        |

Tabla 6: Cuadro de Software

| SOFTWARE       | VERSION        | LICENCIA             |
|----------------|----------------|----------------------|
| MS WORD 2013   | 15.0.4833.1001 | Microsoft            |
| MS EXCEL 2013  | 15.0.4833.1001 | Microsoft            |
| ANDROID STUDIO | 2.2            | Apache 2.0           |
| MYSQL          | 5.6.16         | GPL License          |
| WINDOWS 8      | 8.1            | Microsoft            |
| POSTMAN        | 5.2.0          | Postdot Technologies |

Fuente: Elaboración de los autores

# 3.1.3 Presupuesto

# a) Recursos tecnológicos

En la Tabla 7, se detalla los costos de equipos de hardware.

Tabla 7: Presupuesto - Hardware

| HARDWARE                    | CANT. DE<br>RECURSOS | COSTO UNITARIO (S/.) | COSTO TOTAL (S/.) |
|-----------------------------|----------------------|----------------------|-------------------|
| Laptop 1                    | 1                    | S/1,800.00           | S/1,800.00        |
| Laptop 2                    | 1                    | S/2,500.00           | \$/2,500.00       |
| Mouse                       | 2                    | S/35.00              | S/70.00           |
| Smartphone                  | 2                    | S/700.00             | S/1,400.00        |
| Impresora<br>Multifuncional | 1                    | S/200.00             | \$/200.00         |
| SUBTOTAL                    |                      | \$/5,235.00          | S/5,970.00        |

En la Tabla 8, se detalla los costos de los softwares.

Tabla 8: Presupuesto - Software

|                      | COSTO UNITARIO | COSTO TOTAL    |             |
|----------------------|----------------|----------------|-------------|
| SOFTWARE             | CANT. DE       | COSTO UNITARIO | COSTO TOTAL |
|                      | RECURSOS       | (S/.)          | (S/.)       |
| Android Studio       | 1              | S/0.00         | S/0.00      |
| MySql Server 5.6.16  |                |                |             |
| - MySQL Community    | 1              | S/0.00         | S/0.00      |
| Server (GLP)         |                |                |             |
| Google Docs          | 3              | S/0.00         | S/0.00      |
| Postman              | 1              | S/0.00         | S/0.00      |
| Microsoft Windows 10 | 1              | \$/0.00        | \$/0.00     |
| Google Play          | 1              | S/82.00        | S/82.00     |
| SUBTOTAL             |                | S/82.00        | S/82.00     |
| TOTAL                |                |                | \$/6,052.00 |

Fuente: Elaboración de los autores

# b) Recursos humanos

En la Tabla 9 y Tabla 10, se detalla la disponibilidad del recurso humano.

Tabla 9: Recurso humano - Disponibilidad

| rasia e: ricearee namane Biopenisinaaa |            |               |  |  |
|--|------------|---------------|--|--|
| ROL                                    | CANT. DÍAS | CANT. HORAS X |  |  |
| NOL                                    | X SEMANA   | DIA           |  |  |
| PRODUCT OWNER                          | 5          | 2             |  |  |
| SCRUM MASTER                           | 5          | 2             |  |  |
| TEAM                                   | 5          | 4             |  |  |

Fuente: Elaboración de los autores

Tabla 10: Disponibilidad por roles

| ROL     | MESES | SEMANAS | DIAS | HORAS |
|---------|-------|---------|------|-------|
| PRODUCT | 1     | 16      | 80   | 160   |
| OWNER   | _     | 10      | 00   | 100   |
| SCRUM   | 4     | 16      | 80   | 160   |
| MASTER  | 4     | 10      | 80   | 100   |
| TEAM    | 3     | 12      | 60   | 240   |

En la Tabla 11, se detalla la estimación por horas del recurso humano.

Tabla 11: Recurso humano - Estimación por horas

|               |                            |                             | σιιπασιστή  | -          | 2017       |             |            |
|---------------|----------------------------|-----------------------------|-------------|------------|------------|-------------|------------|
| ROLES         | CANT.<br>HORAS-<br>HOMBRES | COSTO HORA-<br>HOMBRE (S/.) | COSTO TOTAL | Agosto     | Setiembre  | Octubre     | Noviembre  |
| Product Owner | 160                        | S/30.00                     | S/4,800.00  | S/1,200.00 | S/1,200.00 | S/1,200.00  | S/1,200.00 |
| Scrum Master  | 160                        | S/30.00                     | S/4,800.00  | S/1,200.00 | S/1,200.00 | S/1,200.00  | S/1,200.00 |
| Team          | 240                        | S/30.00                     | S/7,200.00  |            | S/2,400.00 | S/2,400.00  | S/2,400.00 |
| TOTAL         |                            |                             | S/16,800.00 | S/2,400.00 | S/4,800.00 | S/4,800.00  | S/4,800.00 |
|               |                            |                             |             |            | ;          | S/16,800.00 |            |

Fuente: Elaboración de los autores

En la Tabla 12, se detallan otros costos utilizados dentro del proyecto.

Tabla 12: Otros costos

| RECURSOS                   | COSTO UNITARIO (S/.) | COSTO TOTAL (S/.) |                    |
|----------------------------|----------------------|-------------------|--------------------|
| Gastos Indirectos          |                      |                   |                    |
| Agua                       | S/. 50.00            | S/200.00          | por mes            |
| Electricidad               | S/. 90.00            | S/360.00          | por mes            |
| Telefonía                  | S/59.00              | S/236.00          | por mes            |
| Internet                   | S/. 118.00           | S/472.00          | por mes            |
| Papel Bond A-4 (500 hojas) | S/. 11.50            | S/11.50           | 1 por cada 4 meses |
| Tinta para Impresora       | \$/. 90.00           | S/90.00           | 1 por cada 4 meses |
| Otros Materiales           | S/. 40.00            | S/40.00           | 1 por cada 4 meses |
| SUBTOTAL                   | S/59.00              | S/1,409.50        |                    |
| TOTAL                      |                      | S/1,409.50        |                    |

En la Tabla 13, se detalla el costo total del proyecto.

Tabla 13: Costo del proyecto

| RECURSOS              | COSTO TOTAL (S/.) |
|-----------------------|-------------------|
| Recursos Tecnológicos | S/6,052.00        |
| Recursos Humanos      | S/16,800.00       |
| Otros Costos          | S/1,409.50        |
| Imprevistos (15%)     | S/2,426.15        |
| TOTAL                 | S/26,687.65       |

Fuente: Elaboración de los autores

### 3.2 Método

### 3.2.1 Elección de la metodología

En la presente sección se pusieron a evaluación las diversas metodologías (Ver Tabla 14) expuestas durante el estudio del presente proyecto, que en base a diversos factores se tuvo como elección a la metodología SCRUM, tal y como se muestran en la Tabla 15.

En el cuadro evaluativo (Ver Tabla 14) observamos que SCRUM es la metodología elegida por los diversos factores descritos. Por otra parte, un punto importante externo a los ya evaluados fue la experiencia que se tiene utilizando esta metodología la cual sería un valor adicional a favor de dicho marco de trabajo.

Tabla 14: Evaluación de las metodologías

| Metodología | Tamaño<br>Del<br>Proyecto | Tamaño<br>Del<br>Equipo | Estilo De<br>Desarrollo | Complejidad<br>De Aplicación | Comuni-<br>cación | Retroali-<br>mentación | N° De<br>Roles | Puntuación |
|-------------|---------------------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------|-------------------|------------------------|----------------|------------|
| Scrum       | 8                         | 10                      | 7                       | 7                            | 7                 | 8                      | 6              | 75.25      |
| Хр          | 6                         | 8                       | 7                       | 7                            | 7                 | 7                      | 5              | 66         |
| Lsd         | 6                         | 4                       | 7                       | 7                            | 7                 | 7                      | 3              | 56         |
| Crystal     | 8                         | 6                       | 5                       | 5                            | 7                 | 7                      | 4              | 58.5       |

Tabla 15: Comparación de las metodologías

| METODOLOGÍA | TAMAÑO DEL PROYECTO           | TAMAÑO<br>DEL EQUIPO                         | ESTILO DE<br>DESARROLLO | COMPLEJIDAD<br>DE<br>APLICACIÓN | COMUNICACIÓN | RETROALIMENTACIÓN | N° DE<br>ROLES     |
|-------------|-------------------------------|--|-------------------------|---------------------------------|--------------|-------------------|--------------------|
| SCRUM       | Pequeños, medianos y grandes. | Múltiples<br>equipos<br>menores de<br>10     | Iterativo y<br>rápido   | Bajo                            | Permanente   | Permanente        | 3                  |
| XP          | Pequeños y medianos.          | Menores de<br>10                             | Iterativo y<br>rápido   | Bajo                            | Permanente   | Después del error | 6                  |
| LSD         | Pequeños y medianos.          | Pequeño pero número no especificado.         | Iterativo y<br>rápido   | Bajo                            | Permanente   | Después del error | No<br>especificado |
| CRYSTAL     | Pequeños, medianos y grandes. | De acuerdo a<br>la necesidad<br>del proyecto | Modular                 | Intermedio                      | Permanente   | Después del error | 8                  |
| PESO        | 1.5                           | 1.5  | 1.5                     | 1.25                            | 1            | 1.25              | 2                  |

### 3.2.2 Fases de la metodología seleccionada

### a) Fase de Inicio

En esta fase se hace referencia al inicio del proyecto, en donde se realizan: la creación de la visión del proyecto, se identifican roles, y se definen los elementos que contendrá el product backlog.

# a.1) Creación de la visión del proyecto

En la Tabla 16 se detalla las entradas, herramientas y salidas de este proceso.

Tabla 16: Creación de la visión del provecto

|          | , 0,0     | rabia rereseasion de la ribien del projecto |                          |                              |  |  |
|----------|-----------|---|--------------------------|------------------------------|--|--|
| ENTRADA  | S         |   | HERRAMIENTAS             | SALIDAS                      |  |  |
| Caso de  | l negocio | del   | Reunión de la visión del | Product owner identificado   |  |  |
| proyecto |           |   | proyecto                 | Declaración de la visión del |  |  |
|          |           |   |                          | proyecto                     |  |  |

Fuente: Elaboración de los autores

### a.2) Identificar al Scrum master y a stakeholder(s)

En la Tabla 17 se detalla las entradas, herramientas y salidas de este proceso.

Tabla 17: Identificar al scrum master y stakeholder(s)

| ENTRADAS                          | HERRAMIENTAS           | SALIDAS                     |
|-----------------------------------|------------------------|-----------------------------|
| Product owner                     | Criterios de selección | Scrum master identificado   |
| Reunión de la visión del proyecto | Ontonos de Seleccion   | Stakeholder(s) identificado |

Fuente: Elaboración de los autores

### a.3) Formación del equipo Scrum

En la Tabla 18 se detalla las entradas, herramientas y salidas de este proceso.

Tabla 18: Formación del equipo scrum

| ENTRADAS                 | HERRAMIENTAS                  | SALIDAS                   |
|--------------------------|-------------------------------|---------------------------|
| Product owner            |                               |                           |
| Scrum Master             | Selección del equipo<br>Scrum | Equipo Scrum identificado |
| Reunión de la visión del |                               |                           |
| proyecto                 |                               |                           |

# a.4) Desarrollo de épicas

En la Tabla 19 se detalla las entradas, herramientas y salidas de este proceso.

Tabla 19: Desarrollo de épicas

| ENTRADAS                              | HERRAMIENTAS          | SALIDAS             |
|---------------------------------------|-----------------------|---------------------|
| Equipo principal de Scrum             | Reuniones de grupo de | Épica(s)            |
| Declaración de la visión del proyecto | usuarios              | Prototipos de scrum |

Fuente: Elaboración de los autores

# a.5) Creación de la lista priorizada de pendientes del producto

En la Tabla 20 se detalla las entradas, herramientas y salidas de este proceso.

Tabla 20: Creación de la lista priorizada de pendientes del producto

| ENTRADAS                  | HERRAMIENTAS            | SALIDAS                |
|---------------------------|-------------------------|------------------------|
| Equipo principal de Scrum | Métodos de priorización | Product backlog        |
| Épica(s)                  | de usuario              | Criterios de terminado |
| Prototipos de scrum       |                         |                        |

Fuente: Elaboración de los autores

### a.6) Realizar el plan de lanzamiento

En la Tabla 21 se detalla las entradas, herramientas y salidas de este proceso.

Tabla 21: Realizar el plan de lanzamiento

| ENTRADAS                              | HERRAMIENTAS                | SALIDAS             |
|---------------------------------------|-----------------------------|---------------------|
| Equipo principal de Scrum             | Sesiones de planificación   | Cronograma de       |
| Stakeholder(s)                        | del<br>Ianzamiento          | planificación del   |
| Declaración de la visión del proyecto |                             | lanzamiento         |
| Product backlog                       | Métodos de priorización del | Duración del sprint |
| Criterios de terminado                | lanzamiento                 | '                   |

## b) Fase de Planificación y Estimación

En esta fase se realiza una planificación en donde se crean y estiman los tiempos de las tareas a desarrollar.

### b.1) Creación de historias de usuario

En la Tabla 22 se detalla las entradas, herramientas y salidas de este proceso.

Tabla 22: Creación de historias de usuario

| . 4.5.4                   |   |   |  |  |  |  |
|---------------------------|---|---|--|--|--|--|
| ENTRADAS                  | HERRAMIENTAS                                | SALIDAS                                     |  |  |  |  |
| Equipo principal de Scrum |   | Historias de usuarios                       |  |  |  |  |
| Product backlog           | Experiencia en la redacción de historias de | l installation and account of               |  |  |  |  |
| Criterios de terminado    | usuario                                     | Criterio de aceptación de las historias del |  |  |  |  |
| Prototipos de scrum       |   | usuario                                     |  |  |  |  |

Fuente: Elaboración de los autores

# b.2) Aprobación, estimación y asignación de historias de usuario

En la Tabla 23 se detalla las entradas, herramientas y salidas de este proceso.

Tabla 23: Aprobación, estimación y asignación de historias de usuario

| ENTRADAS                  | HERRAMIENTAS              | SALIDAS                          |
|---------------------------|---------------------------|----------------------------------|
| Equipo principal de Scrum |                           |                                  |
| Historias de usuarios     | Reuniones de historias de | Historias del usuario aprobadas, |
| Criterio de aceptación de | usuario                   | estimadas y asignadas            |
| las historias del         |                           |                                  |
| usuario                   |                           |                                  |

### b.3) Creación de tareas

En la Tabla 24 se detalla las entradas, herramientas y salidas de este proceso.

Tabla 24: Creación de tareas

|                           | Tabla 24. Orcacion de larca. | ,               |
|---------------------------|------------------------------|-----------------|
| ENTRADAS                  | HERRAMIENTAS                 | SALIDAS         |
| Equipo principal de Scrum |                              |                 |
| Historias del usuario     | Reuniones de                 | Lista de tareas |
| aprobadas,                | planificación de tareas      |                 |
| estimadas y asignadas     |                              |                 |

Fuente: Elaboración de los autores

### b.4) Estimación de tareas

En la Tabla 25 se detalla las entradas, herramientas y salidas de este proceso.

Tabla 25: Estimación de tareas

| ENTRADAS                  | HERRAMIENTAS                      | SALIDAS                      |
|---------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
| Equipo principal de Scrum | Reuniones de estimación de tareas | Lista de tareas del esfuerzo |
| Lista de tareas           | Criterios de estimación           | estimado                     |

Fuente: Elaboración de los autores

### b.5) Creación del sprint backlog

En la Tabla 26 se detalla las entradas, herramientas y salidas de este proceso.

Tabla 26: Creación del sprint backlog

| ENTRADAS                     | HERRAMIENTAS             | SALIDAS              |  |
|------------------------------|--------------------------|----------------------|--|
| Equipo principal de Scrum    |                          |                      |  |
| Lista de tareas del esfuerzo |                          | Sprint backlog       |  |
| estimado                     | Reuniones de             | Sprint backlog       |  |
|                              | planificación del sprint |                      |  |
| Duración del Sprint          |                          |                      |  |
| Duración del Opinit          |                          | Gráfica de trabajo   |  |
|                              |                          | pendiente del sprint |  |

Fuente: Elaboración de los autores

# c) Fase de Implementación

Esta fase está relacionada a la puesta en marcha del proyecto en donde se realizan las tares y/o actividades para la creación del producto.

### c.1) Creación de entregables

En la Tabla 27 se detalla las entradas, herramientas y salidas de este proceso.

Tabla 27: Creación de entregables

| ENTRADAS                  | HERRAMIENTAS           | SALIDAS                   |
|---------------------------|------------------------|---------------------------|
| Equipo principal de Scrum |                        | Entregables del sprint    |
| Sprint backlog            | Experiencia del equipo |                           |
| Tablero del Scrum         |                        | Tablero Scrum actualizado |
| Registro de impedimentos  |                        |                           |

Fuente: Elaboración de los autores

### c.2) Realizar reunión diaria de pie

En la Tabla 28 se detalla las entradas, herramientas y salidas de este proceso.

Tabla 28: Realizar reunión diaria de pie

| ENTRADAS                     | HERRAMIENTAS      | SALIDAS            |
|------------------------------|-------------------|--------------------|
| Equipo Scrum                 | Reunión diaria de | Gráfica de trabajo |
| Scrum Master                 | pie               | pendiente del      |
| Gráfica de trabajo pendiente | Tres preguntas    | sprint             |
| del sprint                   | diarias           |                    |

# c.3) Mantenimiento de la lista priorizada de pendientes del producto

En la Tabla 29 se detalla las entradas, herramientas y salidas de este proceso.

Tabla 29: Mantenimiento de la lista priorizada de pendiente del producto

| ENTRADAS                  | HERRAMIENTAS            | SALIDAS         |
|---------------------------|-------------------------|-----------------|
| Equipo principal de Scrum | Reunión de revisión del | Product backlog |
| Product backlog           | product backlog         | actualizada     |

Fuente: Elaboración de los autores

### d) Fase de Revisión y Retrospectiva

La fase de revisión y retrospectiva se basa en la revisión tanto de los entregables como del trabajo realizado para luego tomar decisiones que ayuden al desarrollo del proyecto.

### d.1) Convocar a un Scrum de Scrums

En la Tabla 30 se detalla las entradas, herramientas y salidas de este proceso.

Tabla 30: Convocar a un scrum de scrums

| rabia 60: Convocar a un sorum de sorums |                             |                               |  |
|---|-----------------------------|-------------------------------|--|
| ENTRADAS                                | HERRAMIENTAS                | SALIDAS                       |  |
| Scrum Master o representantes del       | Reunión de Scrum de Scrums  | Mejor coordinación del equipo |  |
| equipo Scrum                            | Cuatro preguntas por equipo |                               |  |

## d.2) Demostración y validación del sprint

En la Tabla 31 se detalla las entradas, herramientas y salidas de este proceso.

Tabla 31: Demostración y validación del sprint

| ENTRADAS  | HERRAMIENTAS                     | SALIDAS               |
|---|----------------------------------|-----------------------|
| Equipo principal de Scrum                           |                                  |                       |
| Entregables del sprint                              |                                  |                       |
| Sprint backlog                                      | Reuniones de revisión del Sprint | Entregables aceptados |
| Criterios de terminado                              |                                  |                       |
| Criterio de aceptación de las historias del usuario |                                  |                       |

Fuente: Elaboración de los autores

### d.3) Retrospectiva del sprint

En la Tabla 32 se detalla las entradas, herramientas y salidas de este proceso.

Tabla 32: Retrospectiva del sprint

| Tabla 3                    | z. netrospectiva dei sprin          | l .                           |
|----------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| ENTRADAS                   | HERRAMIENTAS                        | SALIDAS                       |
| Scrum Master               |                                     |                               |
| Equipo Scrum               | Reunión de retrospectiva del Sprint | Mejoras accionables aceptadas |
| Salidas de la demostración |                                     |                               |
| y validación del Sprint    |                                     |                               |

Fuente: Elaboración de los autores

### e) Fase de Lanzamiento

La fase de lanzamiento consiste en realizar la entrega al cliente de los entregables aceptados, así como también se identifican y documentan las lecciones aprendidas durante el proyecto.

# e.1) Envió de entregables

En la Tabla 33 se detalla las entradas, herramientas y salidas de este proceso.

Tabla 33: Envió de entregables

| ENTRADAS              | HERRAMIENTAS                  | SALIDAS                |
|-----------------------|-------------------------------|------------------------|
| Product owner         |                               |                        |
| Stakeholder(s)        | Métodos de                    | Acuerdo de entregables |
| Entregables aceptados | desplazamiento organizacional | funcionales            |
| Cronograma d          |                               |                        |
| planificación del     |                               |                        |
| lanzamiento           |                               |                        |

Fuente: Elaboración de los autores

# e.2) Retrospectiva del proyecto

En la Tabla 34 se detalla las entradas, herramientas y salidas de este proceso.

Tabla 34: Retrospectiva del proyecto

| ENTRADAS                  | HERRAMIENTAS                             | SALIDAS  |
|---------------------------|--|--|
| Equipo principal de Scrum | Reunión de la retrospectiva del proyecto | Mejoras accionables aceptadas  Elementos de acción asignados y fechas límite |

Fuente: Elaboración de los autores

En el siguiente capítulo se hablará del desarrollo del proyecto y sobre la implementación de la metodología.

# CAPÍTULO IV DESARROLLO DEL PROYECTO

En la presente sección se llevará a cabo la implementación de la metodología para el desarrollo del proyecto en donde se describirá cada uno de los pasos a realizar dentro del proyecto.

# 4.1 Situación actual del proceso de negocio

En la Figura 10 se muestra el proceso actual de registro de usuario.

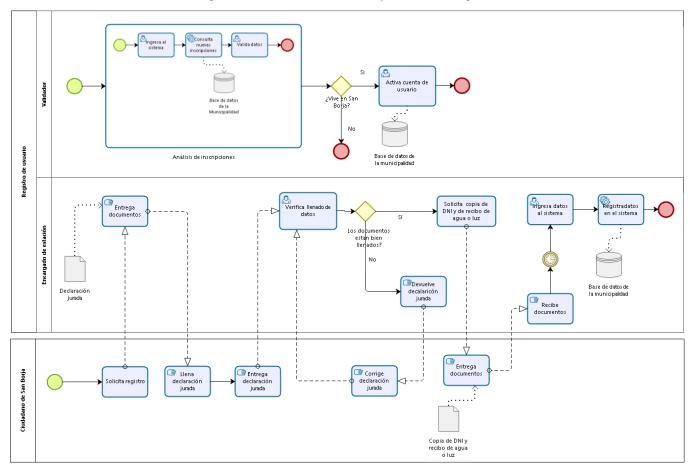


Figura 10: Situación actual del proceso de negocio

### 4.2 Implementación del método

De acuerdo a lo establecido en el acta de constitución del proyecto descrito en el **Anexo 8**, se procederá a la descripción detallada de la implementación del proyecto.

### a) Fase de inicio

### a.1) Creación de la visión del proyecto

### - Identificación del product owner

En la Tabla 35 se muestra la información del product owner.

Tabla 35: Product Owner

| APELLIDOS Y NOMBRES     | CORREO ELECTRÓNICO                | TELÉFONO  |
|-------------------------|-----------------------------------|-----------|
| Contreras Meneses, Juan | jcontrerasmeneses@gmail.com       | 976970106 |
| Carlos Raúl             | Journal et asmeries es @gmail.com | 970970100 |

Fuente: Elaboración de los autores

### - Declaración de la visión del proyecto

Desarrollar una herramienta móvil para la mejora del servicio de préstamo de bicicletas públicas del distrito de San Borja.

### Presupuesto del proyecto

Descrito en la sección 3.1.3.

### a.2) Identificar al Scrum master y stakeholder(s)

### - Identificación del Scrum Master

En la Tabla 36 se muestra la información del Scrum Master.

Tabla 36: Scrum Master

| APELLIDOS Y NOMBRES     | CORREO ELECTRÓNICO            | TELÉFONO  |
|-------------------------|-------------------------------|-----------|
| Contreras Meneses, Juan | jcontrerasmeneses@gmail.com   | 976970106 |
| Carlos Raúl             | Joonti erasineneses@gmaii.com | 370370100 |

# Identificación de stakeholder(s)

En la Tabla 37 se muestra la información de los stakeholders.

Tabla 37: Stakeholder

| STAKEHOLDER                | CORREO ELECTRÓNICO        | TELÉFONO  |
|----------------------------|---------------------------|-----------|
| Coodinador de medio        |                           |           |
| ambiente (Ing. Gerardo Ito | gerardoitof@gmail.com     | 977188355 |
| Fukushima)                 |                           |           |
| Encargado del programa     |                           |           |
| San Borja en Bici (Sr.     | jimmyjpintolt@hotmail.com | 987398027 |
| Jimmy Pinto la Torre)      |                           |           |
| Municipalidad de San Borja | alcaldia@msb.gob.pe       | 016125555 |
| Usuario del servicio       | -                         | -         |
| Ciudadano de San Borja     | -                         | -         |

Fuente: Elaboración de los autores

# a.3) Formación del equipo Scrum

# - Identificación del equipo Scrum

En la Tabla 38 se muestra la información del Scrum Team.

Tabla 38: Scrum Team

| APELLIDOS Y NOMBRES        | CORREO ELECTRÓNICO  | TELÉFONO  |  |
|----------------------------|---------------------|-----------|--|
| Pillaca Gonzales, Geferson | gpillacag@gmail.com | 992244167 |  |
| Frans                      |                     |           |  |

Fuente: Elaboración de los autores

# a.4) Desarrollo de épicas

# - Épicas

En la Tabla 39 se muestra la descripción de las épicas.

Tabla 39: Cuadro de épicas

| N° | ID       | DESCRIPCIÓN  |
|----|----------|--|
| 1  | Epica-01 | Como municipalidad de San Borja necesito desarrollar una aplicación móvil. |

| N° | ID  | DESCRIPCIÓN   |  |  |  |
|----|---|---|--|--|--|
| 2  | Epica-02  | Como un usuario del servicio necesito información acerca del programa san Borja en bici en tiempo real. |  |  |  |
| 3  | Epica-03  | Como un usuario del servicio necesito reservar una bicicleta.   |  |  |  |
| 4  | Epica-04 Como un ciudadano de San Borja necesito realizar el p registro lo más rápido posible.                  |   |  |  |  |
| 5  | Epica-05  | Como municipalidad necesito que el producto se integre con redes sociales.                              |  |  |  |
| 6  | Epica-06  Como municipalidad necesito saber la opinión de ciudadano y usuario del servicio acerca del servicio. |   |  |  |  |
| 7  | Epica-07  | Como municipalidad de San Borja necesito difundir los diversos programas disponibles en el distrito.    |  |  |  |

### a.5) Prototipos de scrum

- Daniela tiene 26 años y vive en el distrito de San Borja. Ella es apasionada a las actividades físicas y a la tecnología. Actualmente estudia en una universidad prestigiosa a la cual se moviliza por medio del uso de la bicicleta (San Borja en Bici) y transporte público. Ella utiliza el servicio de bicicletas públicas del distrito donde reside. Algunas veces presenta inconvenientes al no encontrar bicicletas disponibles.

- José tiene 14 años y vive en el distrito de San Borja. Él es un chico que le gusta mucho salir a pasear con la bicicleta. Actualmente no cuenta con una bicicleta disponible. A él le gustaría usar el servicio de préstamo de bicicletas que brinda la municipalidad de San Borja. El experimenta problemas para poder ubicar las estaciones del distrito.

- Gabriela tiene 30 y vive en el distrito de San Borja. Ella le gusta salir a pasear por el distrito. Actualmente utiliza el servicio de bicicletas que brinda la municipalidad. A ella le gustaría encontrar más lugares dentro del distrito para conocer.

- Pedro tiene 36 años y vive en el distrito de San Borja. El sale a trabajar todos los días. Utiliza el servicio de préstamo de bicicletas de la municipalidad porque no soporta el tráfico vehicular. El presenta frustración al no saber si en horas de la mañana encontrara una bicicleta disponible.

### a.6) Creación de la lista priorizada de pendientes del producto

## - Product backlog

En la Tabla 40 se muestra el cronograma para el desarrollo del proyecto.

Tabla 40: Cronograma para el desarrollo del proyecto

| Νº | ID    | Categoría | Como   | necesito  | así podré  | Puntos | Prioridad | Status    |
|----|-------|-----------|--|---|--|--------|-----------|-----------|
| 0  | M-100 | Móvil     | * Área de TI                                   | establecer la arquitectura  | realizar la implementación del producto.   | 5      | Alta      | Terminado |
| 1  | M-101 | Móvil     | * Usuario afiliado<br>* Usuario no<br>afiliado | información de la ubicación de<br>los diversos servicios y<br>programas dentro del distrito<br>de San Borja.        | acudir a dichos centros si es que lo<br>requiero.  | 8      | Alta      | Terminado |
| 2  | M-102 | Móvil     | * Usuario afiliado<br>* Usuario no<br>afiliado | información detallada de los<br>diversos servicios y programas<br>dentro del distrito de San<br>Borja.              | informado en todo momento.   | 5      | Alta      | Terminado |
| 3  | M-103 | Móvil     | * Usuario afiliado<br>* Usuario no<br>afiliado | saber la ruta más óptima para<br>llegar a los diversos servicios y<br>programas dentro del distrito<br>de San Borja | llegar a ellos de forma rápida.  | 8      | Alta      | Terminado |
| 4  | M-104 | Móvil     | * Usuario afiliado<br>* Usuario no<br>afiliado | saber la estación de bicicletas<br>más cercana a la dirección a la<br>que requiero ir                               | hacer uso del servicio.  | 8      | Alta      | Terminado |
| 5  | M-105 | Móvil     | * Usuario afiliado<br>* Usuario no<br>afiliado | una lista de las estaciones<br>ordenadas en base a la<br>distancia a la que me                                      | tener alternativas para acudir a<br>diversas estaciones con disponibilidad<br>de bicicletas. | 5      | Alta      | Terminado |

| Nō     | ID         | Categoría | Como  | necesito   | así podré  | Puntos | Prioridad | Status     |
|--------|------------|-----------|---|--|--|--------|-----------|------------|
|        |            |           |   | encuentro, con información   |  |        |           |            |
|        |            |           |   | relevante  |  |        |           |            |
| 6      | M-106 Móvi |           | * Usuario afiliado saber las rutas dentro del |  |  |        |           |            |
|        |            | Móvil     | * Usuario no                                  | distrito de San Borja donde  | evitar dirigirme por dicho recorrido.                                  | 3      | Media     | Terminado  |
|        |            |           | afiliado                                      | exista congestión vehicular  |  |        |           |            |
|        |            | 7 Móvil   | * Usuario afiliado                            | saber las rutas de las ciclovías   | tomar dichas rutas para realizar mi<br>desplazamiento de forma segura. | 3      | Media     | Terminado  |
| 7      | M-107      |           | * Usuario no                                  | dentro del distrito de San   |  |        |           |            |
|        |            |           | afiliado                                      | Borja  |  |        |           |            |
| 8 M-   |            |           | * Usuario afiliado                            | información de los números   | reportar rápidamente algún incidente.                                  | 2      | Baja      | Terminado  |
|        | M-108      | Móvil     | * Usuario no                                  | de emergencia dentro del   |  |        |           |            |
|        |            |           | afiliado                                      | distrito de San Borja  |  |        |           |            |
| 9      | M-109      | 9 Móvil   | * Usuario no                                  | realizar el registro de mis  | realizar un pre-inscripción al servicio.                               | 5      | Alta      | Terminado  |
|        | 101 103    |           | afiliado                                      | datos  |  |        | Aita      | Terrimado  |
|        |            | 10 Móvil  | * Usuario afiliado                            | información importante   | evitar incurrir en faltas ante el servicio.                            | 2      | Baja      | Terminado  |
| 10     | M-110      |           | * Usuario no                                  | acerca de mi compromiso  |  |        |           |            |
|        |            |           | afiliado                                      | ante el servicio   |  |        |           |            |
| 11     | M-111      | Móvil     | Móvil * Usuario afiliado                      | realizar una reserva de  | obtener una bicicleta.   | 5      | Alta      | Terminado  |
| 11 101 | 141 111    | 1410411   | osaario arinado                               | bicicleta  |  | 3      | , iica    | Terrimado  |
| 12     | M-112      | Móvil     | * Usuario afiliado                            | obtener un listado con las suario afiliado llevar un registro de mis reservas. | 2  | Baja   | Terminado |            |
| 12     | 141 112    | 100011    | osaario ariiiado                              | reservas realizadas  | nevai un registro de mis reservas.                                     | 2      | Daja      | Terrinidad |

| Nō | ID    | Categoría | Como               | necesito                    | así podré               | Puntos | Prioridad | Status    |
|----|-------|-----------|--------------------|-----------------------------|-------------------------|--------|-----------|-----------|
|    |       |           | * Usuario afiliado | obtener información acerca  |                         |        |           |           |
| 13 | M-113 | Móvil     | * Usuario no       | del proceso del servicio de | hacer uso del servicio. | 1      | Ваја      | Terminado |
|    |       |           | afiliado           | préstamo de bicicletas      |                         |        |           |           |

## a.7) Criterios de terminado

- **Proyecto:** Desarrollo de aplicación móvil para el servicio de préstamo de bicicletas de San Borja.

## Criterios de terminado:

- ✓ Las historias de usuario y criterios de aceptación son aprobadas por el encargado del programa San Borja en bici.
- ✓ Los diseños propuestos son aprobados por el encargado del programa San Borja en bici.
- ✓ Las funcionalidades deberán de cumplir con lo especificado en los criterios de aceptación de las historias.

# a.8) Realizar el plan de lanzamiento

En la Tabla 41 se muestra el cronograma de planificación de lanzamiento.

El diagrama de gantt se puede apreciar en el Anexo 2.

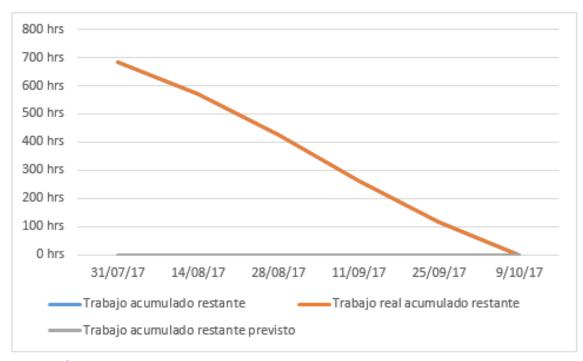
Tabla 41: Cronograma de planificación de lanzamiento

| ld       | Nombre de tarea   | Duración            | Comienzo                     | Fin                          | Predecesoras    | Nombres de los recursos  |
|----------|---|---------------------|------------------------------|------------------------------|-----------------|--|
| 1        | Proyecto Enbici   | 53.5 días           | lun 7/08/17                  | jue 19/10/17                 |                 |  |
|          | Inicio  | 0 días              |                              | lun 7/08/17                  |                 |  |
| 3<br>4   | Sprint 1 Planificación  | 9 días              | lun 7/08/17                  |                              |                 |  |
| 5        | Creación de las historias de usuario                                    | 2 días<br>4 hrs     |                              | mar 8/08/17                  |                 | Juan Contreras;Laptop;Mouse;Software de Gestión[1]   |
| 6        | Reunión de planificación  |                     | mar 8/08/17                  |                              | 5               | duan doniteras, captop, wouse, donware de destion[1]   |
| 7        | Asignación y estimación de historias                                    | 1 hr                | mar 8/08/17                  |                              | 5               | Geferson Pillaca;Juan Contreras;Laptop;Mouse;Software de Gestión[1]  |
| 8        | Creación de tareas  | 1 hr                | mar 8/08/17                  | mar 8/08/17                  | 7               | Geferson Pillaca   |
| 9        | Estimación de tareas  | 1 hr                | mar 8/08/17                  |                              | 8               | Geferson Pillaca   |
| 10       | Creación del sprint backlog   | 1 hr                | mar 8/08/17                  |                              | 6               | Juan Contreras;Laptop;Mouse;Software de Gestión[1]   |
| 11       | Implementación (Diseño y arquitectura)                                  | 4.25 dias<br>4 días |                              | mar 15/08/17                 | 10              |  |
| 12<br>13 | Creación de entregables Creación de ambientes                           | 16 hrs              | mié 9/08/17                  | lun 14/08/17                 | 10              | Geferson Pillaca;Laptop;Mouse;Software de Desarrollo[1]  |
| 14       | Modelamiento de la base de datos  | 4 hrs               | mié 9/08/17                  |                              | 13              | Juan Contreras;Laptop;Mouse;Software de Desarrollo[1]  |
| 15       | Elaboración de la arquitectura del proyecto                             | 3 hrs               | mié 9/08/17                  |                              | 14              | Juan Contreras;Laptop;Mouse;Software de Gestión[1]   |
| 16       | Demo del producto (reunión)   | 1 hr                | mar 15/08/17                 | mar 15/08/17                 | 12              |  |
| 17       | Revisión y retrospectiva  | 1 día               | *                            | jue 17/08/17                 | 11              |  |
| 18       | Reunión de revisión del sprint  | 0.5 días            | jue 17/08/17                 |                              | 16              |  |
| 19       | Entregables desechados  | 0.5 hrs             | jue 17/08/17                 | -                            | 16              | Juan Contreras;Laptop;Mouse;Software de Gestión[1]   |
| 20<br>21 | Actualización del product backlog  Reunión de retrospectiva del sprint  | 1.5 hrs<br>2 hrs    | jue 17/08/17<br>jue 17/08/17 | -                            | 19<br>18        | Juan Contreras;Laptop;Mouse;Software de Gestión[1] Geferson Pillaca;Juan Contreras;Laptop;Mouse  |
| 22       | Sprint 2  | 14 días             | vie 18/08/17                 | -                            | 3               | Colorson i maca, suam controras, captop, involse   |
| 23       | Planificación   | 2 días              | vie 18/08/17                 |                              | 17              |  |
| 24       | Creación de las historias de usuario                                    | 4 hrs               | vie 18/08/17                 | vie 18/08/17                 | 21              | Juan Contreras;Laptop;Mouse;Software de Gestión[1]   |
| 25       | Reunión de planificación  |                     | lun 21/08/17                 |                              | 24              |  |
| 26       | Asignación y estimación de historias                                    | 1 hr                | lun 21/08/17                 |                              | 24              | Geferson Pillaca;Juan Contreras;Laptop;Mouse;Software de Gestión[1]  |
| 27       | Creación de tareas  | 1 hr                | lun 21/08/17                 |                              | 26              | Geferson Pillaca Geferson Pillaca  |
| 28<br>29 | Estimación de tareas  Creación del sprint backlog                       | 1 hr<br>1 hr        | lun 21/08/17<br>lun 21/08/17 |                              | 27<br>25        | Juan Contreras;Laptop;Mouse;Software de Gestión[1]   |
| 30       | Implementación  | 11 días             | mar 22/08/17                 |                              | 23              | Judan Control as Laptop, wouse, Control a Georgian [1]   |
| 31       | Creación de entregables   | 11 días             | mar 22/08/17                 |                              | 29              |  |
| 32       | Desarrollo de requerimientos  | 24 hrs              | mar 22/08/17                 | mar 29/08/17                 | 29              | Geferson Pillaca;Laptop;Mouse;Smartphone;Software de Desarrollo[1]   |
| 33       | Validación de requerimientos según criterios de aceptación de historias | 12 hrs              | mié 30/08/17                 |                              | 32              | Juan Contreras;Laptop;Mouse;Software de Gestión[1];Smartphone  |
| 34       | Mitigación de errores   | 4 hrs               | lun 4/09/17                  | lun 4/09/17                  | 33              | Geferson Pillaca;Laptop;Mouse;Software de Desarrollo[1]  |
| 35       | Re-validación de requerimientos   | 4 hrs               | mar 5/09/17                  |                              | 34              | Juan Contreras;Laptop;Mouse;Smartphone;Software de Gestión[1]  |
| 36<br>37 | Demo del producto (reunión)  Revisión y retrospectiva                   | 1 hr<br>1 día       | jue 31/08/17<br>mié 6/09/17  | *                            | 31              | Geferson Pillaca;Juan Contreras;Laptop;Mouse   |
| 38       | Reunión de revisión del sprint  |                     | mié 6/09/17                  |                              | 36              |  |
| 39       | Entregables desechados  | 0.5 hrs             |                              | mié 6/09/17                  | 36              | Juan Contreras;Laptop;Mouse;Software de Gestión[1]   |
| 40       | Actualización del product backlog                                       | 1.5 hrs             | mié 6/09/17                  | mié 6/09/17                  | 39              | Juan Contreras;Laptop;Mouse;Software de Gestión[1]   |
| 41       | Reunión de retrospectiva del sprint                                     | 2 hrs               |                              | mié 6/09/17                  | 38              | Geferson Pillaca;Juan Contreras;Laptop;Mouse;Software de Gestión[1]  |
| 42       | Sprint 3  | 14 días             |                              | mar 26/09/17                 | 22              |  |
| 43<br>44 | Planificación Creación de las historias de usuario                      | 2 días<br>4 hrs     | -                            | vie 8/09/17                  | <b>37</b><br>41 | luan Contravan I anton Mauro a Coffigura do Contián[1]   |
| 44       | Reunión de planificación  |                     | jue 7/09/17<br>vie 8/09/17   | jue 7/09/17<br>vie 8/09/17   | 41              | Juan Contreras;Laptop;Mouse;Software de Gestión[1]   |
| 46       | Asignación y estimación de historias de usuario                         | 1 hr                |                              | vie 8/09/17                  | 44              | Geferson Pillaca;Juan Contreras;Laptop;Mouse;Software de Gestión[1]  |
| 47       | Creación de tareas  | 1 hr                |                              | vie 8/09/17                  | 46              | Geferson Pillaca   |
| 48       | Estimación de tareas  | 1 hr                | vie 8/09/17                  | vie 8/09/17                  | 47              | Geferson Pillaca   |
| 49       | Creación del sprint backlog   | 1 hr                | vie 8/09/17                  | vie 8/09/17                  | 45              | Juan Contreras;Laptop;Mouse;Software de Gestión[1]   |
| 50       | Implementación  | 11 días             | lun 11/09/17                 |                              | 43              |  |
| 51       | Creación de entregables  Desarrollo de requerimientos                   | 11 días<br>24 hrs   |                              | lun 25/09/17                 | 49              | Geferson Pillaca:Laptop:Mouse:Smartphone:Software de Desarrollo[1]   |
| 52<br>53 | Validación de requerimientos según criterios de aceptación de historias | 12 hrs              | lun 11/09/17<br>mar 19/09/17 |                              | 49<br>52        | Juan Contreras;Laptop;Mouse;Smartphone;Software de Desarrollo[1]   |
| 54       | Mitigación de errores   | 4 hrs               | vie 22/09/17                 |                              | 53              | Geferson Pillaca;Laptop;Mouse;Smartphone;Software de Desarrollo[1]   |
| 55       | Re-validación de requerimientos   | 4 hrs               | lun 25/09/17                 |                              | 54              | Juan Contreras;Laptop;Mouse;Smartphone;Software de Gestión[1]  |
| 56       | Demo del producto (reunión)   | 1 hr                | mié 20/09/17                 | mié 20/09/17                 | 51              | Geferson Pillaca;Juan Contreras;Laptop;Mouse   |
| 57       | Revisión y retrospectiva  | 1 día               |                              | mar 26/09/17                 |                 |  |
| 58       | Reunión de revisión del sprint  | 0.5 días            |                              | mar 26/09/17                 |                 | has Contrared established Oct. 10 de Oct. 10 |
| 59<br>60 | Entregables desechados Actualización del product backlog                | 1 hr                |                              | mar 26/09/17                 | 56<br>59        | Juan Contreras; Laptop; Mouse; Software de Gestión[1]  |
| 60<br>61 | Actualización del product backlog  Reunión de retrospectiva del sprint  | 1 hr<br>2 hrs       |                              | mar 26/09/17<br>mar 26/09/17 | 59<br>58        | Juan Contreras;Laptop;Mouse;Software de Gestión[1] Geferson Pillaca;Juan Contreras;Laptop;Mouse;Software de Gestión[1]   |
| 62       | Sprint 4  |                     | mié 27/09/17                 |                              | 42              | Construction i mada, padan Controlas, Laptop, induse, Controla de Cestion [1]  |
| 63       | Planificación   | 2 días              |                              | jue 28/09/17                 | 57              |  |
| 64       | Creación de las historias de usuario                                    | 4 hrs               |                              | mié 27/09/17                 | 61              | Juan Contreras;Laptop;Mouse;Software de Gestión[1]   |
| 65       | Reunión de planificación  |                     | jue 28/09/17                 | -                            | 64              |  |
| 66       | Asignación y estimación de historias de usuario                         | 1 hr                | jue 28/09/17                 |                              | 64              | Geferson Pillaca;Juan Contreras;Laptop;Mouse;Software de Gestión[1]  |
| 67       | Creación de tareas  | 1 hr<br>1 hr        | jue 28/09/17                 | *                            | 66              | Geferson Pillaca Geferson Pillaca  |
| 68<br>69 | Estimación de tareas  Creación del sprint backlog                       | 1 nr<br>1 hr        | jue 28/09/17<br>jue 28/09/17 |                              | 67<br>65        | Juan Contreras;Laptop;Mouse;Software de Gestión[1]   |
| 70       | Implementación  | 11 días             | *                            | vie 13/10/17                 | 63              | vaan oontroras, Eaptop, woaso, oortware de destion[1]  |
| 71       | Creación de entregables   | 11 días             |                              | vie 13/10/17                 | 69              |  |
| 72       | Desarrollo de requerimientos  | 24 hrs              | vie 29/09/17                 |                              | 69              | Geferson Pillaca;Google Play[1];Laptop;Mouse;Smartphone;Software de Desarrollo   |
| 73       | Validación de requerimientos según criterios de aceptación de historias | 12 hrs              | lun 9/10/17                  | mié 11/10/17                 | 72              | Juan Contreras;Laptop;Mouse;Smartphone;Software de Gestión[1]  |
| 74       | Mitigación de errores   | 4 hrs               | jue 12/10/17                 | *                            | 73              | Geferson Pillaca;Laptop;Mouse;Smartphone;Software de Desarrollo[1]   |
| 75<br>76 | Re-validación de requerimientos  Demo del producto (reunión)            | 4 hrs<br>1 hr       | vie 13/10/17<br>lun 9/10/17  | vie 13/10/17<br>lun 9/10/17  | 74<br>71        | Juan Contreras;Laptop;Mouse;Smartphone;Software de Gestión[1] Geferson Pillaca;Juan Contreras;Laptop;Mouse   |
| 75       | Revisión y retrospectiva  | 1 día               |                              | lun 16/10/17                 | 70              | ωσιστούτε παυα,υματι Ουπιτσταο, Εαριυρ, Ινίουδε  |
| 78       | Reunión de revisión del sprint  | 0.5 días            |                              | lun 16/10/17                 | 76              |  |
| 79       | Entregables desechados  | 1 hr                | lun 16/10/17                 |                              | 76              | Juan Contreras;Laptop;Mouse;Software de Gestión[1]   |
| 80       | Actualización del product backlog                                       | 1 hr                | lun 16/10/17                 |                              | 79              | Juan Contreras;Laptop;Mouse;Software de Gestión[1]   |
| 81       | Reunión de retrospectiva del sprint                                     | 2 hrs               | lun 16/10/17                 |                              | 78              | Geferson Pillaca;Juan Contreras;Laptop;Mouse;Software de Gestión[1]  |
| 82       | Lanzamiento   | 2.5 días            |                              | jue 19/10/17                 | 77              | Improporar Juan Contrargo I antoni Mauso (Coffugas de Co-4/4-[4]   |
| 83<br>84 | Envio del producto  Evidencia del producto                              | 1 hr<br>1 hr        |                              | mar 17/10/17<br>mié 18/10/17 | 81<br>83        | Impresora; Juan Contreras; Laptop; Mouse; Software de Gestión [1] Juan Contreras; Laptop; Mouse; Geferson Pillaca  |
| 04       | Retrospectiva del proyecto  | 2 hrs               |                              | jue 19/10/17                 | 84              | Geferson Pillaca; Juan Contreras; Laptop; Mouse; Software de Gestión[1]  |
| 85       |   |                     |                              |                              |                 |  |

Figura 11: Evolución de las tareas del proyecto

lun 7/08/17 - jue 19/10/17

# **EVOLUCIÓN**



## EVOLUCIÓN DEL TRABAJO

Muestra la cantidad de trabajo completado y la cantidad que ha quedado sin completar. Si la línea del trabajo acumulado restante es pronunciada, puede que el proyecto esté atrasado. ¿La línea base es cero?



## EVOLUCIÓN DE LA TAREA

Muestra cuántas tareas se han completado y cuántas han quedado sin completar. Si la línea de las tareas restantes es pronunciada, puede que el proyecto esté atrasado.

# a.9) Duración del sprint

Tabla 42: Duración del Sprint

| N° DE SPRINT | DURACIÓN  |
|--------------|-----------|
| SPRINT 1     | 1 semana  |
| SPRINT 2     | 2 semanas |
| SPRINT 3     | 2 semanas |
| SPRINT 4     | 2 semanas |

Fuente: Elaboración de los autores

# a.10) Clientes meta para el lanzamiento

- Ciudadano de San Borja
- Usuarios del servicio

# b) Fase de planificación y estimación

# b.1) Creación de historias de usuario

|       |           |           | ENUNCIAD      | O DE LA HISTORIA                         |                 |                        | CRITERIOS        | DE ACEPTACION           |   |
|-------|-----------|-----------|---------------|--|-----------------|------------------------|------------------|-------------------------|---|
| ID    | Categoría | Como un   | necesito      | así podré                                | Nº de Escenario | Criterio de Aceptación | Contexto         | Evento                  | Resultado / Comportamiento esperado       |
|       |           |           |               |  |                 | Modelamiento y         | en caso se       | cuando se requieran     | el aplicativo deberá de incorporarse a la |
|       |           |           |               |  | 1               | modificación de la     | requiera agregar | las funcionalidades del | arquitectura ya constituida del sistema   |
|       |           |           |               |  |                 | base de datos          | nuevas tablas    | aplicativo              | web actual.                               |
|       |           |           |               |  |                 |                        | en caso se       | cuando se empiece a     | el sistema mostrará una pantalla demo     |
|       |           |           |               |  | 2               | Carga de la aplicación | ingrese a la     | cargar                  | con el texto de "aplicativo               |
|       |           |           |               |  |                 |                        | aplicación       | cargai                  | funcionando".                             |
|       |           |           |               |  |                 |                        | en caso se       |                         |   |
| M-100 | Móvil     | * Área de | establecer la | realizar la implementación del producto. |                 |                        | requiera         |                         | el sistema deberá de contener en el       |
| 100   |           | TI        | arquitectura  | realizar la implementación del productor | 3               | Elaboración de         | imágenes         | cuando se desarrolle e  | diseño de las interfaces, colores e       |
|       |           |           |               |  |                 | diseños                | llamativas       | aplicativo              | iconos relacionados al programa.          |
|       |           |           |               |  |                 |                        | dentro de la     |                         | isomos relacionados ar programa.          |
|       |           |           |               |  |                 |                        | aplicación       |                         |   |
|       |           |           |               |  |                 |                        | en caso se       | cuando se requieran     |   |
|       |           |           |               |  | 4               | Estructura de los      | requiera         | las funcionalidades del | los atributos necesarios deberán de       |
|       |           |           |               |  | '               | servicios              | información      | aplicativo              | estar incorporados en la base de datos.   |
|       |           |           |               |  |                 |                        | adicional        | арпсастуо               |   |

|       |           |  | ENUNCIADO DE LA HISTO   | DRIA   |                    |   |   | CRITERI   | OS DE ACEPTACION  |   |
|-------|-----------|--|---|--|--------------------|---|---|---|---|---|
| ID    | Categoría | Como un  | necesito  | así podré  | Nº de<br>Escenario | Criterio de<br>Aceptación                                   | Contexto  | Evento  | Resultado / Comportamiento esperado   | Prototipos  |
|       |           |  |   |  | 1 2                | Carga del<br>mapa<br>Ubicación del                          | en caso se inicie la aplicación en caso se inicie la                        | cuando se termine la carga de la pantalla cuando se termine la  | el sistema mostrará en toda la pantalla un mapa.  el sistema mostrará la ubicación del  | Q ¿A dónde vas?   |
| M-101 |           | * Usuario afiliado<br>* Usuario no<br>afiliado | información de la<br>ubicación de los diversos<br>servicios y programas<br>dentro del distrito de Sar<br>Borja. | cación de los diversos ervicios y programas tro del distrito de San acudir a dichos centros si es que lo requiero. |                    | Ubicación de<br>servicios y<br>programas                    | aplicación  en caso se inicie la aplicación                                 | carga de la pantalla  cuando se termine la  carga de la pantalla                                      | el sistema mostrará la ubicación de los diferentes servicios y programas (estaciones de bicicletas, kallpa wasi, huertos, parklet bebederos, huacas, caseta de seguridad, comisarías y estación de bomberos) dentro del mapa. | CHACARILLA DEL ESTANQUE  AV. C.  Sono Sur.  CHACARILLA DEL ESTANQUE  CHACARILLA DEL CHACARILLA D    |
|       |           |  |   |  | 1                  | Información<br>de los<br>servicios y<br>programas           | en caso se quiera<br>obtener información<br>de los servicios o<br>programas | cuando se realicé un<br>tap sobre el marker   | el sistema abrirá un tooltip con la<br>información del servicio o programa<br>(nombre del servicio, dirección y<br>distancia en Km).  | TRES MARIAS  Q. ¿A dónde vas?  Control of the state of th    |
|       |           |  | los diversos servicios y programas dentro del   | informado en todo  | 1.1                | Información<br>de estación de<br>bicicletas                 | en caso se quiera<br>obtener información<br>de la estación                  | cuando se realicé un<br>tap sobre el <b>marker</b>  | el sistema abrirá un tooltip con la información de la estación (nombre del servicio, dirección, disponibilidad de bicicletas y distancia en Km).  | cruce AV, Prinavera con AV. Precursores, Surco Bickettu disposites  \$ \$ \$ 4.10 Km  Peru  **Transfera**  **Trans |
| M-102 | ! Móvil   | * Usuario afiliado<br>* Usuario no<br>afiliado |   |  | 2                  | Lista de<br>servicios y<br>programas                        | en caso se quiera<br>obtener información<br>de los servicios o<br>programas | cuando se realicé un<br>tap sobre el botón<br>flotante y luego al<br>botón flotante de<br>"servicios" | el sistema mostrará la lista de los<br>servicios y programas (estaciones de<br>bicicletas, kallpa wasi, huertos,<br>parklet bebederos, huacas, caseta de<br>seguridad, comisarías y estación de<br>bomberos).                 | CHARACTER OF THE STANDER OF THE STAN    |
|       |           |  |   |  | 2.1                | Información<br>detallada de<br>los servicios y<br>programas | en caso se quiera<br>obtener información<br>de los servicios o<br>programas | cuando se realicé un<br>tap sobre el <b>botón</b><br><b>del servicio</b><br><b>deseado</b>            | el sistema mostrará información<br>detallada del servicio seleccionado<br>(imagen, nombre e información<br>relevante del servicio).   | Estaciones San Borja enticio  Parklet Bebederos Huaca  Caseta de seguridad Comisaria Estación de Bomberos   |

| M-10 | 3 Móvil | * Usuario afiliado<br>* Usuario no             | saber la ruta más óptima<br>para llegar a los diversos<br>servicios y programas                               | llegar a ellos de forma  | 1.1 | Generar rutas  Centrar posición | en caso se quiera llegar a uno de los servicios o programas  en caso se requiera obtener la ubicación actual | cuando se realicé un tap sobre el marker del servicio o programa y luego de hacer tap en el tooltip  cuando se realcé un tap sobre el botón "tuerca" (esquina inferior derecha). | el sistema mostrará la ruta desde la ubicación actual del usuario hasta la ubicación del servicio o programa.  el sistema deberá mostrar en el centro de la pantalla la ubicación actual del usuario. | Q ¿A dónde vas?  S S  ADA  Av. Alfredo Benavides  Parque de la Amistad  Av. las Nazarenas  LAS MALVINAS  RAMOS  VIUI   |
|------|---------|--|---|--|-----|---------------------------------|--|--|---|--|
|      |         | afiliado                                       | dentro del distrito de San<br>Borja   | rápida.  | 2   | Generar ruta<br>de estaciones   | en caso se requiera<br>llegar a una de las<br>estaciones   | cuando se realicé un<br>tap sobre una de las<br>estaciones dentro de<br>la pantalla de listado<br>de estaciones  | el sistema mostrará la ruta desde la<br>ubicación actual del usuario hasta la<br>ubicación de la estación seleccionada.   | go Av Andes Tinoco EL PROGRE CONSTITUTION CO |
|      |         |  |   |  | 1   | Listar<br>estaciones            | en caso se quiera<br>listar las estaciones<br>de servicio  | cuando arrastre la<br>lista de opciones y<br>realicé un tap sobre<br>el botón<br>"estaciones".   | el sistema deberá mostrar el listado de<br>estaciones (imagen, nombre,<br>dirección, cantidad de bicicletas<br>disponibles y distancia en Km).  | ⊕ ♂ ▼ 🔏 🛍 12:07  |
| M-10 | 5 Móvil | * Usuario afiliado<br>* Usuario no<br>afiliado | una lista de las estaciones ordenadas en base a la distancia a la que me encuentro, con información relevante | tener alternativas para<br>acudir a diversas<br>estaciones con<br>disponibilidad de<br>bicicletas. | 1.1 | Ordenamiento<br>de estaciones   | en caso se quiera<br>listar las estaciones<br>de servicio  | cuando se carguen<br>las estaciones en la<br>vista   | el sistema deberá de mostrar las<br>estaciones en base a un ordenamiento<br><b>ascendente</b> respecto a la distancia de la<br>estación.  | Estacion Ricardo Palma cruce Av. Benavides con Panamericana Sur, Surco   |
|      |         |  |   |  |     |                                 |  |  |   | AV. San Luis   |

| M-106 | Móvil | * Usuario afiliado<br>* Usuario no<br>afiliado | saber las rutas dentro del<br>distrito de San Borja<br>donde exista congestión<br>vehicular | evitar dirigirme por<br>dicho recorrido. | 1 | Mostrar tráfico<br>vehicular | en caso se quiera<br>obtener información<br>de la congestión<br>vehicular | cuando se realicé un<br>tap sobre el botón<br>flotante de opciones<br>adicionales (+) y<br>luego realicé un tap<br>sobre el botón de<br>"tráfico" | el sistema mostrará las rutas en donde<br>existe tráfico vehicular en base al grado<br>de congestionamiento (línea en color<br>rojo para tráfico pesado y línea en<br>verde para tráfico fluido). | Q ¿A dónde vas?  Museo de Oro del Peru   LA ALAMEDA  ERBY  LA ALAMEDA  CASUAR  VALLE HERMOSO  OEST  AV. Alejandro-Velascor Astete  CHACARILLA  DEL ESTANQUE  O  O  O  O  O  O  O  O  O  O  O  O  O |
|-------|-------|--|---|--|---|------------------------------|---|---|---|--|
|-------|-------|--|---|--|---|------------------------------|---|---|---|--|

|   |      | ENUNCIADO DE LA HISTORIA |  |  |                         |                    |  |  |  |  |  |
|---|------|--------------------------|--|--|-------------------------|--------------------|--|--|--|--|--|
|   | ID   | Categoría                | Como un  | necesito   | así podré               | Nº de<br>Escenario | Criterio de<br>Aceptación                                      | Contexto   | Evento   | Resultado / Comportamiento esperado  |  |
|   |      |                          |  |  |                         | 1                  | Ruta de estación<br>más cercana a la<br>dirección<br>ingresada | en caso se quiera acudir a alguna estación en base al trayecto de viaje del usuario                | cuando se realicé tap en<br>el <b>botón "¿A dónde</b><br>vas?" y luego de<br>ingresar la dirección<br>respectiva | el sistema deberá de mostrar una lista de<br>opciones de lugares en base a la<br>dirección ingresada.                  | Q La Rambla San Borja X  CASUARNAS  CELESTANGUE  TAMBO DE  San Borja Enbici  ESTACIÓN LA CULTURA es la   |
|   |      |                          |  | saber la estación de                                       |                         | 1.1                | Ruta de estación<br>más cercana a la<br>dirección<br>ingresada | en caso se quiera acudir a alguna estación en base al trayecto de viaje del usuario                | cuando se seleccione una dirección dentro del listado de recomendaciones de direcciones                          | el sistema deberá mostrar una modal<br>con la información de la estación más<br>cercana a dicha dirección ingresada.   | biciestación más cercana a su destino OK  DICASPILLA FAP  VILLA FAP  VILLA FAP  OCO VIETO  OCO VIET |
| M | -104 | Móvil                    | * Usuario afiliado<br>* Usuario no<br>afiliado | bicicletas más cercana a la dirección a la que requiero ir | hacer uso del servicio. | 1.1.1              | Ruta de estación<br>más cercana a la<br>dirección<br>ingresada | en caso se quiera acudir a alguna estación en base al trayecto de viaje del usuario                | cuando se seleccione en<br>el <b>botón "ok"</b> de la<br>modal   | el sistema mostrará la ruta desde la<br>ubicación actual del usuario hasta la<br>ubicación de la estación más cercana. | Q La Rambla San Borja X  JUAN PABLO  CASUARINAS SU  BORADA  AND STREET COLOR OF DE In Immocilada, Jesurtas   |
|   |      |                          |  |  |                         | 1.1.2              | Ruta de estación<br>más cercana a la<br>dirección<br>ingresada | en caso se<br>quiera acudir a<br>alguna estación<br>en base al<br>trayecto de viaje<br>del usuario | cuando se seleccione<br>cualquier zona de la<br>pantalla fuera del modal   | el sistema deberá de <b>cerrar la modal</b> sin<br>realizar acción adicional alguna.                                   | Go  To Process  To Superior Su |

| M-107 | Móvil | * Usuario afiliado<br>* Usuario no<br>afiliado | saber las rutas de las<br>ciclovías dentro del<br>distrito de San Borja               | tomar dichas rutas para realizar mi<br>desplazamiento de forma segura. | 1   | Ruta de ciclovías   | rutas para<br>bicicletas   | cuando se realicé un tap<br>sobre el <b>botón flotante</b> y<br>luego al <b>botón flotante</b><br><b>de "ciclovías"</b> | el sistema mostrará las rutas de las<br>ciclovías dentro del mapa ( <b>línea en</b><br><b>verde</b> ). | Q ¿A dónde vas?  Q ¿A dónde vas?  NA  Jockey Plaza  LE DE  San Boria S  Ceminis  Cem |
|-------|-------|--|---|--|-----|---|--|---|--|--|
|       |       |  |   |  | 1   | Lista de números<br>de emergencia                             | en caso se<br>quiera obtener<br>los números de<br>emergencia                 | cuando arrastre la lista<br>de opciones y realicé un<br>tap sobre el <b>botón</b><br>"emergencia".                      | el sistema deberá mostrar el listado de<br>números de emergencia.                                      | Números de Emergencia  Bomberos  116  Central de emergencia  |
| M-108 | Móvil | * Usuario afiliado<br>* Usuario no<br>afiliado | información de los<br>números de<br>emergencia dentro<br>del distrito de San<br>Borja | reportar rápidamente algún incidente.                                  | 1.1 | Llamar a<br>números de<br>emergencia                          | en caso se<br>requiera realizar<br>una llamada de<br>emergencia              | cuando se realicé un tap<br>sobre el <b>botón del</b><br><b>número de emergencia</b><br><b>deseado</b>                  | el sistema deberá cargar el número<br>telefónico en la pantalla del dispositivo<br>móvil               | Comisaría de Chacarilla (U1) 372-6614  Comisaría San Borja (U1) 225-5184  Compañía de Bomberos Cosmopolita 11 (U1) 2241853   |
|       |       |  |   |  | 1   | Información del<br>compromiso del<br>usuario ante<br>servicio | en caso se<br>quiera obtener<br>información del<br>compromiso del<br>usuario | cuando arrastre la lista<br>de opciones y realicé un<br>tap sobre el <b>botón</b><br>"información".                     | el sistema deberá mostrar la información<br>del compromiso del usuario.                                | Información:  1  He recibido de la Municipalidad de San Borja en calidad de alquiler, una bicicleta en buen estado de  |
| M-110 | Móvil | * Usuario afiliado<br>* Usuario no<br>afiliado | información<br>importante acerca de<br>mi compromiso ante<br>el servicio              | evitar incurrir en faltas ante el<br>servicio.                         | 1.1 | Flujo de la<br>información                                    | en caso se<br>quiera pasar de<br>información                                 | cuando se arrastra de<br>izquierda a derecha  | el sistema mostrará la información<br>siguiente o anterior según sea el caso<br>(scroll finito).       | conservación, asumiendo la responsabilidad por su integridad, comprometifendose a devolverla en idénticas condiciones en el plazo máximo de 40 minutos desde su retiro del módulo de atención del Programa 'SAN BORJA EN BICI'.  |

|         |  | obtener información                                       |                         | 1   | Información del<br>proceso del<br>servicio de<br>préstamo de<br>bicicletas | en caso se<br>quiera obtener<br>información del<br>proceso del<br>servicio | cuando se realicé un tap<br>sobre el <b>botón del menú</b><br>y luego al <b>botón de</b><br>"Como funciona" | el sistema mostrará la información del<br>proceso del servicio de préstamo de<br>bicicletas (imagen, titulo y<br>descripción). | Tutorial © ▼ ▲ û 6.48   |
|---------|--|---|-------------------------|-----|--|--|---|--|---|
| M-113 N | * Usuario<br>Móvil * Usuario<br>afiliado | rio afiliado acerca del proceso<br>rio no del servicio de | hacer uso del servicio. | 1.1 | Flujo de la<br>información   | en caso se<br>quiera pasar de<br>información                               | cuando se arrastra de<br>izquierda a derecha  | el sistema mostrará la información<br>siguiente o anterior según sea el caso<br>(scroll finito).                               | 1. Ubica la estación de bicicleta más cercana  Desde la aplicación móvil podrá encontrar todas las estaciones de bicicletas del programa San Borja EnBici, además podrá ver la cantidad de bicicletas disponibles de cada estación y a que distancia se encuentra desde su ubicación. |

|       |           |                          | ENUNCIA                    | DO DE LA HISTORIA                        |                    |  | CRITEI   | RIOS DE ACEPTACI  | ON  |   |
|-------|-----------|--------------------------|----------------------------|--|--------------------|--|--|---|---|---|
| ID    | Categoría | Como un                  | necesito                   | así podré                                | Nº de<br>Escenario | Criterio de<br>Aceptación                | Contexto   | Evento  | Resultado / Comportamiento esperado   | Prototipo   |
|       |           |                          |                            |  | 1                  | Registro de<br>datos                     | en caso se<br>requiera realizar<br>el pre-registro           | cuando se<br>seleccione la<br>opción "Pre-<br>registro"                         | el sistema deberá de mostrar un formulario con los campos requeridos para la pre-inscripción(nombres y apellidos, DNI/pasaporte, fecha de nacimiento, nacionalidad, domicilio, teléfono y email). | Pre - Inscripción  Nombre  Apellido  Documento de identidad   |
| M-109 | Móvil     | * Usuario<br>no afiliado | realizar el<br>registro de | realizar un pre-inscripción al servicio. | 1.1                | Validación de<br>campos<br>alfanuméricos | en caso se<br>ingresen datos<br>inválidos                    | cuando se<br>ingresan datos<br>incorrectos en el<br>formulario                  | el sistema deberá mostrar un mensaje<br>de "valor invalido" para los campos<br>alfanúmeros  | Fecha de nacimiento  Nacionalidad  Dirección  Teléfono  |
|       |           |                          | mis datos                  | OS COS                                   | 1.2                | Validación de<br>campos<br>numéricos     | en caso se<br>ingresen datos<br>inválidos                    | cuando se<br>ingresan datos<br>incorrectos en el<br>formulario                  | el sistema deberá mostrar un mensaje<br>de "valor invalido" para los campos<br>números  |   |
|       |           |                          |                            |  | 1.3                | Validación de<br>email                   | en caso se<br>ingresen datos<br>inválidos                    | cuando se ingresan datos incorrectos en el formulario                           | el sistema deberá mostrar un mensaje<br>de "email invalido" para los campos de<br>email.  |   |
| M-111 | Móvil     | * Usuario                | realizar una<br>reserva de | podré obtener una bicicleta.             | 1                  | Mostrar<br>opción<br>reservar            | en caso se<br>quiera realizar<br>una reserva de<br>bicicleta | cuando se realicé un tap sobre el botón del menú y luego al botón de "Reservar" | el sistema mostrará una pantalla con el<br>logo del aplicativo y un campo de<br>entrada de datos (código de usuario o<br>número de documento de identidad).                                       | Reservar  Nro de documento de indentidad  Seleccionar estación  Solo puede recoger la bicicleta hasta las 7:05 am, pasado ese tiempo su reservacion es cancelada.  Reservar |
| 111   | WOVII     | afiliado                 | bicicleta                  | poure obtener una bicicietà.             | 1.1                | Campos<br>numéricos                      | en caso se<br>quieran ingresar<br>datos<br>alfanuméricos     | cuando se de tap al campo de número de documento de identidad o código de       | el sistema deberá mostrar en el<br>teclado, solo campos numéricos.  | Q 0   |

|   |       |       |                       |   |                                     | 1.2 | Longitud de<br>datos<br>ingresados                         | en caso se quieran ingresar incorrectamente el número de documento de identidad o código de usuario | usuario  cuando se ingrese más de 12 dígitos en el campo y luego se seleccione al botón de "Reservar"  | el sistema deberá arrojar un mensaje<br>de error <b>"Ingresar Nro de documento</b><br><b>válido"</b>  |   |
|---|-------|-------|-----------------------|---|-------------------------------------|-----|--|---|--|---|---|
|   |       |       |                       |   |                                     | 2   | Realizar<br>acción de<br>reservar                          | en caso se<br>quiera realizar<br>una reserva de<br>bicicleta  | cuando se realicé un tap sobre el botón del menú y luego al botón de "Reservar"                        | el sistema mostrará una pantalla en<br>donde se encontrarán las opciones de<br>Nro de documento de identidad, un<br>campo tipo selector con las estaciones<br>de bicicletas |   |
| N | И-112 | Móvil | * Usuario<br>afiliado | obtener un<br>listado con las<br>reservas<br>realizadas | llevar un registro de mis reservas. | 1   | Mostrar<br>información<br>de las<br>reservas<br>realizadas | en caso se<br>quiera ver las<br>reservas<br>realizadas  | cuando se<br>realicé un tap<br>sobre el botón<br>del menú y<br>luego al botón<br>de<br>"Reservaciones" | el sistema mostrará la información de la<br>reserva (nombre de la estación, fecha<br>de reserva, fecha de recojo, hora de<br>recojo 07:00 - 7:05).                          | Reservar  Estacion Ebony Fecha de reserva: 12/10/2017 Fecha de reservación: 13/10/2017 Hora Inicio 07:00  Estacion Ebony Fecha de reserva: 13/10/2017 Fecha de reservación: 14/10/2017 Hora Inicio 07:00  O7:05 |

# b.2) Creación del sprint backlog

# - Sprint 1

| ID      | Categoría                                   | Como             | necesito                   | así podré                                | Puntos             | Prioridad        |
|---------|---|------------------|----------------------------|--|--------------------|------------------|
| M-100   | Móvil Área de TI establecer la arquitectura |                  | establecer la arquitectura | realizar la implementación del producto. | 5                  | Alta             |
|         |   |                  |                            |  |                    |                  |
|         |   | Ta               | reas                       | Asignado                                 | Rol                | Estimado / horas |
| M-100-1 | De  | finir la arquite | ctura del sistema.         | Geferson Pillaca, Juan Contreras         | Team, Scrum Master | 3H               |
| M-100-2 | Elabor                                      | ar modelo de     | datos de los servicios.    | Geferson Pillaca, Juan Contreras         | Team, Scrum Master | 3H               |
| M-100-3 | Elaborar la arquitectura de la aplicación.  |                  | tura de la aplicación.     | Geferson Pillaca                         | Team               | 2H               |
| M-100-4 | Elabo                                       | orar de los dise | eños de la aplicación      | Geferson Pillaca, Juan Contreras         | Team, Scrum Master | 3H               |

| ID      | Categoría | Como un  | necesito   | así podré   | Puntos | Prioridad  |
|---------|-----------|--|--|---|--------|------------|
| M-101   | Móvil     | * Usuario afiliado<br>* Usuario no<br>afiliado | información de la ubicación de<br>los diversos servicios y<br>programas dentro del distrito de<br>San Borja. | acudir a dichos centros si<br>es que lo requiero. | 8      | Alta       |
|         |           | Tour   |  | Asianada  | Del    | Estimado / |
|         |           | Tare   | eas  | Asignado  | Rol    | horas      |
| M-101-1 |           | Diseñar la splash Scr                          | reen de bienvenida   | Geferson Pillaca                                  | Team   | 1H         |

| M-101-2 | Diseñar la interfaz de visualización de las estaciones | Geferson Pillaca | Team    | 2H  |
|---------|--|------------------|---------|-----|
| M-101-3 | Maquetar la interfaz                                   | Geferson Pillaca | Team    | 2H  |
| M-101-4 | Activar permisos de app                                | Geferson Pillaca | Team    | 1H  |
| M-101-5 | Geolocalización del usuario                            | Geferson Pillaca | Team    | 2H  |
| M-101-6 | Mostrar mapa   | Geferson Pillaca | Team    | 3H  |
| M-101-7 | Crear service para consumo de datos                    | Geferson Pillaca | Team    | 1H  |
| M-101-8 | Construir código fuente                                | Geferson Pillaca | Team    | 5h  |
| M-101-9 | Consumir el servicio                                   | Geferson Pillaca | Team    | 1H  |
| M-101-  | Testear App  | Geferson Pillaca | Team    | 2H  |
| 10      | . 553531 7 199   | 23.3.33111111404 | . 53.11 | _,, |

| ID      | Categoría                           | Como un                                     | necesito  | así podré                     | Puntos | Prioridad        |
|---------|-------------------------------------|---|---|-------------------------------|--------|------------------|
| M-102   | Móvil                               | * Usuario afiliado<br>* Usuario no afiliado | información detallada de los<br>diversos servicios y programas<br>dentro del distrito de San Borja. | informado en todo<br>momento. | 5      | Alta             |
|         |                                     |   |   |                               |        |                  |
|         |                                     | Tareas                                      |   | Asignado                      | Rol    | Estimado / horas |
| M-102-1 | Diseñar la interfaz                 | de visualización de los c                   | latos de las estaciones disponibles   | Geferson Pillaca              | Team   | 1h               |
| M-102-2 |                                     | Maquetar la in                              | terfaz  | Geferson Pillaca              | Team   | 2h               |
| M-102-3 | Crear Service para consumo de datos |   |   | Geferson Pillaca              | Team   | 2h               |
| M-102-4 |                                     | Construir código                            | o fuente  | Geferson Pillaca              | Team   | 4h               |

| M-102-5 | Consumir Service | Geferson Pillaca | Team | 2h |
|---------|------------------|------------------|------|----|
| M-102-6 | Testear App      | Geferson Pillaca | Team | 2h |

| ID      | Categoría               | Como un  | necesito  | así podré                          | Puntos | Prioridad        |
|---------|-------------------------|--|---|------------------------------------|--------|------------------|
| M-103   | Móvil                   | * Usuario afiliado<br>* Usuario no<br>afiliado | saber la ruta más óptima para<br>llegar a los diversos servicios y<br>programas dentro del distrito de<br>San Borja | llegar a ellos de<br>forma rápida. | 8      | Alta             |
|         |                         |  |   |                                    |        |                  |
|         |                         | Tare   | eas   | Asignado                           | Rol    | Estimado / horas |
| M-103-1 | Diseñar la              | interfaz de visualizació                       | ón de las rutas de las estaciones   | Geferson Pillaca                   | Team   | 2H               |
| M-103-2 |                         | Maquetar I                                     | a interfaz  | Geferson Pillaca                   | Team   | 2H               |
| M-103-3 |                         | Crear Service para                             | consumo de datos  | Geferson Pillaca                   | Team   | 2H               |
| M-103-4 | Construir código fuente |  |   | Geferson Pillaca                   | Team   | 4H               |
| M-103-5 | Consumir Service        |  | Geferson Pillaca  | Team                               | 2H     |                  |
| M-103-6 |                         | Testea   | r Арр   | Geferson Pillaca                   | Team   | 3H               |

| ID    | Categoría | Como un            | necesito                    | así podré                        | Puntos | Prioridad |
|-------|-----------|--------------------|-----------------------------|----------------------------------|--------|-----------|
|       |           | * Usuario afiliado | Una lista de las estaciones | tener alternativas para acudir a |        |           |
| M-105 | Móvil     | * Usuario no       | ordenadas en base a la      | diversas estaciones con          | 5      | Alta      |
|       |           | afiliado           | distancia a la que me       | disponibilidad de bicicletas.    |        |           |

|         |                                |                         | encuentro, con información     |                  |      |                  |
|---------|--------------------------------|-------------------------|--------------------------------|------------------|------|------------------|
|         |                                |                         | relevante                      |                  |      |                  |
|         |                                |                         |                                |                  |      |                  |
|         |                                | Tarea                   | S                              | Asignado         | Rol  | Estimado / horas |
| M-105-1 | Diseñar la in                  | terfaz de visualizaciór | de las rutas de las estaciones | Geferson Pillaca | Team | 1H               |
| M-105-2 |                                | Maquetar la             | interfaz                       | Geferson Pillaca | Team | 2H               |
| M-105-3 |                                | Desarrollar compo       | nente webview                  | Geferson Pillaca | Team | 3H               |
| M-105-4 | Construir código fuente en web |                         |                                | Geferson Pillaca | Team | 2H               |
| M-105-5 | Integración con Android        |                         |                                | Geferson Pillaca | Team | 3H               |
| M-105-6 |                                | Testear                 | Арр                            | Geferson Pillaca | Team | 2H               |

| ID      | Categoría            | Como un  | necesito   | así podré                             | Puntos | Prioridad        |
|---------|----------------------|--|--|---------------------------------------|--------|------------------|
| M-106   | Móvil                | * Usuario afiliado<br>* Usuario no<br>afiliado | saber las rutas dentro del<br>distrito de San Borja donde<br>exista congestión vehicular | evitar dirigirme por dicho recorrido. | 3      | Media            |
|         |                      |  |  |                                       |        |                  |
|         |                      | Tarea  | s  | Asignado                              | Rol    | Estimado / horas |
| M-106-1 | Diseñar la in        | terfaz de visualización                        | de las rutas de las estaciones   | Geferson Pillaca                      | Team   | 1H               |
| M-106-2 | Maquetar la interfaz |  |  | Geferson Pillaca                      | Team   | 3H               |
| M-106-3 |                      | Desarrollar compor                             | nente webview  | Geferson Pillaca                      | Team   | 2H               |

| M-106-4 | Investigación del servicio de Facebook | Geferson Pillaca |      | 2H |
|---------|--|------------------|------|----|
| M-106-5 | Construir código fuente en web         | Geferson Pillaca | Team | 3H |
| M-106-6 | Integración con Android                | Geferson Pillaca | Team | 3H |
| M-106-7 | Testear App                            | Geferson Pillaca | Team | 2H |

| ID      | Categoría   | Como un               | necesito                        | así podré               | Puntos | Prioridad |
|---------|-------------|-----------------------|---------------------------------|-------------------------|--------|-----------|
|         |             | * Usuario afiliado    | saber la estación de bicicletas |                         |        |           |
| M-104   | Móvil       | * Usuario no          | más cercana a la dirección a    | hacer uso del servicio. | 8      | Alta      |
|         |             | afiliado              | la que requiero ir              |                         |        |           |
|         |             |                       |                                 |                         |        |           |
|         |             | Tareas                |                                 | Asignado                | Rol    | Estimado  |
| M-104-1 |             | Diseñar la interfaz   | z de acceso                     | Geferson Pillaca        | Team   | 2H        |
| M-104-2 |             | Maquetar la i         | nterfaz                         | Geferson Pillaca        | Team   | 2H        |
| M-104-3 |             | Investigación del pir | ntado de ruta                   | Geferson Pillaca        | Team   | 3H        |
| M-104-4 |             | Construir códig       | o fuente                        | Geferson Pillaca        | Team   | 6H        |
| M-104-5 |             | Consumir Se           | ervice                          | Geferson Pillaca        | Team   | 2H        |
| M-104-6 | Testear App |                       |                                 | Geferson Pillaca        | Team   | 3H        |
| ID      | Categoría   | Como un               | necesito                        | así podré               | Puntos | Prioridad |

| M-107   | Móvil                   | * Usuario afiliado<br>* Usuario no<br>afiliado | saber las rutas de las<br>ciclovías dentro del distrito<br>de San Borja | tomar dichas rutas para realizar mi<br>desplazamiento de forma segura. | 3    | Media    |
|---------|-------------------------|--|---|--|------|----------|
|         |                         | Tareas   |   | Asignado   | Rol  | Estimado |
| M-107-1 | Diseñar la              | interfaz de registro de                        | las estaciones favoritas  | Geferson Pillaca   | Team | 2H       |
| M-107-2 |                         | Maquetar la in                                 | terfaz  | Geferson Pillaca   | Team | 3H       |
| M-107-3 |                         | Elaboración de tem                             | a nocturno  | Geferson Pillaca   | Team | 2H       |
| M-107-4 | Construir código fuente |  |   | Geferson Pillaca   | Team | 2H       |
| M-107-5 |                         | Testear Ap                                     | рр  | Geferson Pillaca   | Team | 2H       |

| ID      | Categoría  | Como un                   | necesito                              | así podré        | Puntos | Prioridad |  |  |
|---------|--|---------------------------|---------------------------------------|------------------|--------|-----------|--|--|
| M-108   | * Usuario afiliado  * Usuario no afiliado  * Usuario no afiliado  de San Borja |                           | reportar rápidamente algún incidente. | 2                | Alta   |           |  |  |
|         |  |                           |                                       |                  |        |           |  |  |
|         |  | Tareas                    |                                       | Asignado         | Rol    | Estimado  |  |  |
| M-108-1 | Diseñar la interfa   | z de visualización de las | rutas de las ciclovías disponibles    | Geferson Pillaca | Team   | 1H        |  |  |
| M-108-2 | 2 Maquetar la interfaz   |                           |                                       | Geferson Pillaca | Team   | 1H        |  |  |
| M-108-3 | Construir código fuente  |                           |                                       | Geferson Pillaca |        | 2H        |  |  |
| M-108-4 | Testear App  |                           |                                       | Geferson Pillaca | Team   | 1H        |  |  |

| ID      | Categoría   | Como un  | necesito  | así podré        | Puntos | Prioridad |  |  |  |
|---------|---|--|---|------------------|--------|-----------|--|--|--|
| M-110   | Móvil   | * Usuario afiliado<br>* Usuario no<br>afiliado | información importante  acerca de mi compromiso evitar incurrir en faltas ante el servicio.  ante el servicio |                  | 2      | Alta      |  |  |  |
|         |   |  |   |                  |        |           |  |  |  |
|         |   | Tareas   |   | Asignado         | Rol    | Estimado  |  |  |  |
| M-110-1 | Diser   | ĭar la interfaz de regist                      | ro de una suscripción   | Geferson Pillaca | Team   | 2H        |  |  |  |
| M-110-2 | Maquetar la interfaz                                |  |   | Geferson Pillaca | Team   | 3H        |  |  |  |
| M-110-3 | Construir código fuente del pre-registro de usuario |  |   | Geferson Pillaca | Team   | 3H        |  |  |  |
| M-110-4 | Testear App   |  |   | Geferson Pillaca | Team   | 2H        |  |  |  |

| ID      | Categoría  | Como un                                     | necesito                         | así podré               | Puntos | Prioridad        |      |    |  |
|---------|--|---|----------------------------------|-------------------------|--------|------------------|------|----|--|
|         |  | * Usuario afiliado obtener información acer |                                  |                         |        |                  |      |    |  |
| M-113   | Móvil  | * Usuario no                                | proceso del servicio de préstamo | hacer uso del servicio. | 1      | Alta             |      |    |  |
|         |  | afiliado                                    | de bicicletas                    |                         |        |                  |      |    |  |
|         |  |   |                                  |                         |        |                  |      |    |  |
|         |  | Tare  | as                               | Asignado                | Rol    | Estimado         |      |    |  |
| M-113-1 | Diseñar la interfaz de registro de una suscripción |   |                                  | Geferson Pillaca        | Team   | 2H               |      |    |  |
| M-113-2 | Maquetar la interfaz                               |   |                                  | Maquetar la             |        | Geferson Pillaca | Team | 2H |  |
| M-113-3 | Construir código fuente                            |   |                                  | Geferson Pillaca        | Team   | 3H               |      |    |  |

| M-113-4 | Testear App | Geferson Pillaca | Team | 2H |
|---------|-------------|------------------|------|----|
|         |             |                  |      |    |

| ID      | Categoría                                      | Como un                  | necesito  | así podré        | Puntos | Prioridad |
|---------|--|--------------------------|---|------------------|--------|-----------|
| M-109   | Móvil  | * Usuario no<br>afiliado | no realizar el registro de mis realizar un pre-inscripción al datos servicio. |                  | 3      | Media     |
| Tareas  |  |                          |   | Asignado         | Rol    | Estimado  |
| M-109-1 | Diseñar la interfaz de renovación del préstamo |                          |   | Geferson Pillaca | Team   | 2H        |
| M-109-2 | Maquetar la interfaz                           |                          |   | Geferson Pillaca | Team   | 2H        |
| M-109-3 | Crear Service para consumo de datos            |                          |   | Geferson Pillaca | Team   | 3H        |
| M-109-4 | Construir código fuente                        |                          |   | Geferson Pillaca | Team   | 3H        |
| M-109-5 | Consumir Service                               |                          |   | Geferson Pillaca | Team   | 2H        |
| M-109-6 | Testear App                                    |                          |   | Geferson Pillaca | Team   | 2H        |

| ID      | Categoría   | Como un            | necesito                          | to así podré                 |      | Prioridad |  |  |  |  |  |
|---------|---|--------------------|-----------------------------------|------------------------------|------|-----------|--|--|--|--|--|
| M-111   | Móvil   | * Usuario afiliado | realizar una reserva de bicicleta | podré obtener una bicicleta. | 3    | Alta      |  |  |  |  |  |
|         |   |                    |                                   |                              |      |           |  |  |  |  |  |
|         | Tareas  |                    |                                   | Asignado                     | Rol  | Estimado  |  |  |  |  |  |
| M-111-1 | Diseñar la interfaz de visualización del tiempo transcurrido del préstamo |                    |                                   | Geferson Pillaca             | Team | 2H        |  |  |  |  |  |

| M-111-2 | Maquetar la interfaz                | Geferson Pillaca | Team | 2H |
|---------|-------------------------------------|------------------|------|----|
| M-111-3 | Crear Service para consumo de datos | Geferson Pillaca | Team | 2H |
| M-111-4 | Construir código fuente             | Geferson Pillaca | Team | 3H |
| M-111-5 | Consumir Service                    | Geferson Pillaca | Team | 2H |
| M-111-6 | Testear App                         | Geferson Pillaca | Team | 2H |

| ID      | Categoría               | Como un                | necesito  | así podré                           | Puntos | Prioridad |  |  |  |  |
|---------|-------------------------|------------------------|---|-------------------------------------|--------|-----------|--|--|--|--|
| M-112   | Móvil                   | * Usuario afiliado     | obtener un listado con las<br>reservas realizadas | llevar un registro de mis reservas. | 5      | Media     |  |  |  |  |
|         |                         |                        |   |                                     |        |           |  |  |  |  |
|         | Tareas                  |                        |   | Asignado                            | Rol    | Estimado  |  |  |  |  |
| M-112-1 | Diseñar                 | · la interfaz de repor | te de daños del vehículo                          | Geferson Pillaca                    | Team   | 2H        |  |  |  |  |
| M-112-2 |                         | Maquetar la            | a interfaz  | Geferson Pillaca                    | Team   | 3H        |  |  |  |  |
| M-112-3 | Construir código fuente |                        |   | Geferson Pillaca                    | Team   | 2H        |  |  |  |  |
| M-112-4 | Testear App             |                        |   | Geferson Pillaca                    | Team   | 2H        |  |  |  |  |

## c) Fase de implementación

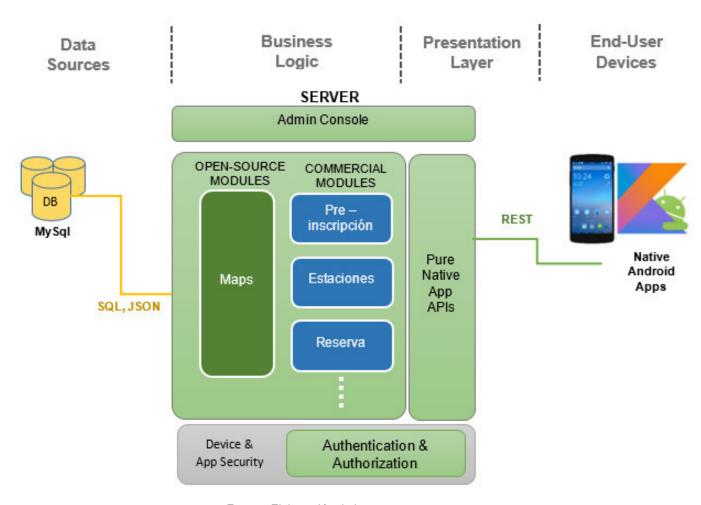
# c.1) Creación de entregables

# - Arquitectura de software

La aplicación móvil recibe los datos mediante un web Service de tipo REST en formato JSON de la base de datos de la municipalidad de San Borja. La aplicación móvil podrá recibir y enviar información a la base de datos de la municipalidad de San Borja, además se utiliza los servicios de Google Maps, la cual nos proporciona información que se utilizará para obtener la ubicación, distancia y poder realizar el trazo de la ruta en el mapa. Cabe mencionar que el lenguaje de programación es Kotlin el cual fue elegido a través de un análisis y cuadro comparativo de dos lenguajes de programación detallada en el punto 2.2.11.

En la Figura 12 se puede observar de manera gráfica la arquitectura descrita anteriormente.

Figura 12: Arquitectura de software



#### Modelo físico de la base de datos

En la Figura 13 se muestra el modelo físico de la base de datos y el diccionario de datos se encuentra en el Anexo 3.

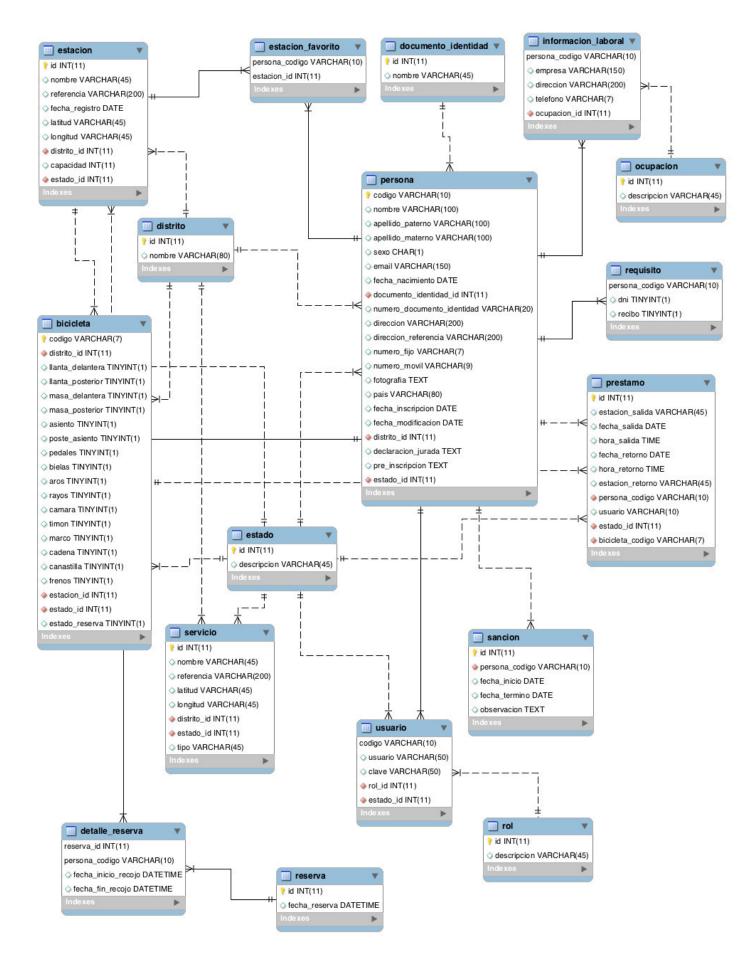
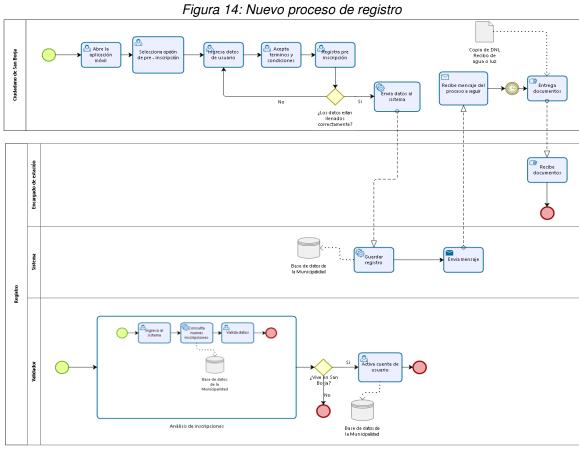


Figura 13: Modelo físico de la base de datos

# 4.3 Mejora de procesos

- **Proceso de registro:** En la Figura 14 se muestra la mejora del proceso de registro de usuarios que es más corto a comparación del antiguo proceso de registro que se muestra en la Figura 10.



Fuente: Elaboración de los autores

- Proceso de reserva: En la Figura 15 se muestra el nuevo proceso de reserva.

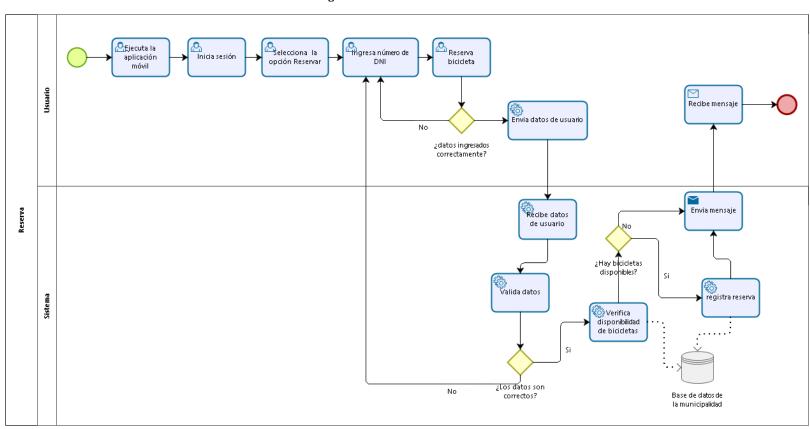


Figura 15: Proceso de reserva

## 4.4 Pruebas de software

Se realizaron pruebas durante cada uno de los sprint para evaluar el correcto funcionamiento y requerimientos establecidos dentro de las historias de usuario respectivas.

# 4.4.1 Registro de incidentes

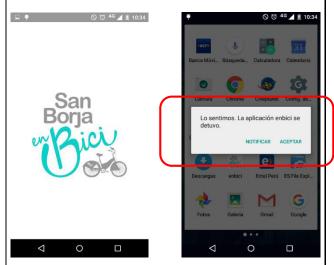
En la Tabla 43 se muestra los reportes de incidentes que presento la aplicación.

Tabla 43: Registro de incidentes Dispositi ID Tipo de Estad **Prioridad ID Historia** Tipo S.O. Incidencia prueba vo 0 Androi Smartpho Cerrad IC-001 M-100 Alta Funcional Bug ne **Evidencias** Descripción Pasos a replicar:

- 1. Tener el GPS desactivado.
- 2. Ingresar al aplicativo.

#### Bug:

 Se observa que no se puede acceder al aplicativo, se debería de abrir la opción de "Activar" para habilitar el GPS.



| ID     | ID Historia | Tipo | Priori<br>dad | Tipo de<br>prueba | s.o. | Disposit<br>ivo | Esta<br>do |
|--------|-------------|------|---------------|-------------------|------|-----------------|------------|
| 10,003 | M-113       | Bug  | Baja          | Funcional         | Andr | Smartph         | Cerr       |
| IC-002 |             |      |               | Funcional         | oid  | one             | ado        |

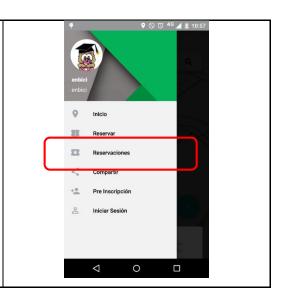
Descripción Evidencias

## Pasos a replicar:

- 1. Ingresar al aplicativo.
- 2. Seleccionar el botón del "menú lateral".
- 3. Seleccionar la opción de "Inicio"

## Bug:

1. Se observa que la opción de "Inicio" no realizar ninguna acción.



| ID     | ID Historia | Tipo | Prio<br>rida<br>d | Tipo<br>de<br>prueba | s.o             | Dispo<br>sitivo    | Est<br>ad<br>o  |
|--------|-------------|------|-------------------|----------------------|-----------------|--------------------|-----------------|
| IC-003 | M-111       | Bug  | Alta              | Funcio<br>nal        | An<br>dro<br>id | Smar<br>tpho<br>ne | Cer<br>rad<br>o |
|        |             |      |                   |                      | Iu              | ne                 | 0               |

## **Descripción** Evidencias

## Pasos a replicar:

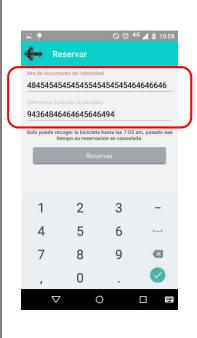
- 1. Ingresar al aplicativo.
- 2. Seleccionar el botón del "menú lateral".
- 3. Seleccionar la opción de "Reservar".
- Ingresar en el campo "N° de Documento de identidad"

más de 15 dígitos.

 Ingresar texto en el campo "seleccionar estación de bicicletas".

## Bug:

- Se observa que el campo de "Nº de documento de identidad"
  - no cuenta con el número de dígitos establecidos (<= 15 dígitos).
- Se observa que el campo de "Seleccionar estación de bicicletas" es de tipo texto el cual debería de ser un select.

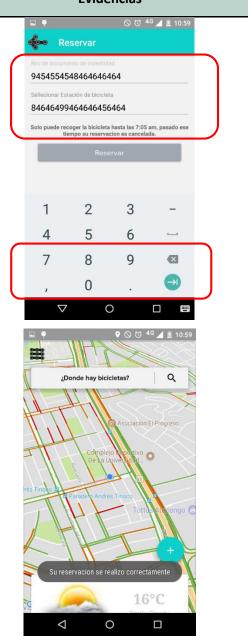


| ID  | ID Historia | Tipo | Priorid<br>ad | Tipo de<br>prueba                  | s.o. | Dispositi<br>vo              | Estad<br>o |
|---|-------------|------|---------------|------------------------------------|------|------------------------------|------------|
| IC-004  | M-111       | Bug  | Alta          | Funcional                          | Andr | Smartph                      | Cerra      |
|   |             | _    |               |                                    | oid  | one                          | do         |
|   | Descripción |      | Evidencias    |                                    |      |                              |            |
| Pasos a replicar:  1. Ingresar al aplicativo. |             |      |               | Reservar  Nro de documento de inde |      | <sup>4G</sup> <u>▼</u> 10:59 | `          |

- Seleccionar el botón del "menú lateral".
- 3. Seleccionar la opción de "reservar".
- Ingresar en el campo "Nro de documento de identidad" más de 15 dígitos.
- Ingresar texto en el campo "seleccionar estación de bicicletas".
- 6. Seleccionar la opción "Reservar".

## Bug:

- Se observa que no existen validaciones en los campos.
   el único campo para ingresar datos es el "Nro de documento de identidad" siendo este de tipo numérico.
- Se observa que al haber ingresado campos incorrectos el sistema registra la reserva.



| ID     | ID Historia | Tipo | Priorid<br>ad | Tipo de<br>prueba | s.o. | Dispositi<br>vo | Estad<br>o |
|--------|-------------|------|---------------|-------------------|------|-----------------|------------|
| IC-005 | M-109       | Dug  | Alta          | Funcional         | Andr | Smartph         | Cerra      |
| IC-005 | IVI-109     | Bug  | Alla          |                   | oid  | one             | do         |

## Descripción **Evidencias** Pasos a replicar: ⊗ ७ <sup>4</sup> ⊿ 2 3:09 1. Ingresar al aplicativo. Pre - Inscripción 2. Seleccionar el botón del "menú lateral". 0 3. Seleccionar la opción de "Pre Apellido Inscripción". Documento de identidad Bug: Fecha de nacimiento 1. En el formulario no se tiene validaciones de longitud Nacionalidad y la cadena de texto "Documento de Dirección identidad" es C Teléfono incorrecta, el texto que debe mostrarse $\nabla$ "Nro de documento de identidad" 0

|  | ID     | ID Historia | Tipo | Priori Tip       |           | S.O.    | Disposi | Esta |
|--|--------|-------------|------|------------------|-----------|---------|---------|------|
|  | ID.    | ID HIStoria | Про  | dad              | prueba    | 3.0.    | tivo    | do   |
|  | IC-006 | M-109       | Bug  | Alta             | Funcional | Andr    | Smartp  | Cerr |
|  | 10-000 | 141-103     | bug  | Alla             | Tuncional | oid     | hone    | ado  |
|  |        | Descripción |      |                  | Evid      | dencias |         |      |
| Pasos a replicar:  1. Ingresar al aplicativo.  2. Seleccionar el botón del "menú lateral".  3. Seleccionar la opción de "Iniciar Sesión".  Bug:  1. Se observa que el campo "código o Nº de documento de identidad"  no presenta un límite máximo de 15 dígitos.  2. El texto del botón para el ingreso al App muestra "Login", debería de decir "Iniciar Sesión". |        |             |      | San Borja  W 2 4 |           |         |         |      |
|  |        |             |      |                  | ۵         | 0       |         |      |

| ID Historia | Tipo  | Priorid<br>ad | Tipo de<br>prueba | s.o.                     | Dispositi<br>vo                       | Estad<br>o                                  |
|-------------|-------|---------------|-------------------|--------------------------|---------------------------------------|---|
| M 100       | Dug   | ۸l+a          | Funcional         | Andr                     | Smartph                               | Cerra                                       |
| IVI-109     | ьив   | Alla          |                   | oid                      | one                                   | do  |
|             | M-109 | M-109 Bug     | M-109 Bug Alta    | M-109 Bug Alta Funcional | M-109  Bug  Alta  Funcional  Andr oid | M-109  Bug  Alta  Funcional  Andr  oid  one |

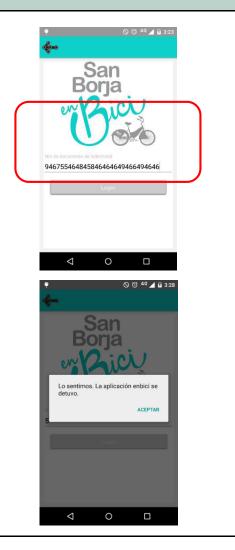
# **Descripción** Evidencias

## Pasos a replicar:

- 1. Ingresar al aplicativo.
- 2. Seleccionar el botón del "menú lateral".
- Seleccionar la opción de "Iniciar Sesión".
- Ingresar datos al campo "Nº de documento de identidad.
- 5. Seleccionar opción "Login".

## Bug:

 Se observa que al querer al iniciar sesión el aplicativo deja de responder.



| ID             | ID Historia | Tipo   | Priorid    | Tipo de   | S.O. | Dispositi | Estad |  |
|----------------|-------------|--------|------------|-----------|------|-----------|-------|--|
| lib.           |             |        | ad         | prueba    | 3.0. | vo        | o     |  |
| IC-008         | M-109       | Mojora | Alta       | Funcional | Andr | Smartph   | Cerra |  |
| IC-006         | IVI-109     | Mejora | Alla       | Funcional | oid  | one       | do    |  |
| Descripción    |             |        | Evidencias |           |      |           |       |  |
| Pasos a replic |             |        |            |           |      |           |       |  |
| 1. Ingresar a  |             |        |            |           |      |           |       |  |
| 2. Seleccion   |             |        |            |           |      |           |       |  |

## lateral".

 Seleccionar la opción de "Iniciar Sesión".

## Mejora:

 Se recomienda que tanto la imagen, la caja de texto y el botón, se encuentren centrados dentro de la pantalla.



| ID   | ID Historia  | Tipo      | Priorid<br>ad | Tipo de<br>prueba | s.o.        | Dispositi<br>vo | Estad<br>o  |
|--|--|-----------|---------------|-------------------|-------------|-----------------|-------------|
| IC-009   | M-101  | Bug       | Baja          | Funcional         | Andro<br>id | Smartph<br>one  | Cerra<br>do |
|  | Evidencias   |           |               |                   |             |                 |             |
| <ul><li>2. Ingresar a</li><li>Bug:</li><li>1. Se obser "Activar"</li></ul> | GPS desactivad<br>al aplicativo.<br>va que el texto e<br>para<br>el GPS no se en | del botón |               |                   | Ups!        | © 4G            |             |

Fuente: Elaboración de los autores

En el siguiente capítulo se hablará sobre las pruebas y resultados obtenidos en la implementación del proyecto.

# CAPÍTULO V PRUEBAS Y RESULTADOS

En este capítulo se utilizarán diversos instrumentos de recolección de información y se pondrán en evidencia para luego ser tratados para el análisis y evidenciar los resultados obtenidos en relación a los objetivos del proyecto.

A continuación, se describen los objetivos que serán utilizados para la evaluación y análisis en los puntos 5.1 y 5.2 del documento.

Tabla 44: Obietivos a cumplir

| N° | Objetivos   |  |  |  |  |  |
|----|---|--|--|--|--|--|
| 1  | Implementar un aplicativo móvil para el programa de     |  |  |  |  |  |
| '  | préstamo de bicicletas en el distrito de San Borja.     |  |  |  |  |  |
| 2  | Reducir el tiempo que se incurre en el proceso de       |  |  |  |  |  |
|    | registro de usuarios.                                   |  |  |  |  |  |
| 3  | Reducir la cantidad de recursos impresos que se incurre |  |  |  |  |  |
| 3  | en el proceso de registro de usuarios.                  |  |  |  |  |  |

Fuente: Elaboración de los autores

## 5.1 Pruebas

En la presente sección se detallarán los datos obtenidos en base a cada uno de los objetivos con el fin de ser utilizados en el punto 5.2.

# 5.1.1 Evaluación del objetivo 1

# a) Antes de la implementación del aplicativo

Para la toma de información se utilizó el método de encuesta en donde se tomó como muestra a 100 usuarios del servicio.

Tabla 45: Resultados de encuesta 1

| N° | Preguntas  | Respuestas |    |  |
|----|--|------------|----|--|
|    | riogunus   | SI         | No |  |
| 1  | ¿Posee un Smartphone?  | 95         | 5  |  |
| 2  | ¿Está conforme con el servicio de préstamo de bicicletas brindado por San Borja?   | 68         | 32 |  |
| 3  | ¿Conoce las estaciones para sacar o dejar bicicletas?  | 30         | 70 |  |
| 4  | ¿Conoce las ciclovías que existen en el distrito de San<br>Borja?  | 15         | 85 |  |
| 5  | ¿Sabe cómo llegar a las estaciones de bicicleta más cercana a su ubicación?  | 17         | 83 |  |
| 6  | ¿Le gustaría que una aplicación móvil ponga a su disposición toda la información del servicio de préstamo de bicicletas?                     | 100        | 0  |  |
| 7  | ¿Le gustaría saber si la estación de bicicletas cuenta con bicicletas disponibles?   | 100        | 0  |  |
| 8  | ¿Le gustaría poder reservar una bicicleta?   | 100        | 0  |  |
| 9  | ¿Estaría interesado a recibir información acerca de<br>eventos de paseo en bicicleta en el distrito de San<br>Borja en su dispositivo móvil? | 72         | 28 |  |
| 10 | ¿Está a favor de la reducción del uso de papel para el cuidado del medio ambiente?   | 100        | 0  |  |

Fuente: Elaboración de los autores

De acuerdo a la encuesta realizada antes de la implementación del aplicativo móvil el 32% de las personas no están conformes con el servicio debido a la falta información. Además, el 95% de encuestados posee un Smartphone y el 100% se encuentra dispuesto a utilizar un aplicativo móvil el cual les brinde información del servicio en tiempo real, por tal motivo podemos decir que es factible la implementación del aplicativo móvil.

### b) Después de la implementación del aplicativo

Para la toma de información se utilizó el método de encuesta en donde se tomó como muestra a 20 usuarios del servicio.

Tabla 46: Resultados de encuesta 2

| N° | Preguntas   | Respu | estas |
|----|---|-------|-------|
|    | rioguntas   | SI    | No    |
| 1  | ¿Utiliza la aplicación del servicio?  | 20    | 0     |
| 2  | ¿Considera al aplicativo como de fácil uso?   | 18    | 2     |
| 3  | ¿Le fue de ayuda el aplicativo al momento de obtener una bicicleta?   | 20    | 0     |
| 4  | ¿Le fue de ayuda el aplicativo al momento de encontrar alguna estación cerca de su ubicación?                       | 20    | 0     |
| 5  | ¿Considera útil la opción de reserva de bicicletas?   | 20    | 0     |
| 6  | ¿Le es más cómodo hacer el proceso de pre-<br>inscripción por el aplicativo móvil que por el proceso<br>presencial? | 17    | 3     |
| 7  | ¿Considera importante tener los números de emergencia en la aplicación?   | 20    | 0     |
| 8  | ¿La señalización de las ciclovías en el aplicativo le fue de ayuda?   | 15    | 5     |
| 9  | ¿Considera que el aplicativo móvil ayuda a la mejora del servicio?  | 20    | 0     |
| 10 | ¿Está conforme con el servicio de préstamo de bicicletas brindado por San Borja?                                    | 17    | 3     |

Fuente: Elaboración de los autores

De acuerdo con la encuesta realizada después de la implementación del aplicativo móvil, la disconformidad de los usuarios disminuye del 68% al 15%. Además, el 100% de los encuestados considera que el aplicativo móvil ayuda a mejorar el servicio.

## 5.1.2 Evaluación del objetivo 2

Para la evaluación del objetivo en mención se tomaron en cuenta dos actividades dentro del proceso de pre-inscripción las cuales son:

 Ingreso de datos por parte del ciudadano en la declaración jurada. Ingreso de datos de los ciudadanos al sistema.

En la Tabla 47 y Tabla 48 se pone en evidencia los resultados obtenidos respecto al tiempo que incurre cada una de estas actividades previa y posterior implementación del aplicativo móvil. Cabe mencionar que los datos fueron obtenidos en base a 4 estaciones seleccionadas las cuales son las más concurridas, además de seleccionar 10 ciudadanos del distrito y a un encargado por estación.

## a) Antes de la implementación del aplicativo

En la Tabla 47 se muestra la información recolectada en base al tiempo que toma realizar las actividades principales del proceso de preinscripción sin el uso del aplicativo móvil.

Tabla 47: Tiempo del proceso de pre-inscripción sin el aplicativo

|    | Proceso de pre-inscripción - Sin el aplicativo |            |             |  |  |  |  |  |
|----|--|------------|-------------|--|--|--|--|--|
| N° | Estación                                       | Usuarios   | Encargado   | Tiempo incurrido en el ingreso<br>de datos en la declaración<br>jurada (Minutos) | Tiempo incurrido en el ingreso<br>de datos del ciudadano al<br>sistema (Minutos) | Tiempo total del<br>proceso de pre-<br>inscripción (Minutos) |  |  |
| 1  | San Borja Sur                                  | Usuario 1  | Encargado 1 | 2.13   | 2.22   | 4.35   |  |  |
| 2  | San Borja Sur                                  | Usuario 2  | Encargado 1 | 2.51   | 2.25   | 4.76   |  |  |
| 3  | San Borja Sur                                  | Usuario 3  | Encargado 1 | 2.43   | 2.00   | 4.43   |  |  |
| 4  | San Borja Sur                                  | Usuario 4  | Encargado 1 | 2.10   | 2.15   | 4.25   |  |  |
| 5  | San Borja Sur                                  | Usuario 5  | Encargado 1 | 2.61   | 2.19   | 4.80   |  |  |
| 6  | San Borja Sur                                  | Usuario 6  | Encargado 1 | 2.12   | 2.75   | 4.87   |  |  |
| 7  | San Borja Sur                                  | Usuario 7  | Encargado 1 | 2.11   | 2.12   | 4.23   |  |  |
| 8  | San Borja Sur                                  | Usuario 8  | Encargado 1 | 1.98   | 2.14   | 4.12   |  |  |
| 9  | San Borja Sur                                  | Usuario 9  | Encargado 1 | 1.93   | 2.06   | 3.99   |  |  |
| 10 | San Borja Sur                                  | Usuario 10 | Encargado 1 | 2.64   | 2.09   | 4.73   |  |  |
| 11 | San Borja Norte                                | Usuario 11 | Encargado 2 | 2.44   | 2.15   | 4.59   |  |  |
| 12 | San Borja Norte                                | Usuario 12 | Encargado 2 | 2.56   | 2.11   | 4.67   |  |  |
| 13 | San Borja Norte                                | Usuario 13 | Encargado 2 | 2.12   | 2.43   | 4.55   |  |  |
| 14 | San Borja Norte                                | Usuario 14 | Encargado 2 | 2.14   | 2.23   | 4.37   |  |  |
| 15 | San Borja Norte                                | Usuario 15 | Encargado 2 | 2.12   | 2.32   | 4.44   |  |  |
| 16 | San Borja Norte                                | Usuario 16 | Encargado 2 | 2.15   | 2.21   | 4.36   |  |  |
| 17 | San Borja Norte                                | Usuario 17 | Encargado 2 | 2.10   | 2.20   | 4.30   |  |  |
| 18 | San Borja Norte                                | Usuario 18 | Encargado 2 | 2.00   | 2.14   | 4.14   |  |  |
| 19 | San Borja Norte                                | Usuario 19 | Encargado 2 | 2.05   | 2.18   | 4.23   |  |  |
| 20 | San Borja Norte                                | Usuario 20 | Encargado 2 | 2.15   | 2.16   | 4.31   |  |  |
| 21 | San Luis                                       | Usuario 21 | Encargado 3 | 2.23   | 2.24   | 4.47   |  |  |
| 22 | San Luis                                       | Usuario 22 | Encargado 3 | 2.11   | 2.23   | 4.34   |  |  |
| 23 | San Luis                                       | Usuario 23 | Encargado 3 | 2.15   | 2.14   | 4.29   |  |  |

|    |          |              | Proceso     | o de pre-inscripción - Sin el aplica   | tivo   |  |
|----|----------|--------------|-------------|--|--|--|
| N° | Estación | Usuarios     | Encargado   | Tiempo incurrido en el ingreso<br>de datos en la declaración<br>jurada (Minutos) | Tiempo incurrido en el ingreso<br>de datos del ciudadano al<br>sistema (Minutos) | Tiempo total del<br>proceso de pre-<br>inscripción (Minutos) |
| 24 | San Luis | Usuario 24   | Encargado 3 | 2.13   | 2.16   | 4.29   |
| 25 | San Luis | Usuario 25   | Encargado 3 | 2.10   | 2.18   | 4.28   |
| 26 | San Luis | Usuario 26   | Encargado 3 | 2.22   | 2.27   | 4.49   |
| 27 | San Luis | Usuario 27   | Encargado 3 | 2.23   | 2.24   | 4.47   |
| 28 | San Luis | Usuario 28   | Encargado 3 | 2.11   | 2.25   | 4.36   |
| 29 | San Luis | Usuario 29   | Encargado 3 | 2.14   | 2.19   | 4.33   |
| 30 | San Luis | Usuario 30   | Encargado 3 | 2.10   | 2.17   | 4.27   |
| 31 | Ebony    | Usuario 31   | Encargado 4 | 2.25   | 2.15   | 4.40   |
| 32 | Ebony    | Usuario 32   | Encargado 4 | 2.12   | 2.19   | 4.31   |
| 33 | Ebony    | Usuario 33   | Encargado 4 | 2.32   | 2.31   | 4.63   |
| 34 | Ebony    | Usuario 34   | Encargado 4 | 2.32   | 2.10   | 4.42   |
| 35 | Ebony    | Usuario 35   | Encargado 4 | 2.18   | 2.04   | 4.22   |
| 36 | Ebony    | Usuario 36   | Encargado 4 | 2.15   | 2.18   | 4.33   |
| 37 | Ebony    | Usuario 37   | Encargado 4 | 2.11   | 2.05   | 4.16   |
| 38 | Ebony    | Usuario 38   | Encargado 4 | 2.16   | 2.15   | 4.31   |
| 39 | Ebony    | Usuario 39   | Encargado 4 | 1.99   | 2.26   | 4.25   |
| 40 | Ebony    | Usuario 40   | Encargado 4 | 2.10   | 2.29   | 4.39   |
|    | Tie      | mpo promedio | 1           | 2.19   | 2.20   | 4.39   |

## b) Después de la implementación del aplicativo

En la Tabla 48 se muestra la información recolectada en base al tiempo que toma realizar las actividades principales del proceso de pre-inscripción con el uso del aplicativo móvil.

Tabla 48: Tiempo del proceso de pre-inscripción con el aplicativo

|    | Proceso de pre-inscripción - Con el aplicativo  Proceso de pre-inscripción - Con el aplicativo |            |             |  |  |  |  |
|----|--|------------|-------------|--|--|--|--|
| N° | Estación   | Usuarios   | Encargado   | Tiempo incurrido en el ingreso<br>de datos en la declaración<br>jurada (Minutos) | Tiempo incurrido en el ingreso<br>de datos del ciudadano al<br>sistema (Minutos) | Tiempo total del<br>proceso de pre-<br>inscripción (Minutos) |  |
| 1  | San Borja Sur  | Usuario 1  | Encargado 1 | 2.11   | 0  | 2.11   |  |
| 2  | San Borja Sur  | Usuario 2  | Encargado 1 | 2.12   | 0  | 2.12   |  |
| 3  | San Borja Sur  | Usuario 3  | Encargado 1 | 2.10   | 0  | 2.10   |  |
| 4  | San Borja Sur  | Usuario 4  | Encargado 1 | 2.45   | 0  | 2.45   |  |
| 5  | San Borja Sur  | Usuario 5  | Encargado 1 | 2.14   | 0  | 2.14   |  |
| 6  | San Borja Sur  | Usuario 6  | Encargado 1 | 2.07   | 0  | 2.07   |  |
| 7  | San Borja Sur  | Usuario 7  | Encargado 1 | 2.11   | 0  | 2.11   |  |
| 8  | San Borja Sur  | Usuario 8  | Encargado 1 | 2.15   | 0  | 2.15   |  |
| 9  | San Borja Sur  | Usuario 9  | Encargado 1 | 2.10   | 0  | 2.10   |  |
| 10 | San Borja Sur  | Usuario 10 | Encargado 1 | 2.13   | 0  | 2.13   |  |
| 11 | San Borja Norte  | Usuario 11 | Encargado 2 | 2.16   | 0  | 2.16   |  |
| 12 | San Borja Norte  | Usuario 12 | Encargado 2 | 2.22   | 0  | 2.22   |  |
| 13 | San Borja Norte  | Usuario 13 | Encargado 2 | 2.12   | 0  | 2.12   |  |
| 14 | San Borja Norte  | Usuario 14 | Encargado 2 | 2.16   | 0  | 2.16   |  |
| 15 | San Borja Norte  | Usuario 15 | Encargado 2 | 1.98   | 0  | 1.98   |  |
| 16 | San Borja Norte  | Usuario 16 | Encargado 2 | 2.15   | 0  | 2.15   |  |
| 17 | San Borja Norte  | Usuario 17 | Encargado 2 | 2.19   | 0  | 2.19   |  |

|    | Proceso de pre-inscripción - Con el aplicativo |            |             |  |  |  |  |  |
|----|--|------------|-------------|--|--|--|--|--|
| N° | Estación                                       | Usuarios   | Encargado   | Tiempo incurrido en el ingreso<br>de datos en la declaración<br>jurada (Minutos) | Tiempo incurrido en el ingreso<br>de datos del ciudadano al<br>sistema (Minutos) | Tiempo total del<br>proceso de pre-<br>inscripción (Minutos) |  |  |
| 18 | San Borja Norte                                | Usuario 18 | Encargado 2 | 2.14   | 0  | 2.14   |  |  |
| 19 | San Borja Norte                                | Usuario 19 | Encargado 2 | 2.13   | 0  | 2.13   |  |  |
| 20 | San Borja Norte                                | Usuario 20 | Encargado 2 | 2.17   | 0  | 2.17   |  |  |
| 21 | San Luis                                       | Usuario 21 | Encargado 3 | 2.18   | 0  | 2.18   |  |  |
| 22 | San Luis                                       | Usuario 22 | Encargado 3 | 2.15   | 0  | 2.15   |  |  |
| 23 | San Luis                                       | Usuario 23 | Encargado 3 | 2.19   | 0  | 2.19   |  |  |
| 24 | San Luis                                       | Usuario 24 | Encargado 3 | 2.12   | 0  | 2.12   |  |  |
| 25 | San Luis                                       | Usuario 25 | Encargado 3 | 2.15   | 0  | 2.15   |  |  |
| 26 | San Luis                                       | Usuario 26 | Encargado 3 | 2.17   | 0  | 2.17   |  |  |
| 27 | San Luis                                       | Usuario 27 | Encargado 3 | 2.14   | 0  | 2.14   |  |  |
| 28 | San Luis                                       | Usuario 28 | Encargado 3 | 2.26   | 0  | 2.26   |  |  |
| 29 | San Luis                                       | Usuario 29 | Encargado 3 | 2.21   | 0  | 2.21   |  |  |
| 30 | San Luis                                       | Usuario 30 | Encargado 3 | 2.07   | 0  | 2.07   |  |  |
| 31 | Ebony  | Usuario 31 | Encargado 4 | 2.15   | 0  | 2.15   |  |  |
| 32 | Ebony  | Usuario 32 | Encargado 4 | 2.06   | 0  | 2.06   |  |  |
| 33 | Ebony  | Usuario 33 | Encargado 4 | 2.13   | 0  | 2.13   |  |  |
| 34 | Ebony  | Usuario 34 | Encargado 4 | 2.16   | 0  | 2.16   |  |  |
| 35 | Ebony  | Usuario 35 | Encargado 4 | 2.11   | 0  | 2.11   |  |  |
| 36 | Ebony  | Usuario 36 | Encargado 4 | 2.18   | 0  | 2.18   |  |  |
| 37 | Ebony  | Usuario 37 | Encargado 4 | 2.15   | 0  | 2.15   |  |  |
| 38 | Ebony  | Usuario 38 | Encargado 4 | 2.06   | 0  | 2.06   |  |  |
| 39 | Ebony  | Usuario 39 | Encargado 4 | 2.14   | 0  | 2.14   |  |  |
| 40 | Ebony  | Usuario 40 | Encargado 4 | 2.12   | 0  | 2.12   |  |  |

|                 | Proceso de pre-inscripción - Con el aplicativo |                                |                                |                            |                           |                       |
|-----------------|--|--------------------------------|--------------------------------|----------------------------|---------------------------|-----------------------|
|                 |  | Tiempo incurrido en el ingreso | Tiempo incurrido en el ingreso | Tiempo total del           |                           |                       |
| N°              | Estación                                       | Usuarios                       | Encargado                      | de datos en la declaración | de datos del ciudadano al | proceso de pre-       |
|                 |  |                                |                                | jurada (Minutos)           | sistema (Minutos)         | inscripción (Minutos) |
| Tiempo promedio |  | 2.15                           | 0.0                            | 2.15                       |                           |                       |

### 5.1.3 Evaluación del objetivo 3

Para la evaluación del objetivo en mención se tomó en cuenta el registro de pre-inscripciones realizadas en cada una de las estaciones de servicio durante el periodo julio – setiembre del presente año la cual será usada como antecedente para ser comparada con la cantidad de pre-inscripciones realizadas mediante el aplicativo durante el mes de octubre del presente año.

Cabe destacar que un registro de pre-inscripción en el proceso actual incurre en el uso de una hoja de papel impresa.

## a) Antes de la implementación del aplicativo

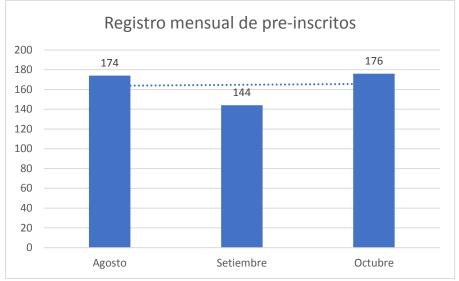
En cuadro presentado a continuación (Ver Tabla 49) se muestra la cantidad de ciudadanos que realizaron una pre-inscripción en cada una de las estaciones durante los meses de agosto, setiembre y octubre del presente año.

Tabla 49: Registro mensual de pre-inscritos

|    | Registro mensual de pre-inscritos |        |           |         |  |  |  |  |  |
|----|-----------------------------------|--------|-----------|---------|--|--|--|--|--|
| N° | Estación                          | Agosto | Setiembre | Octubre |  |  |  |  |  |
| 1  | Estación Buenavista               | 10     | 8         | 16      |  |  |  |  |  |
| 2  | Estación Ebony                    | 24     | 10        | 14      |  |  |  |  |  |
| 3  | Estación La Cultura               | 10     | 12        | 16      |  |  |  |  |  |
| 4  | Estación San Borja Sur            | 26     | 20        | 10      |  |  |  |  |  |
| 5  | Estación San Luis                 | 22     | 20        | 8       |  |  |  |  |  |
| 6  | Estación Primavera                | 8      | 6         | 8       |  |  |  |  |  |
| 7  | Estación San Borja Norte          | 18     | 14        | 16      |  |  |  |  |  |
| 8  | Estación Angamos                  | 8      | 8         | 12      |  |  |  |  |  |
| 9  | Estación Aviación                 | 14     | 10        | 16      |  |  |  |  |  |
| 10 | Estación Boulevard                | 4      | 4         | 4       |  |  |  |  |  |
| 11 | Estación La Biblioteca            | 6      | 8         | 2       |  |  |  |  |  |
| 12 | Estación Del Aire                 | 6      | 12        | 10      |  |  |  |  |  |
| 13 | Estación Metropolitano 1          | 2      | 0         | 6       |  |  |  |  |  |
| 14 | Estación Precursores              | 2      | 0         | 10      |  |  |  |  |  |

| 15 | Estación Ricardo Palma | 2   | 0   | 10  |
|----|------------------------|-----|-----|-----|
| 16 | Estación El Bosque     | 8   | 10  | 6   |
| 17 | Estación Bailetti      | 4   | 2   | 12  |
|    | Total de pre-inscritos | 174 | 144 | 176 |

Figura 16: Registro mensual de pre-inscritos



Fuente: Elaboración de los autores

## b) Después de la implementación del aplicativo

En la presente imagen (Ver Figura 17) se muestra información acerca de los usuarios que realizaron una pre-inscripción mediante el aplicativo móvil.



Figura 17: Pre-inscripciones realizadas con el aplicativo móvil

Fuente: Elaboración de los autores

#### 5.2 Resultados

En la presente sección se realizará la descripción de los resultados obtenidos en base al análisis de la información obtenida en el punto 5.1.

## 5.2.1 Análisis del objetivo 1

En el presente cuadro se muestran las funcionalidades relevantes que incorpora el aplicativo móvil las cuales serán de soporte importante para la mejora del servicio de préstamo de bicicletas del distrito de San Borja (ver Tabla 50).

Disponible con el Disponibles con el N° **Funcionalidad** sistema actual aplicativo móvil Brindar información de la ubicación de las 1 1 estaciones Brindar información acerca de la disponibilidad 0 1 de bicicletas en tiempo real Realizar reservas de bicicletas 0 1

Tabla 50: Funcionalidades relevantes

| 4 | Realizar una pre-inscripción al servicio | 1 | 1 |
|---|--|---|---|
|   | Cantidad de funcionalidades disponibles  | 2 | 4 |

En base a las funcionalidades implementadas y en contraste con los resultados obtenidos en la Tabla 46 se observa que el 85% de los usuarios indican que se encuentran satisfechos con el servicio lo que indica que el aplicativo hizo incrementar en un 17% la satisfacción de los usuarios.

### 5.2.2 Análisis del objetivo 2

Al hacer el proceso por medio de la aplicación móvil se observa que los empleados no incurren en ningún esfuerzo al realizar dicha tarea por lo que el tiempo en ingresar la información de los ciudadanos al sistema se reduce a 0 tal y como se muestra en la Tabla 48.

A continuación, se muestra información resultante del análisis de los datos obtenidos y la mejora que se obtiene en la implementación del aplicativo (ver Tabla 51).

Tabla 51: Reducción del tiempo en el proceso de pre-inscripción

|   | Proceso de pre-inscripción                    |  |                                       |  |  |  |
|---|---|--|---------------------------------------|--|--|--|
| Tiempo<br>promedio en<br>minutos<br>(Antes) | Tiempo<br>promedio en<br>minutos<br>(Después) | Formula  | Tiempo promedio<br>reducido (Minutos) |  |  |  |
| 4.39  | 2.15  | TPPR = TPPA - TPPD  TPPR: Tiempo promedio de pre- inscripción antes  TPPA: Tiempo promedio de pre- inscripción previo  TPPD: Tiempo promedio de pre- inscripción después | 2.24                                  |  |  |  |

Fuente: Elaboración de los autores

Tiempo total promedio del proceso de preinscripción (Minutos)

5.00
4.39
4.00
3.00
2.00
1.00
Antes
Despues

Figura 18: Tiempo total promedio del proceso de pre-inscripción

## 5.2.3 Análisis del objetivo 3

Para el análisis del presente objetivo se tomó en cuenta la información referente a la cantidad de pre-inscripciones que se realizan mensualmente en las estaciones obteniendo así un promedio el cual será evaluado ya que dicha cantidad es directamente proporcional a la cantidad de papel usado en el proceso de pre-inscripción (ver Tabla 52).

Tabla 52: Resumen de registro mensual de pre-inscripción

|                                       | Proceso de inscripción |           |         |   |  |  |  |
|---------------------------------------|------------------------|-----------|---------|---|--|--|--|
|                                       | Agosto                 | Setiembre | Octubre | Cantidad promedio de papel usado mensualmente |  |  |  |
| Cantidad de papel usado mensual mente | 174                    | 144       | 176     | 165   |  |  |  |

Fuente: Elaboración de los autores

A continuación, se muestra información resultante del análisis de los datos obtenidos y la mejora que se obtiene en la implementación del aplicativo (ver Tabla 53).

Tabla 53: Reducción de la cantidad de papel usado

|   | Proceso de inscripción                                |   |                               |  |  |  |  |
|---|---|---|-------------------------------|--|--|--|--|
| Cantidad<br>promedio de<br>papel usado<br>(Antes) | Cantidad<br>promedio de<br>papel evitado<br>(Después) | Formula   | Cantidad total de papel usado |  |  |  |  |
| 136   | 40  | PCA = CPE PCA: Pre-inscripción con el aplicativo CPE: Cantidad de papel evitado | 40                            |  |  |  |  |

En la siguiente sección se pondrá a discusión los resultados obtenidos y además de describir las mejoras que pueda tener el aplicativo en una siguiente fase.

## CAPÍTULO VI DISCUSIÓN Y APLICACIONES

A continuación, se muestra la interpretación de los resultados con los objetivos específicos contrastados con lo que se espera y lo que se obtiene con los mismos.

## 6.1 Discusión

Tabla 54: Discusión de los resultados

| Objetivo General  | Objetivo<br>Especifico  | Resultado<br>esperado   | Resultado obtenido  |
|---|---|---|---|
| Mejorar el servicio<br>de préstamo de<br>bicicletas en el | Implementar un aplicativo móvil para el programa de préstamo de bicicletas en el distrito de San Borja. | Se deseaba brindar la mayor información y facilitar los procesos para el préstamo de bicicleta. | Se logró incrementar en un<br>17% la satisfacción del<br>usuario luego de haber<br>implementado el aplicativo<br>móvil.   |
| distrito de San<br>Borja.                                 | Reducir el tiempo<br>que se incurre en<br>el proceso<br>registro de<br>usuarios.                        | Se deseaba reducir el tiempo que se incurre en el proceso de registro de usuarios.              | Se logró cumplir el objetivo, ya que se redujo el tiempo en un 2.24 minutos que corresponde al 51.03% siendo una cifra significativa, además que se redujo a 0 el tiempo incurrido en el ingreso de |

|                 |                | datos del usuario al        |
|-----------------|----------------|-----------------------------|
|                 |                | sistema.                    |
| Reducir la      | Se deseaba     |                             |
| cantidad de     | reducir la     |                             |
| recursos        | cantidad de    | Se logró cumplir con el     |
| impresos que se | recursos       | objetivo ya que durante el  |
| incurre en el   | impresos en el | mes de octubre se redujo el |
| proceso de      | proceso de     | uso de papel en un 22.73%.  |
| registro de     | registro de    |                             |
| usuarios.       | usuarios.      |                             |

## **6.2 Aplicaciones**

En la siguiente fase del aplicativo se incorporará los siguientes módulos como mejora continua del producto.

- Incorporar aplicación para dispositivos IOS de tal forma que se llegue a la a una mayor cantidad de usuarios.
- Generación de rutas con guía de voz.
- Compartir ubicación de mi recorrido.
- Renovación del préstamo.
- Información de eventos dentro del distrito.
- Ubicación de los centros de reparación de bicicletas dentro del distrito.
- Integración con redes social.

#### **CONCLUSIONES**

- 1. Se logró desarrollar el aplicativo móvil para ser usado por los usuarios del servicio del programa San Borja EnBici utilizando la plataforma Android.
- 2. Se determinó la contribución del aplicativo con respecto a la satisfacción de los usuarios ya que hubo un incremento de 17% de usuarios satisfechos con el programa.
- 3. El proceso de registro realizado por el aplicativo reduce la cantidad de recursos impresos, así como también la reducción del tiempo empleado en el proceso de registro en un 51.03% debido a que se eliminó el proceso de ingreso de datos del encargado al sistema.

### **RECOMENDACIONES**

- 1. Incorporar la versión para plataformas IOS de modo que se pueda llegar a una mayor cantidad de usuarios del servicio.
- 2. Realizar un seguimiento a las necesidades de los usuarios del servicio en periodos trimestrales con el fin de obtener información de necesidades adicionales.
- 3. Incentivar a los usuarios a realizar la pre-inscripción por medio del aplicativo para mitigar el uso de papel y de esa forma reducir gastos en materiales.

## **FUENTES DE INFORMACIÓN**

## Bibliográficas

- Leiva, A. (2016). *Kotlin for Android developers*. CreateSpace Independent Publishing Platform.
- Yaghmour, K. (2013). *Embedded Android: Porting, Extending, and Customizing*. O'Reilly Media.

#### Electrónicas

- Albert, L. (2012). *Contaminación ambiental. Origen, clases, fuentes y efectos.* Obtenido de http://www.bvsde.opsoms.org/bvstox/fulltext/toxico/toxico-01a4.pdf
- Android. (2017). Obtenido de https://developer.android.com/kotlin/index.html
- Banco Interamericano de Desarrollo. (2015). Ciclo-Inclusión ofrece datos e información sobre políticas de movilidad urbana en la región.

  Obtenido de http://www.iadb.org/es/noticias/comunicados-deprensa/2015-03-16/promocion-de-la-bicicleta-en-america-latina-y-elcaribe,11087.html

- Cano, E. (Octubre de 2015). *BiciPark: Web App con Ionic y acceso a servicios Rest.* Obtenido de http://rua.ua.es/dspace/handle/10045/49988
- Canós, J., Letelier, P., & Penadés, c. (2012). *Métodologías Ágiles en el Desarrollo de Software*. Obtenido de http://roa.ult.edu.cu/bitstream/123456789/476/1/TodoAgil.pdf
- Carol, A. (Setiembre de 2016). *Bicing Stats*. Obtenido de https://upcommons.upc.edu/bitstream/handle/2117/90448/108297.pdf
- Comscore. (2014). Futuro Digital Perú 2014. Obtenido de http://www.comscore.com/lat/Prensa-y-Eventos/Presentaciones-y-libros-blancos/2014/2014-Peru-Digital-Future-in-Focus
- Durall, E., Gros, B., Maina, M., Johnson, L., & Adams, S. (2012).

  \*Perspectivas Tecnólogicas: Educación Superior en Iberoamérica

  2012-2017. Obtenido de

  http://openaccess.uoc.edu/webapps/o2/bitstream/10609/17021/6/horiz

  on\_iberoamerica\_2012\_ESP.pdf
- Ecobi CDMX. (2017). Obtenido de https://play.google.com/store/apps/details?id=com.smartbikeapp.ecobi ci&hl=es
- EcoBici. (2014). *Encuesta Ecobici 2014*. Obtenido de https://www.ecobici.cdmx.gob.mx/sites/default/files/pdf/ecobici\_2014\_encuesta.pdf
- EuroTest. (2012). Sistema de bicicletas públicas en 40 ciudades europeas.

  Obtenido de http://imagenes.w3.racc.es/uploads/file/31711\_RACC\_\_Comparativa\_bicis\_publicas\_full\_v120625\_Def.pdf
- Figueroa, C., & Sabando, P. (2016). *Diseño de una aplicación móvil para la operación del servicio de alquiler de bicicletas*. Obtenido de http://www.dspace.espol.edu.ec/xmlui/handle/123456789/37420

- Fombona, J. (2013). La interactividad de los dispositivos móviles geolocalizados, una nueva relación entre personas y cosas. Obtenido de http://revistas.ucm.es/index.php/HICS/article/view/44007/41613
- García, C., García, J., & Vaca, M. (2012). *Políticas en la salud ambiental,* con enfasis en contaminacion atmosferica e infancia, en ciudades colombianas. Obtenido de http://www.scielosp.org/pdf/rsap/v14s2/v14s2a09
- Gobierno abierto CDMX. (2017). *Ecobici CDMX*. Obtenido de https://www.ecobici.cdmx.gob.mx
- González, J. (Octubre de 2015). *JonBike. Aplicación Android para bicicletas basada en geolocalización.* Obtenido de

  https://addi.ehu.es/handle/10810/15917
- González, S. (2015). UNA NUEVA REVOLUCIÓN EN LA MOVILIDAD URBANA: LOS SISTEMAS DE BICICLETAS PÚBLICOS. Obtenido de http://erevistas.uacj.mx/ojs/index.php/decumanus/article/view/1283/11 21
- Guihua, J. (2014). *Information query for public bicycle service based on Andriod.* Obtenido de https://ieeexplore.ieee.org/document/6982671
- IAB Perú. (2014). El Ecosistema Móvil en el Perú: preparándonos para el futuro inmediato. Obtenido de http://www.quantita.pe/documentos/IABWhitePaperMoviles.pdf
- ITDP. (2012). Planes Integrales de Movilidad-Lineamientos para una movilidad urbana sustentable. Obtenido de http://mexico.itdp.org/wp-content/uploads/Planes-integrales-de-movilidad-lineamientos.pdf
- ITDP. (2015). Guía de planeación del sistema de bicicleta pública. Obtenido de http://mexico.itdp.org/wp-content/uploads/Gu%C3%ADa-Bici-P%C3%BAblica-ITDP-Mexico.pdf
- JonBike. (2015). Obtenido de https://play.google.com/store/apps/details?id=com.pfc.jonbike&hl=es

- Ljungblad, S. (2012). *OPENbike: The design craft of future bike sharing.*Obtenido de

  https://www.researchgate.net/profile/Sara\_Ljungblad/publication/2604

  35662\_OPENbike\_The\_design\_craft\_of\_future\_bike\_sharing/links/0de
  ec5314a67bcebeb000000.pdf
- Lozano, C. (Junio de 2015). *BioCicleta*. Obtenido de http://openaccess.uoc.edu/webapps/o2/bitstream/10609/43146/7/cloz anomacTFG0715memoria.pdf
- Mahalakshmi, M., & Sundararajan, M. (2013). *Traditional SDLC vs Scrum Methodology A comparative study.* Obtenido de

  https://pdfs.semanticscholar.org/7740/829e70c028a75780d3b7bd034
  345beb940c4.pdf
- Maida, E., & Pacienzia, J. (2015). *Metodologías de desarrollo de software*.

  Obtenido de

  http://bibliotecadigital.uca.edu.ar/repositorio/tesis/metodologias-desarrollo-software.pdf
- Miralles, C. (2012). Las encuestas de movilidad y los referentes ambientales de los transportes. Obtenido de http://www.scielo.cl/pdf/eure/v38n115/art02.pdf
- Municipalidad de San Borja. (2015). Obtenido de http://piap.msb.gob.pe/webbici/
- Organización Panamericana de la Salud. (2012). Recomendaciones mundiales sobre actividad física para la salud. Obtenido de http://www.paho.org/arg/index.php?option=com\_content&view=article &id=952:recomendaciones-mundiales-sobre-actividad-fisica-salud&Itemid=234
- Pérez, R. (2013). El sistema de bicicletas públicas "Ecobici":del cambio modal al cambio social. Obtenido de http://www.redalyc.org/html/4195/419545120004/

- Rad, K., & Frank, T. (2013). *The Scrum Master Training Manual*. Obtenido de https://mplaza.pm/downloads/Scrum%20Training%20Manual.pdf
- Singla, A., Santoni, M., Bartók, G., Mukerji, P., Meenen, M., & Krause, A. (2015). *Incentivizing Users for Balancing Bike Sharing Systems*.

  Obtenido de

  https://www.aaai.org/ocs/index.php/AAAI/AAAI15/paper/viewFile/9942/9319
- Suárez, H., Verano, D., & García, A. (2016). *La movilidad urbana sostenible y su incidencia en el desarrollo turístico*. Obtenido de https://revistas.unal.edu.co/index.php/gestion/article/view/57205
- Tarazona, E. (2016). Regulación de la Movilidad Urbana Sostenible en el Perú. Obtenido de http://repositorio.udh.edu.pe/bitstream/handle/123456789/353/1704% 2011\_Tesis%20Ellioth%20Tarazona%20Alvarez.pdf?sequence=1&isA llowed=y
- Villalobos, J. (2016). La bicicleta como media para la disminución de contaminación ambiental, accidentes de trabajo y enfermedades laborales en las organizaciones. Obtenido de http://unimilitar-dspace.metabiblioteca.org/handle/10654/15511
- Zaigham, M., & Rizwan, J. (2012). Novel Hybrid Model: Integrating Scrum and XP.

  https://www.researchgate.net/publication/265542294\_Novel\_Hybrid\_Model\_Integrating\_Scrum\_and\_XP.
- Zhao, Y., Chen, L., Teng, C., Li, S., & Pan, G. (2013). *GreenBicycling: A Smartphone-Based Public Bicycle Sharing System for Healthy Life.*Obtenido de http://ieeexplore.ieee.org/abstract/document/6682245

## **ANEXOS**

## **ÍNDICE DE ANEXOS**

|   | Página |
|---|--------|
| Anexo 1: Documentos de aceptación de proyecto | 113    |
| Anexo 2: Diagrama de Gantt                    | 115    |
| Anexo 3: Diccionario de datos                 | 116    |
| Anexo 4: Declaración jurada                   | 122    |
| Anexo 5: Reporte de daños                     | 124    |
| Anexo 6: Usuarios del piloto                  | 125    |
| Anexo 7: Declaración jurada de usuario        | 126    |
| Anexo 8: Acta de constitución del proyecto    | 127    |
| Anexo 9: Manual de usuario                    | 132    |

## Anexo 1: Documentos de aceptación de proyecto

## ACEPTACIÓN DEL PROYECTO

#### SIGLAS DEL PROYECTO NOMBRE DEL PROYECTO Implementación de un aplicativo móvil para el programa de préstamo SANBORJAENBICI de bicicletas públicas en el distrito de San Borja

## NOMBRE DEL CLIENTE

Gerardo Danny Ito Fukushima

# DECLARACIÓN DE LA ACEPTACIÓN FORMAL

Mediante el presente documento se deja constancia de la finalización y aceptación del proyecto piloto "SANBORJAENBICI"

En este punto se da por concluido la primera fase del proyecto piloto, por lo que habiendo constatado el CLIENTE la finalización, entrega y aceptación del aplicativo móvil "SANBORJAENBICI" se certifica el cierre del proyecto piloto en su primera fase, el cual culmina de manera exitosa.

El proyecto comprendía la integración y entrega del aplicativo móvil con las siguientes funcionalidades:

- Mostrar en tiempo real la cantidad de las bicicletas disponibles y ubicación de las estaciones de bicicletas.
- Trazo de rutas en el aplicativo móvil, además de la integración con Waze y Google Maps.
- Reserva de bicicletas
- Pre-Inscripción
- Mostrar información en general sobre los diversos programas con los que se cuenta.

| ORSERN | THE PARTY NAMED IN | - |   |  |     |          |    |
|--------|--------------------|---|---|--|-----|----------|----|
| ABCEDI |                    |   | - |  | K@H | $u_{R1}$ | EO |
|        |                    |   |   |  |     |          |    |

| DTADO DOD                    |            |
|------------------------------|------------|
| PTADO POR NOMBRE DEL CLIENTE | FECHA      |
| erardo Danny Ito Fukushima   | 03/11/2017 |

MUNICIPALIDAD DE SAN, BORJA

Gerardo Ito Fukushirna Coordinador de Medio Ambiente

Gerardo Danny Ito Fukushima coordinador de medio ambiente Cliente

## ACEPTACIÓN DEL PROYECTO

| NOMBRE DEL PROYECTO   | SIGLAS DEL PROYECTO |
|---|---------------------|
| Implementación de un aplicativo móvil para el programa de préstamo de bicicletas públicas en el distrito de San Borja | SANBORJAENBICI      |
| NOMBRE DEL CLIENTE  |                     |
| Jimmy J. Pinto la Torre   |                     |

### DECLARACIÓN DE LA ACEPTACIÓN FORMAL

Mediante el presente documento se deja constancia de la finalización y aceptación del proyecto piloto "SANBORJAENBICI".

En este punto se da por concluido la primera fase del proyecto piloto, por lo que habiendo constatado el CLIENTE la finalización, entrega y aceptación del aplicativo móvil "SANBORJAENBICI" se certifica el cierre del proyecto piloto en su primera fase, el cual culmina de manera exitosa.

El proyecto comprendía la integración y entrega del aplicativo móvil con las siguientes funcionalidades:

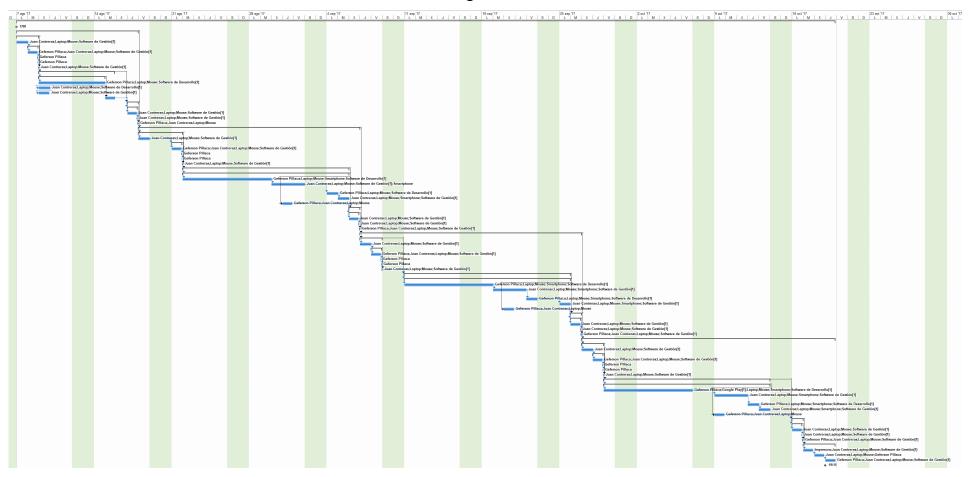
- Mostrar en tiempo real la cantidad de las bicicletas disponibles y ubicación de las estaciones de bicicletas.
- Trazo de rutas en el aplicativo móvil, además de la integración con Waze y Google Maps.
- · Reserva de bicicletas
- Pre-Inscripción
- Mostrar información en general sobre los diversos programas con los que se cuenta.

| the same of the sa |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
| OBSERV/  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

| EPTADO POR              |              |
|-------------------------|--------------|
| NOMBRE DEL CLIENTE      | FECHA        |
| Jimmy J. Pinto la Torre | . 03/11/2017 |

Jimmy J. Pinto la Torre coordinador del programa San Borja en Bici Cliente

## Anexo 2: Diagrama de Gantt



## Anexo 3: Diccionario de datos

| Tabla: reserva                             |          |   |   |             |   |  |  |  |
|--|----------|---|---|-------------|---|--|--|--|
| Atributo Tipo de dato PK NN Al Descripción |          |   |   | Descripción |   |  |  |  |
| id   | INT(11)  | ~ | ~ | ~           | ld de la reserva                            |  |  |  |
| fecha_reserva                              | DATETIME |   |   |             | Fecha del día que se realizó la reservación |  |  |  |

| Tabla: bicicleta |              |    |             |    |  |  |  |  |
|------------------|--------------|----|-------------|----|--|--|--|--|
| Atributo         | Tipo de dato | PK | NN          | AI | Descripción  |  |  |  |
| codigo           | VARCHAR(7)   | ~  | ~           |    | Código de la bicicleta                             |  |  |  |
| distrito_id      | INT(11)      |    | ~           |    | Id del distrito al que pertenece la bicicleta      |  |  |  |
| llanta_delanter  |              |    |             |    |  |  |  |  |
| а                | TINYINT(1)   |    |             |    | Estado de la llanta delantera                      |  |  |  |
| llanta_posterior | TINYINT(1)   |    |             |    | Estado de la llanta posterior                      |  |  |  |
| masa_delanter    |              |    |             |    |  |  |  |  |
| а                | TINYINT(1)   |    |             |    | Estado de la masa delantera                        |  |  |  |
| masa_posterior   | TINYINT(1)   |    |             |    | Estado de la masa posterior                        |  |  |  |
| asiento          | TINYINT(1)   |    |             |    | Estado del asiento                                 |  |  |  |
| poste_asiento    | TINYINT(1)   |    |             |    | Estado del poste del asiento                       |  |  |  |
| pedales          | TINYINT(1)   |    |             |    | Estado de los pedales                              |  |  |  |
| bielas           | TINYINT(1)   |    |             |    | Estado de las bielas                               |  |  |  |
| aros             | TINYINT(1)   |    |             |    | Estado de los aros                                 |  |  |  |
| rayos            | TINYINT(1)   |    |             |    | Estado de los rayos                                |  |  |  |
| camara           | TINYINT(1)   |    |             |    | Estado de la cámara                                |  |  |  |
| timon            | TINYINT(1)   |    |             |    | Estado del timón                                   |  |  |  |
| marco            | TINYINT(1)   |    |             |    | Estado del marco                                   |  |  |  |
| cadena           | TINYINT(1)   |    |             |    | Estado de la cadena                                |  |  |  |
| canastilla       | TINYINT(1)   |    |             |    | Estado de la canastilla                            |  |  |  |
| frenos           | TINYINT(1)   |    |             |    | Estado de los frenos                               |  |  |  |
|                  |              |    |             |    | Id de la estación en la cual se encuentra la       |  |  |  |
| estacion_id      | INT(11)      |    | ~           |    | bicicleta  |  |  |  |
| estado_id        | INT(11)      |    | <b>&gt;</b> |    | Id del estado de la reserva                        |  |  |  |
|                  |              |    |             |    | Estado de la bicicleta para identificar si ha sido |  |  |  |
| estado_reserva   | TINYINT(1)   |    |             |    | reservada  |  |  |  |

| Tabla: detalle_reserva |              |          |    |    |  |  |  |  |
|------------------------|--------------|----------|----|----|--|--|--|--|
| Atributo               | Tipo de dato | PK       | NN | AI | Descripción  |  |  |  |
| reserva_id             | INT(11)      | <b>'</b> | ~  |    | ld de la reserva                                   |  |  |  |
| persona_codigo         | VARCHAR(10)  | ~        | ~  |    | Código de la persona que hizo la reservación       |  |  |  |
| fecha_inicio_recojo    | DATETIME     |          |    |    | Fecha y hora de inicio del recojo de la bicicleta  |  |  |  |
| fecha_fin_recojo       | DATETIME     |          |    |    | Fecha y hora límite para el recojo de la bicicleta |  |  |  |

| Tabla: distrito |              |    |    |    |                     |  |  |  |
|-----------------|--------------|----|----|----|---------------------|--|--|--|
| Atributo        | Tipo de dato | PK | NN | Al | Descripción         |  |  |  |
| id              | INT(11)      | ~  | ~  | ~  | ld del distrito     |  |  |  |
| nombre          | VARCHAR(80)  |    |    |    | Nombre del distrito |  |  |  |

|                                | Tabla: documento_identidad |          |   |   |                                   |  |  |  |  |  |
|--------------------------------|----------------------------|----------|---|---|-----------------------------------|--|--|--|--|--|
| Atributo Tipo de dato PK NN AI |                            |          |   |   | Descripción                       |  |  |  |  |  |
| id                             | INT(11)                    | <b>V</b> | ~ | ~ | ld del documento de identidad     |  |  |  |  |  |
| nombre                         | VARCHAR(45)                |          |   |   | Nombre del documento de identidad |  |  |  |  |  |

|              | Tabla: estacion |    |    |    |  |  |  |  |  |
|--------------|-----------------|----|----|----|--|--|--|--|--|
| Atributo     | Tipo de dato    | PK | NN | AI | Descripción  |  |  |  |  |
| id           | INT(11)         | V  | ~  | ~  | Id de la estación de bicicleta                       |  |  |  |  |
|              | VARCHAR(45      |    |    |    |  |  |  |  |  |
| nombre       | )               |    |    |    | Nombre de la estación de bicicleta                   |  |  |  |  |
|              | VARCHAR(20      |    |    |    | Dirección de referencia para ubicar la estación de   |  |  |  |  |
| referencia   | 0)              |    |    |    | bicicleta  |  |  |  |  |
| fecha_regist |                 |    |    |    |  |  |  |  |  |
| ro           | DATE            |    |    |    | Fecha de registro de la estación                     |  |  |  |  |
|              | VARCHAR(45      |    |    |    |  |  |  |  |  |
| latitud      | )               |    |    |    | Latitud de la ubicación de la estación de bicicleta  |  |  |  |  |
|              | VARCHAR(45      |    |    |    |  |  |  |  |  |
| longitud     | )               |    |    |    | Longitud de la ubicación de la estación de bicicleta |  |  |  |  |
|              |                 |    |    |    | ld del distrito en donde se encuentra ubicada la     |  |  |  |  |
| distrito_id  | INT(11)         |    | ~  |    | estación de bicicleta                                |  |  |  |  |
| capacidad    | INT(11)         |    |    |    | Capacidad de la estación para aparcar bicicletas     |  |  |  |  |
| estado_id    | INT(11)         |    | ~  |    | Estado de la estación                                |  |  |  |  |

|                | Tabla: estac | ion_fa | vorito |    |                      |
|----------------|--------------|--------|--------|----|----------------------|
| Atributo       | Tipo de dato | PK     | NN     | Al | Descripción          |
| persona_codigo | VARCHAR(10)  | V      | ~      |    | Código de la persona |

|--|

|             | Tabla: estado             |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------|---------------------------|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Atributo    | uto Tipo de dato PK NN Al |   |   |   | Descripción   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| id          | INT(11)                   | ~ | ~ | ~ | Id del estado   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| descripcion | VARCHAR(45)               |   |   |   | Descripción de los distintos tipos de estado existentes |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|                | Tabla: informacion_laboral |    |    |    |                      |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------|----------------------------|----|----|----|----------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Atributo       | Tipo de dato               | PK | NN | Al | Descripción          |  |  |  |  |  |  |  |  |
| persona_codigo | VARCHAR(10)                | ~  | ~  |    | Código de persona    |  |  |  |  |  |  |  |  |
| empresa        | VARCHAR(150)               |    |    |    | Nombre de la empresa |  |  |  |  |  |  |  |  |
| direccion      | VARCHAR(200)               |    |    |    | Dirección            |  |  |  |  |  |  |  |  |
| telefono       | VARCHAR(7)                 |    |    |    | Número de teléfono   |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ocupacion_id   | INT(11)                    |    | ~  |    | ld de la ocupación   |  |  |  |  |  |  |  |  |

| Tabla: ocupacion |              |    |    |          |                             |  |  |  |  |
|------------------|--------------|----|----|----------|-----------------------------|--|--|--|--|
| Atributo         | Tipo de dato | PK | NN | Al       | Descripción                 |  |  |  |  |
| id               | INT(11)      | ~  | ~  | <b>/</b> | ld de la ocupación          |  |  |  |  |
| descripcion      | VARCHAR(45)  |    |    |          | Descripción de la ocupación |  |  |  |  |

|                         |              | Tabla | : pers   | sona |                                       |
|-------------------------|--------------|-------|----------|------|---------------------------------------|
| Atributo                | Tipo de dato | PK    | NN       | AI   | Descripción                           |
|                         | VARCHAR(10   |       |          |      |                                       |
| codigo                  | )            | ~     | <b>V</b> |      | Código de la persona                  |
|                         | VARCHAR(10   |       |          |      |                                       |
| nombre                  | 0)           |       |          |      | Nombre de la persona                  |
|                         | VARCHAR(10   |       |          |      |                                       |
| apellido_paterno        | 0)           |       |          |      | Apellido paterno de la persona        |
|                         | VARCHAR(10   |       |          |      |                                       |
| apellido_materno        | 0)           |       |          |      | Apellido materno de la persona        |
| sexo                    | CHAR(1)      |       |          |      | Sexo de la persona                    |
|                         | VARCHAR(15   |       |          |      |                                       |
| email                   | 0)           |       |          |      | Correo personal de la persona         |
| fecha_nacimiento        | DATE         |       |          |      | Fecha de nacimiento                   |
| documento_identidad_id  | INT(11)      |       | ~        |      | Id del tipo de documento de identidad |
| numero_documento_identi | VARCHAR(20   |       |          |      |                                       |
| dad                     | )            |       |          |      | Número del documento de identidad     |
| direccion               | VARCHAR(20   |       |          |      | Dirección del domicilio de la persona |

|                      |              | Tabla | : pers | ona |   |
|----------------------|--------------|-------|--------|-----|---|
| Atributo             | Tipo de dato | PK    | NN     | AI  | Descripción                               |
|                      | 0)           |       |        |     |   |
|                      | VARCHAR(20   |       |        |     |   |
| direccion_referencia | 0)           |       |        |     | Referencia de la dirección del domicilio  |
|                      |              |       |        |     | Número de teléfono fijo del domicilio de  |
| numero_fijo          | VARCHAR(7)   |       |        |     | la persona                                |
| numero_movil         | VARCHAR(9)   |       |        |     | Número del teléfono móvil de la persona   |
| fotografia           | TEXT         |       |        |     | Fotografía de la persona                  |
|                      | VARCHAR(80   |       |        |     |   |
| pais                 | )            |       |        |     | País de origen de la persona              |
| fecha_inscripcion    | DATE         |       |        |     | Fecha de inscripción en el servicio       |
|                      |              |       |        |     | Fecha de modificación de datos de la      |
| fecha_modificacion   | DATE         |       |        |     | persona                                   |
| distrito_id          | INT(11)      |       | ~      |     | Id del distrito                           |
|                      |              |       |        |     | Ubicación del archivo de la declaración   |
| declaracion_jurada   | TEXT         |       |        |     | jurada                                    |
|                      |              |       |        |     | Ubicación del archivo de la ficha de pre- |
| pre_inscripcion      | TEXT         |       |        |     | inscripción                               |
| estado_id            | INT(11)      |       | ~      |     | Id del estado de la persona               |

|                 | Tabla: prestamo |    |    |    |   |  |  |  |  |  |
|-----------------|-----------------|----|----|----|---|--|--|--|--|--|
| Atributo        | Tipo de dato    | PK | NN | AI | Descripción                                       |  |  |  |  |  |
| id              | INT(11)         | ~  | ~  | ~  | Id del préstamo de la bicicleta                   |  |  |  |  |  |
|                 | VARCHAR(4       |    |    |    |   |  |  |  |  |  |
| estacion_salida | 5)              |    |    |    | Nombre de la estación de salida                   |  |  |  |  |  |
| fecha_salida    | DATE            |    |    |    | Fecha de salida de la estación                    |  |  |  |  |  |
| hora_salida     | TIME            |    |    |    | Hora de salida de la estación                     |  |  |  |  |  |
| fecha_retorno   | DATE            |    |    |    | Fecha de retorno a la estación                    |  |  |  |  |  |
| hora_retorno    | TIME            |    |    |    | Hora de retorno a la estación                     |  |  |  |  |  |
| estacion_retorn | VARCHAR(4       |    |    |    |   |  |  |  |  |  |
| 0               | 5)              |    |    |    | Nombre de la estación de retorno                  |  |  |  |  |  |
| persona_codig   | VARCHAR(1       |    |    |    |   |  |  |  |  |  |
| 0               | 0)              |    | ~  |    | Código de la persona que realizo el préstamo      |  |  |  |  |  |
|                 | VARCHAR(1       |    |    |    | Nombre de usuario del encargado de la estación de |  |  |  |  |  |
| usuario         | 0)              |    |    |    | bicicleta   |  |  |  |  |  |
| estado_id       | INT(11)         |    | ~  |    | Id de estado de préstamo                          |  |  |  |  |  |
| bicicleta_codig |                 |    |    |    |   |  |  |  |  |  |
| 0               | VARCHAR(7)      |    | ~  |    | Código de la bicicleta prestada                   |  |  |  |  |  |

|              | Tabla: requisito |    |    |    |   |  |  |  |  |  |
|--------------|------------------|----|----|----|---|--|--|--|--|--|
| Atributo     | Tipo de dato     | PK | NN | AI | Descripción   |  |  |  |  |  |
| persona_codi | VARCHAR(1        |    |    |    |   |  |  |  |  |  |
| go           | 0)               | ~  | ~  |    | Código de la persona                                    |  |  |  |  |  |
| dni          | TINYINT(1)       |    |    |    | Estado de entrega de copia de documento de identidad    |  |  |  |  |  |
|              |                  |    |    |    | Estado de entrega de copia del recibo de agua o luz del |  |  |  |  |  |
| recibo       | TINYINT(1)       |    |    |    | domicilio   |  |  |  |  |  |

| Tabla: rol  |              |    |    |    |                                 |  |  |  |  |  |
|-------------|--------------|----|----|----|---------------------------------|--|--|--|--|--|
| Atributo    | Tipo de dato | PK | NN | AI | Descripción                     |  |  |  |  |  |
| id          | INT(11)      | ~  | ~  | ~  | ld del rol                      |  |  |  |  |  |
| descripcion | VARCHAR(45)  |    |    |    | Descripción del rol del usuario |  |  |  |  |  |

| Tabla: sancion                             |             |   |   |             |                                 |  |
|--|-------------|---|---|-------------|---------------------------------|--|
| Atributo Tipo de dato PK NN AI Descripción |             |   |   | Descripción |                                 |  |
| id   | INT(11)     | ~ | ~ | ~           | ld de la sanción                |  |
| persona_codigo                             | VARCHAR(10) |   | ~ |             | Código de la persona sancionada |  |
| fecha_inicio                               | DATE        |   |   |             | Fecha de inicio de la sanción   |  |
| fecha_termino                              | DATE        |   |   |             | Fecha de termino de la sanción  |  |
| observacion                                | TEXT        |   |   |             | Observación por la sanción      |  |

| Tabla: servicio |  |   |             |   |                          |  |  |
|-----------------|--|---|-------------|---|--------------------------|--|--|
| Atributo        | buto Tipo de dato PK NN AI Descripción |   | Descripción |   |                          |  |  |
| id              | INT(11)                                | ~ | ~           | ~ | ld del servicio          |  |  |
| nombre          | VARCHAR(45)                            |   |             |   | Nombre del servicio      |  |  |
| referencia      | VARCHAR(200)                           |   |             |   | Dirección de referencia  |  |  |
| latitud         | VARCHAR(45)                            |   |             |   | Latitud de la ubicación  |  |  |
| longitud        | VARCHAR(45)                            |   |             |   | Longitud de la ubicación |  |  |
| tipo            | VARCHAR(45)                            |   |             |   | Tipo de servicio         |  |  |
| distrito_id     | INT(11)                                |   | <b>/</b>    |   | ld del distrito          |  |  |
| estado_id       | INT(11)                                |   | <b>/</b>    |   | Estado del servicio      |  |  |

| Tabla: usuario |              |    |          |    |                   |  |
|----------------|--------------|----|----------|----|-------------------|--|
| Atributo       | Tipo de dato | PK | NN       | AI | Descripción       |  |
| codigo         | VARCHAR(10)  | ~  | <b>V</b> |    | Código de usuario |  |
| usuario        | VARCHAR(50)  |    |          |    | Nombre de usuario |  |
| clave          | VARCHAR(50)  |    |          |    | Clave de usuario  |  |

| rol_id    | INT(11) | <b>V</b> | ld del rol de usuario    |
|-----------|---------|----------|--------------------------|
| estado_id | INT(11) | ~        | Id del estado de usuario |

### Anexo 4: Declaración jurada



... m orgullo

#### MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA SISTEMA SAN BORJA EN BICI

El programa "San Borja en bici" en un programa público local, creado en beneficio de los vecinos de San Borja, con el fin de que el ciudadano sanborjino pueda acercarse y conectarse con su comunidad sin necesidad de trasladarse en auto o vehículo de transporte público. "San Borja en Bici" es un sistema de transporte urbano basado en el uso compartido de la bicicleta. Un servicio sencillo y práctico que se puede utilizar en trayectos cortos por San Borja. Para ir donde se quiera y cuando quiera, sin humos ni ruido, contribuyendo al desarrollo sostenible de la ciudad.

#### **DECLARACION JURADA**

Por el presente, manifiesto que los datos declarados en el presente documento son verdaderos, asi como mi domicilio real, de conformidad con lo establecido en el numeral 1.3) artículo 41° de la Ley № 27444. Ley del Procedimiento Administrativo General, y la Ley № 28882 – Ley de Simplificación Domiciliaria. Así mismo, declaro bajo juramento haber leido los términos de uso y me comprometo a cumplir.

#### 1 Datos Personales:

FECHA/HORA:
NOMBRES Y APELLIDOS.
DNI/PASAPORTE/C.E/:
FECHA DE NACIMIENTO.
NACIONALIDAD:
DOMICILIO:
TELEFONO (S):

La dirección que señalo lineas arriba; es mi domicilio actual y verdadero donde tengo vivencia real, fisica y permanentemente en caso de comprobárseme falsedad declaro haber incurrido en el delito Contra La Fé Pública, falsificación de Documentos, (Art. 427º del Código Penal, en concordancia con el Artículo IV inciso 1.7), "Principio de Presunción de Veracidad" del Título Preliminar de la Ley de Procedimiento Administrativo General, Ley Nº 27444.

#### li Conocer y comprometerme a cumplir las siguientes condiciones de uso:

- 2.1 Acepto que la bicicleta, todos sus componentes y, cuando corresponda, el casco, me son entregados en calidad de préstamo. Por lo tanto, asumo la exclusiva responsabilidad de los mismos hasta el momento de su devolución y me comprometo a devolverlos en identicas condiciones a las que me hubieren sido entregados.
- 2.2 A no prestarla a terceras personas, bajo mi responsabilidad, asumiendo los daños ocasionados y la pérdida del bien.
- 2.3 Asimismo, conozco que el tiempo perentorio de uso establecido es de cuarenta (40) minutos, debiendo solicitar se me renueve el registro, por el mismo periodo de tiempo, por lo que al concluir el tiempo de préstamo me comprometo a hacer la devolución en cualquiera de los módulos del Sistema "San Borja en Bici", no siendo necesario comunicación notarial para restituirla bicicleta, dándose por concluido el préstamo. Fuera del plazo y no habiendo renovado el registro de préstamo.la bicicleta se encontrará retenida indebidamente.

- 2.4 El no devolver la bicicleta y/o bien mueble dentro del horario establecido,en los módulos de "San Borja en Bici",constituye delito de apropiación illicita, conducta que se encuentra debidamente tipificado en el articulo 190º del Código Penal vigente.
- 2.5 A asumir la total y exclusiva responsabilidad por cualquier daño que pudiere ocasionarme con el uso
- de la misma asi como cualquier daño que pudiere llegar a ocasionar a terceros.

  2.6 Acepto que el incumplimiento de las obligaciones asumidas podrá dar lugar a las siguientes penalidades, independientemente de las consecuencias legales que de mi accionar pudieren llegar a resultar
  - Suspensión por un (1) día cuando se realice la devolución de la bicicleta y/o casco pasado el tiempo establecido de cuarenta (40) minutos.
  - Suspensión por siete (7) días, cuando la devolución de la bicicleta y/o casco se realice una
  - (1) hora después del tiempo establecido. Suspensión por treinta (30) días, cuando la devolución de la bicicleta y/o casco se realice de 2 a 5 horas del tiempo establecido.
  - Suspension indefinida cuando la devolución de la bicicleta y/o casco se realice después de más de cinco (5) horas del tiempo establecido.
- 2.7 No adolezco de ninguna enfermedad física ni psíquica que me impida o limite en el uso de este sistema de transporte.
- 2.8 Me comprometo a usar casco y a no viajar con acompañantes en el vehículo no motorizado.
  2.9 Me comprometo a usar la Bicicleta respetando toda normatividad vial, circular por las ciclovias en los trayectos que las hubiere y exclusivamente dentro del ámbito del Distrito de San Borja.

Formulo la siguiente Declaración Jurada para los fines legales de inscripción en el programa "San Borja en Bici". Para mayor constancia y validez y en cumplimiento firmo y pongo mi huella digital al pie del presente documento para fines legales correspondientes.

Se adjunta: Copia fotostática de Documento Nacional de Identidad. Copia fotostática de recibo de servicios públicos de agua o luz.

| FIRMA |  | HUELLA               |
|-------|--|----------------------|
|       |  | S S Price S C        |
|       |  | nom official solder  |
|       |  | ne teacrainers an    |
|       |  | olatile suit noisson |
|       |  |                      |
|       |  |                      |

HORARIO DE ATENCIÓN Lunes a Viernes Sábados y Domingos

7:00 a.m. - 8:00 p.m. 7:00 a.m. - 1:00 p.m.

Anexo 5: Reporte de daños

# HOJA DE INTERNAMIENTO DE BICICLETA. CODIGO INTERNO FECHA DE LA VERIFICACION REALIZADA POR: FECHA DE INTERNAMIENTO ESTACION: DATOS: ESTADO OBSERVACIONES LLANTAS DELANT LLANTA POST MASA DELANT MASA POST ASIENTO POSTE DE ASIENTO PEDALES BIELAS AROS RAYOS CAMARA TIMON MARCO CADENA CANASTILLA FRENOS OTROS (ESPECIFIC MARCAR LA FALLA EN EL GRAFICO RESPONSABLE

## Anexo 6: Usuarios del piloto

### TESTERS - APP SAN BORJA EN BICI

Fecha: 05/11/2017

TESIS: IMPLEMENTACIÓN DE UN APLICATIVO MÓVIL PARA EL PROGRAMA DE PRÉSTAMO DE BICICLETAS PÚBLICAS EN EL DISTRITO DE SAN BORJA

| NRO | NOMBRES Y APELLIDOS                                   | CORREO                                   | NRO DNI        | FIRMA .        |
|-----|---|--|----------------|----------------|
| 1   |   |  |                | PIRIVIA        |
| 2   | Jean Pierre Venegas Andra                             | de JEANRS 16@hot                         | 44445660       | Jean Hemolinas |
| 3   | Folvered Soto Beggrano                                | CMSb876 hotrailcon                       | 4460057        | - Aleco        |
| 4   | jose soto Bejarano                                    | JM08-970 hom.                            | 73870140       | Je             |
| 5   | marcas joshva calatina wine =                         | jakejashuazzagmas.                       | 47621307       | Janta Jer      |
| 6   | alexandra Camero rivas                                | alexandra. comer. ri                     | 45072898974    | 040            |
| 7   | Christian humera rojes                                | Christian horrere rojesa                 | 45067919       |                |
| 8   | alexandor contallon espinoza                          | smail.wn                                 | 45102234       | Algebelis      |
| 9   | alexandor controllon espinoza noemi orinvela manaique | hockaz 1407@ampila                       | 72779090       | noemi Orihvela |
| 10  | raquel collother perez                                | caquel-2000-25 ChoTm                     | 37673789       |                |
|     | eimy soo byarano                                      | einy-29@holmaila                         |                |                |
| 11  | Jhon Wilson Camargo                                   | Is wilson cogmaila                       |                |                |
| 12  | fernendo eviros lucar                                 | former & airo 3 logre                    | 76344549       | 1/2=           |
| 13  | ( ( )   | ferrond quing 1995 @                     | 10.7.7         |                |
| 14  | MARCO A. CONTATURA LIGARTA                            |  |                | three /        |
|     | harold Ayte Crisas Bro                                | harold-9245@hot                          | 47123879       | W.A.           |
| 16  |   |  |                | LE CONTROL     |
| 17  | dicina pardo casani                                   | dpard-1512 ogneil.                       |                |                |
| 18  | Jesus Canero (risostano                               | el-sorvezzgothot                         | 44194404       |                |
| 10  |   | alemansotoxd 120                         | 71434959       |                |
| 20  | Samuel león tsukazan                                  | Sam lear Tregmail                        | 44514217       |                |
|     | relise Gove miroguesada                               | melissa gave 14 egm.;<br>ggomez. 11@holm | 46863548       |                |
| د   | "orlan Gonez gamero                                   | ggonez. 11 enoting                       | 11.com 4583570 | 57             |

# Anexo 7: Declaración jurada de usuario

#### MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA SISTEMA DE SAN BORJA EN BICI (SBS)

#### DECLARACION JURADA

Fecha: 04/09/2015 Horario: 20:14:50

Nombre y Apellido: PILLACA GONZALES, GEFERSON FRANS Documento de identidad válido (DNI / Pasaporte / CE): 45452084 Dirección: JR. PASEO DEL BOSQUE (EX CA.) Cdr. 1 Mz. A Lt. 5

Fecha de nacimiento: 21/07/1988

Nacionalidad : PERU Teléfono : 3720733-NO E-Mail : gpilacag@gmail.com

Me considero con capacidad física y psiquica para utilizar la bicideta como medio de transporte, y declaro con carácter de declaración jurada que:

- 1.- He recibido de la Municipalidad de San Borja en calidad de alquiler, una bicideta en buen estado de conservación, asumiendo la responsabilidad por su integridad, comprometiéndose a devolverla en idénticas condiciones en el plazo máximo de 40 minutos desde su retiro del módulo de atención del Programa 'SAN BORJA EN BICI'.
- Me abstendré de introducir mejoras, cambios o alteraciones internas y externas en la bicicleta y sus accesorios, sin el consentimiento expreso y por escritó de LA MUNICIPALIDAD.
- Asumo, por cuenta y costo propio, las reparaciones que sean necesarias para conservar la bicicleta en el mismo estado en que fue recibida, en cuyo caso de ser necesario optare por repuestos originales.
- 4.- Eximo a la Municipalidad de San Borja y asumo la total y exclusiva responsabilidad por cualquier daño que pudiera ocasionarme a mil o a un tercero como consecuencia del uso de la bicicleta se encuentre en mil posesión responderé en forma exclusiva y excluyente por los daños causados a terceras personas así como por los daños causados a la propiedad privada o nública.
- 5.- Me comprometo a usar la bicideta única y exclusivamente para transporte particular.
- 6.- Me comprometo a viajar sin acompañantes.
- 7.- Me comprometo a no conducir ni trasladar la bicideta fuera de los límites del distrito de San Borja.
- Me comprometo a dar aviso inmediato a la MUNICIPALIDAD de cualquier usurpación, perturbación que se intente contra el bien.
- 9.- Me someto a las acciones penales que la Municipalidad de San Borja pueda iniciarme como resultado del incumplimiento del horario establecido, lo que configura el delito de hunto de uso, tipificado en el artículo 187º del Código Penal, aprobado mediante Decreto Legislativo N 637º.
- 10.- En caso que, como consecuencia de haberle dado un uso indebido a la bicideta, se generen dafos que alteren su estado de conservación volviéndola inservible, me comprometo a pagar un monto de SETENCIENTOS NUEVOS SOLES (Sr. 700.00) a favor de la Municipalidad de San Boria.
  - a.- Si el usuario manifestara su intención de pago del monto señalado, sin que medie el inicio de un procedimiento de cobranza por parte de la Municipalidad de San Borja, se efectuara un descuento del 50% a su favor.
  - b.- En este caso el usuario deberá enviar un correo electrónico a sanborjaenbiol@msb.gob.pe, indicando en el asunto "pago voluntario" y en el cuerpo del e mail su nombre completo, número y tipo de documento de, domicilio y numero de cetular.
- 11.- Acepto que el incumplimiento o demora en el plazo de entrega de la bicideta me acarreará:
  - a.- Demora de 41 a 59 minutos: Imposibilidad de utilizar la bicideta por un día (01).
  - b.- Demora de 1 a 2 horas
     Imposibilidad de utilizar la bicideta por siete (07) días.
  - c.- Demora de 2 a 5 horas

# Anexo 8: Acta de constitución del proyecto

# Acta de constitución del proyecto EnBici

# Información del proyecto

#### **Datos**

| Proyecto                 | EnBici                             |
|--------------------------|------------------------------------|
| Gerente de proyecto      | Juan Carlos Raúl Contreras Meneses |
| Cliente                  | Municipalidad de San Borja         |
| Nivel de responsabilidad | Alta                               |
| Nivel de autonomía       | Baja                               |
| Fecha de inicio          | 07/08/17                           |
| Fecha de fin             | 19/10/17                           |

#### Patrocinador / Patrocinadores

| Nombres y apellidos   | Cargo                  | Departamento /         |
|-----------------------|------------------------|------------------------|
|                       |                        | División               |
| Jimmy Pinto la Torre  | Encargado del proyecto | Gerencia de Desarrollo |
|                       | San Borja En Bici      | Urbano                 |
| Gerardo Ito Fujishima | Coordinador del medio  | Gerencia de Desarrollo |
|                       | ambiente               | Urbano                 |

# Enunciado del trabajo del proyecto

# Descripción del proyecto

El presente proyecto consiste en la creación de una aplicación móvil que permita mejorar el servicio de préstamo de bicicletas públicas en el distrito de San Borja, y de esa forma poder ser un herramienta de apoyo para poder cumplir con los objetivos a gran escala del programa "San Borja En Bici", tales como, impulsar el uso de la bicicleta como servicio complementario al transporte público, reducir la congestión vial, mejorar la calidad del aire y mejorar la salud de los residentes del distrito.

# Propósito del proyecto

El presente proyecto se enfocará en el análisis, desarrollo e implementación de un aplicativo móvil para el servicio de préstamo de bicicletas del distrito de San Borja. El propósito del proyecto consiste en mejorar el servicio actualmente brindado, teniendo como base diversas problemáticas surgidas durante la puesta en marcha del servicio y tomando como referente de solución algunos casos de éxito de modelos similares en diversos países del mundo. Dicha solución nos permitirá cubrir la problemática de la disponibilidad de información frente a los usuarios finales mediante el uso de la tecnología.

# **Objetivos**

| Objetivo  | Indicador de éxito   |
|---|--|
| General   |  |
| Mejorar el servicio del programa de   |  |
| préstamo de bicicletas del distrito de San  |  |
| Borja.  |  |
| Específicos   |  |
| Implementar un aplicativo móvil para el programa de préstamo de bicicletas en el distrito de San Borja. | Satisfacción del usuario hacia el servicio brindado luego de haber implementado el aplicativo móvil. |
| Reducir el tiempo que se incurre en el proceso de registro de usuarios.                                 | Tiempo empleado en el proceso de registro  |
| Reducir la cantidad de recursos impresos que se incurre en el proceso de registro de usuarios.          | Cantidad de material impreso en el proceso de registro.  |

# **Supuestos y restricciones**

Basados en el auge de los medios electrónicos y medios interactivos se enfocará la comunicación por medio de un aplicativo móvil, el cual es de fácil acceso a los usuarios de hoy en día.

# Descripciones de alto nivel

Mejorar el servicio de préstamo de bicicletas y así promover el uso dicho vehículo como medio de transporte alternativo para distancias cortas, el cual esté disponible para todos los ciudadanos del distrito de San Borja.

# Riesgos de alto nivel

- ✓ Acceso a un Smartphone.
- ✓ Disponibilidad de internet.
- ✓ Rechazo al uso de productos digitales.
- ✓ Nuevos productos digitales.

# Cronograma de hitos principales

| Hito     | Fecha limite |
|----------|--------------|
| Sprint 1 | 15/08/17     |
| Sprint 2 | 31/08/17     |
| Sprint 3 | 20/09/17     |
| Sprint 4 | 18/10/17     |

# Resumen de presupuesto

| Recurso               | Costo         |
|-----------------------|---------------|
| Recursos tecnológicos | S/. 6,052.00  |
| Recursos humanos      | S/. 16,800.00 |
| Otros costos          | S/. 1,409.50  |
| Imprevistos           | S/. 2,426.15  |
|                       | S/. 26,687.65 |

# Lista de Interesados

| Nombre                | Cargo                               |
|-----------------------|-------------------------------------|
| Jimmy Pinto la Torre  | Encargado del proyecto San Borja En |
|                       | Bici                                |
| Gerardo Ito Fujishima | Coordinador del medio ambiente      |

| Nombre                     | Cargo |
|----------------------------|-------|
| Municipalidad de San Borja |       |
| Usuario del servicio       |       |
| Ciudadano de San Borja     |       |

# Requisitos de aprobación del proyecto

El acta de entrega del proyecto debe de estar firmada por el Encargado del Programa y el Coordinador del medio ambiente, así mismo, contar con las validaciones y el cumplimiento de todos los módulos establecidos dentro del aplicativo desarrollado, además de su correcta integración con el sistema actual del servicio.

# Aprobación

| Patrocinador          | Fecha | Firma |
|-----------------------|-------|-------|
| Jimmy Pinto la Torre  |       |       |
| Gerardo Ito Fujishima |       |       |



# Manual de usuario SAN BORJA ENBICI Versión 1.0



# **ENBICI**

# Manual de usuario

# Hoja de Control de Modificaciones

# Hoja de Control de Modificaciones

| Título    | ENBICI                          |
|-----------|---------------------------------|
|           | Manual de usuario Móvil         |
| Versión   | 1.0                             |
| Realizado | Geferson Frans Pillaca Gonzales |
| Fecha:    | 22/08/2017                      |

| CONTROL DE VERSIONES |                              |                       |
|----------------------|------------------------------|-----------------------|
| Versión              | Descripción / Motivo versión | Fecha de presentación |
| 1.0                  | Documento inicial            | 22/08/2017            |
|                      |                              |                       |
|                      |                              |                       |



# **SAN BORJA ENBICI**

# Manual de usuario

# Objeto del documento

El presente documento pretende mostrar al usuario el funcionamiento del aplicativo Móvil de SAN BORJA ENBICI.

# **Participantes**

| Participante | Geferson Frans Pillaca Gonzales |
|--------------|---------------------------------|
| Email        | Geferson_pillaca@usmp.pe        |
| Teléfono     | 992244167                       |

# **Objetivos**

Se pretende mostrar de una manera clara y concisa el funcionamiento de la aplicación SAN BORJA ENBICI (módulo de usuario).

# MANUAL DE USUARIO MÓVIL

# **PANTALLAS GENERALES**

Capturas de pantalla con los elementos comunes a todos los usuarios de la aplicación móvil.

# **PRESENTACION**

La siguiente pantalla se mostrará al abrir la aplicación



# **NUEVO USUARIOS**

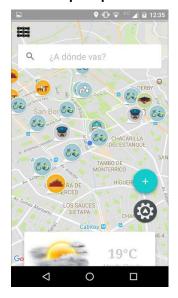
La siguiente pantalla se muestra la primera vez que se abre la aplicación, tap en **Ok** para continuar.



# **MAPA**

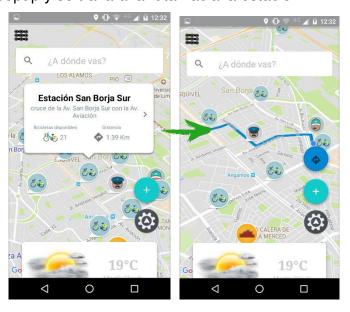
La pantalla inicial es la opción **INICIO** en donde se muestra un mapa con la ubicación de las estaciones de bicicletas y el clima actual, además de su ubicación actual.

\*No es necesario haber iniciado sesión para poder utilizar esta funcionalidad.



# VER LA CANTIDAD DE BICICLETAS DISPONIBLES Y TRAZAR LA RUTA Opción 1

- Seleccionar una de las estaciones del mapa y se mostrará el detalle de la estación.
- 2. Tap en el popup y se trazará la ruta hacia la estación.



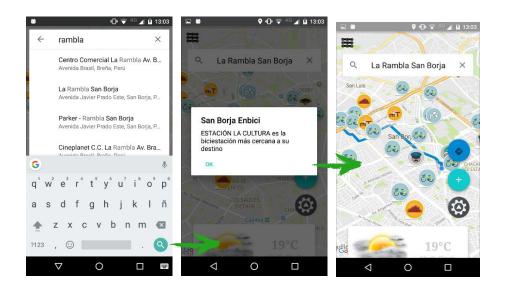
# Opción 2

- 1. Deslizar el menú hacia arriba
- 2. Seleccionar la opción **ESTACIONES** y se mostrará el listado de estaciones más cercanos a su ubicación
- Seleccionar la estación de su preferencia y se trazara la ruta hacia la estación seleccionada



# **BUSCAR ESTACIÓN MÁS CERCANA A MI DESTINO**

Ingresar su destino en el buscador, el aplicativo le mostrará un mensaje con el nombre de la estación más cercana a su destino y le trazará la ruta.

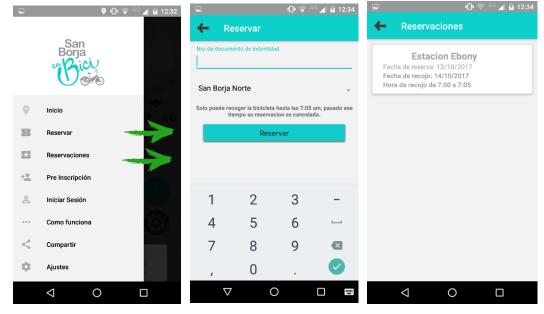


#### **RESERVAR UNA BICICLETA**

Para poder reservar una bicicleta necesita:

- 1. Iniciar sesión
- 2. Seleccionar la opción reservar
- Ingresar su documento de identidad, seleccionar la estación de su preferencia y reservar

Para ver su reserva, debe seleccionar la opción reservaciones.



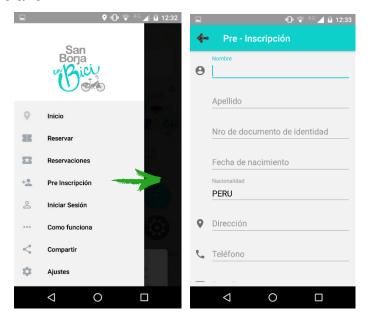
\*La reservación es para el día siguiente y solo se puede reservar entre las 9:00 pm y 9:15 pm.

\*La hora de recojo es entre las 7:00 am y 7:05 am.

# PRE INSCRIPCIÓN

\*Es solo para vecinos del distrito de San Borja.

Para poder pre inscribirse debe seleccionar la opción Pre Inscripción y llenar el formulario.



#### **OTRAS OPCIONES**

La aplicación también te brinda las siguientes opciones:

- 1. Mostrar el tráfico, ciclovías y servicios del distrito de San Borja
- 2. Números de emergencia
- 3. Listado de servicios
- 4. Información sobre el servicio de préstamo de bicicletas de San Borja enBici
- 5. Tutorial
- 6. Cambiar el tema de la aplicación en modo día, modo noche o que cambie automáticamente.

